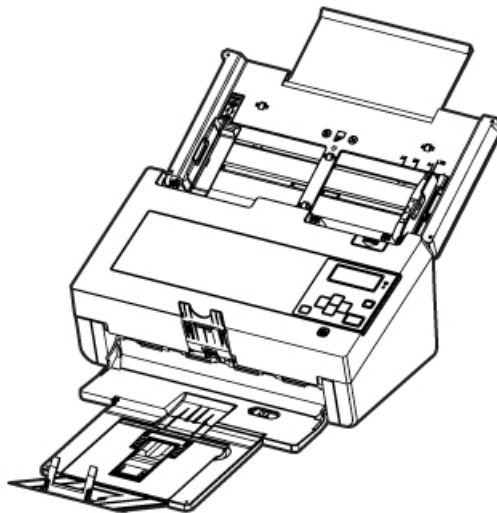


Avision

Skaner sieciowy

Podręcznik użytkownika



Regulatory model: FL-1312B

Avision Inc.

Znaki towarowe

Microsoft to zastrzeżony znak towarowy Microsoft Corporation w USA.

Windows, Windows Vista, Windows 7, Windows 8 i Windows 10 to zastrzeżone znaki towarowe lub znaki towarowe Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub w innych krajach.

IBM, IBM PC, to zastrzeżone znaki towarowe International Business Machines Corp.

Znak ENERGY STAR i ENERGY STAR® są zastrzeżonymi znakami towarowymi w Stanach Zjednoczonych.

Inne wymienione tu nazwy marek i produktów, to znaki towarowe lub zastrzeżone znaki towarowe ich odpowiednich właścicieli.

Prawa autorskie

Wszelkie prawa zastrzeżone. Żadnej części tej publikacji nie można kopiować, transmitować, przetwarzać, zapisywać w systemie odzyskiwania danych ani przekładać na inne języki lub na język komputerowy, w jakiegokolwiek formie ani przy użyciu jakiegokolwiek nośników elektronicznych, mechanicznych, magnetycznych, optycznych, chemicznych, ręcznych albo innych, bez wcześniejszej pisemnej zgody Avison Inc.

Materiały zeskanowane tym produktem mogą być chronione prawem i innymi przepisami, takimi jak prawo autorskie, za zgodność z prawem i przepisami odpowiada klient.

Gwarancja

Informacje znajdujące się w tym dokumencie mogą zostać zmienione bez powiadomienia.

Avison nie udziela żadnych gwarancji w odniesieniu do tego materiału, włącznie, ale nie tylko, z domniemaną gwarancją dopasowania do określonego celu.

Avision nie ponosi odpowiedzialności za błędy w tym podręczniku lub za przypadkowe lub wynikowe szkody, w odniesieniu do wyposażenia, jakości działania lub używania tego materiału.

Oświadczenie o zgodności z przepisami FCC (Federal Communications Commission [Federalna Komisja Łączności])
Część 15

Ten produkt został poddany testom, które wykazały jego zgodność z ograniczeniami dla urządzeń cyfrowych klasy B, według części 15 przepisów FCC. Jego działanie podlega następującym, dwóm warunkom: (1) to urządzenie nie może powodować szkodliwych zakłóceń i (2) to urządzenie musi akceptować wszelkie odbierane zakłócenia, włącznie z zakłóceniami, które mogą powodować niepożądane działanie. Ograniczenia FCC klasy B zostały ustanowione w celu zapewnienia właściwego zabezpieczenia przed szkodliwymi zakłóceniami urządzeń w instalacji domowej. To urządzenie to generuje, wykorzystuje, może emitować energię częstotliwości radiowej i jeśli nie zostanie zainstalowane i nie będzie używane zgodnie z instrukcjami, może powodować zakłócenia komunikacji radiowej. Nie można jednak zagwarantować, że zakłócenia nie wystąpią w określonej instalacji. Jeśli urządzenie wpływa na jakość odbioru radia lub telewizji, co można sprawdzić poprzez jego wyłączenie i włączenie, użytkownik powinien spróbować samodzielnie usunąć zakłócenia za pomocą jednego lub kilku następujących sposobów:

- Zmiana pozycji lub ukierunkowania anteny odbiorczej.
- Zwiększenie odstępów pomiędzy urządzeniem a odbiornikiem.
- Podłączenie urządzenia i odbiornika do gniazd zasilanych z różnych obwodów.
- Skonsultowanie się ze sprzedawcą lub doświadczonym technikiem radiowo-telewizyjnym w celu uzyskania dodatkowych wskazówek.



Uwaga dotycząca przepisów Unii Europejskiej

Produkty z oznaczeniem CE, są zgodne z następującymi dyrektywami UE:

- Dyrektywa niskonapięciowa 2006/95/EC
- Dyrektywa EMC 2004/108/EC
- Dyrektywa 2011/65/EU - Ograniczenie używania niektórych substancji niebezpiecznych (RoHS)
- Dyrektywa sprzętu radiowego (2014/53/EC)

Ten produkt jest zgodny z CE, jeśli będzie zasilany adapterem zasilania prądu zmiennego z oznaczeniem CE, dostarczonym przez Avision.

Ten produkt jest zgodny z ograniczeniami klasy A EN55022, EN55024, wymagań bezpieczeństwa EN 60950 i wymagań RoHS EN 50581.

*To urządzenie posiada certyfikat produktu LED klasy 1.



Jako partner ENERGY STAR[®], firma Avision Inc. określiła, że ten produkt spełnia wymagania ENERGY STAR dotyczące efektywności energetycznej.

Usuwanie przez użytkowników zużytego urządzenia



Ten symbol na produkcie lub na jego opakowaniu oznacza, że tego produktu nie można usuwać z innymi odpadami domowymi. Należy go przekazać do odpowiednich służb, zajmujących się utylizacją i recyklingiem w celu ochrony zdrowia ludzi i środowiska. Dalsze informacje dotyczące miejsc, gdzie można pozostawić zużyte urządzenie w celu recyklingu, można uzyskać w lokalnym urzędzie miejskim, w zakładzie zajmującym się utylizacją odpadów domowych lub w sklepie, gdzie zakupiono produkt.

Wymagania systemowe

Procesor: Intel® Core™ 2 Duo lub szybszy

Pamięć: 32 bit: 2 GB
64 bit: 4 GB

Napęd optyczny: DVD-ROM



Port USB: Port USB 2.0 (kompatybilny z USB 3.0)

Kompatybilny system operacyjny: Microsoft Windows 10 (32 bits/64 bits),
Windows 8 (32 bits/64 bits), Windows 7,
Windows XP(SP3), Windows Vista

Instrukcja bezpiecznego używania produktu

Przed instalacją i używaniem urządzenia należy uważnie przeczytać wszystkie dostarczone instrukcje i zastosować się do wszystkich instrukcji oraz ostrzeżeń.

W tym dokumencie stosowane są następujące symbole, które mają na celu ostrzeżenie o możliwości wypadku i/lub uszkodzenia urządzenia.

 PRZESTROGA	Wskazuje potencjalnie niebezpieczne sytuacje które, jeśli nie będą przestrzegane instrukcje, mogą spowodować poważne obrażenia.
 OSTRZEŻENIE	Wskazuje potencjalnie niebezpieczną sytuację która, jeśli nie będą przestrzegane instrukcje, może spowodować mniejsze lub średnie uszkodzenia własności.

PRZESTROGA

- Można używać wyłącznie z dostarczonym z urządzeniem zasilaczem. Używanie innego zasilacza prądu zmiennego może spowodować pożar, porażenie prądem elektrycznym albo obrażenia.
- Używać można wyłącznie przewodu zasilającego prądu zmiennego i kabla USB dostarczonego z urządzeniem i należy unikać jego przecierania, przecinania, strzępienia, zgniatania i zginania. Używanie innego przewodu zasilającego prądu zmiennego może spowodować pożar, porażenie prądem elektrycznym albo obrażenia.
- Nie należy umieszczać żadnych obiektów na przewodzie zasilającym prądu zmiennego i nie należy przydeptywać albo chodzić po zasilaczu lub przewodzie zasilającym prądu zmiennego.
- Urządzenie i jego zasilacz należy umieścić w pobliżu gniazdka zasilania prądem elektrycznym, gdzie zasilacz prądu zmiennego będzie można łatwo odłączyć.
- Jeśli z urządzeniem używany jest przedłużacz, należy się upewnić, że łączna moc znamionowa wszystkich urządzeń nie przekracza maksymalnego obciążenia przewodu.

- Urządzenie należy umieścić w pobliżu komputera, aby zapewnić łatwy dostęp do kabla połączenia urządzenia i komputera.
- Urządzenia lub jego zasilacza nie należy umieszczać lub przechowywać:
 - Na zewnątrz
 - W miejscach nadmiernie zabrudzonych lub zakurzonych, w pobliżu wody albo źródeł ciepła
 - W miejscach narażonych na drgania, wibracje, wysoką temperaturę albo wilgoć, bezpośrednie światło słoneczne, źródła silnego światła albo gwałtowne zmiany temperatury lub wilgotności
- Urządzenie nie wolno obsługiwać mokrymi rękami.
- Nigdy nie wolno samemu rozbierać, modyfikować lub próbować naprawiać zasilacza prądu zmiennego, urządzenia albo opcji urządzenia, poza sytuacjami objaśnionymi w dokumentacji urządzenia. Może to spowodować pożar, porażenie prądem elektrycznym albo obrażenia.
- Nie należy wkładać obiektów do jakichkolwiek szczelin urządzenia, ponieważ może to spowodować dotknięcie do punktów pod niebezpiecznym napięciem albo spowodować zwarcie komponentów. Należy uważać na niebezpieczeństwo porażenia prądem elektrycznym.
- Urządzenie i zasilacz należy odłączyć oraz przekazać wykwalifikowanemu personelowi serwisu w następujących okolicznościach:
 - Uszkodzony zasilacz prądu zmiennego lub wtyczka.
 - Do urządzenia albo do zasilacza prądu zmiennego dostał się płyn.
 - Do urządzenia albo do zasilacza prądu zmiennego dostał się obiekt.
 - Urządzenie albo zasilacz prądu zmiennego zostały upuszczone albo uszkodzona została obudowa urządzenia.
 - Urządzenie albo zasilacz prądu zmiennego nie działają normalnie (tj. pojawia się dym, dziwny zapach, dźwięki, itd.) albo wyraźnie pogorszyło się jego działanie.

- Przed czyszczeniem urządzenie i zasilacz prądu zmiennego należy odłączyć.

 **OSTRZEŻENIE:**

- Urządzenia nie należy umieszczać na zatłoczonych lub nachylonych stołach. Urządzenia nie należy umieszczać na zatłoczonych lub niestabilnych powierzchniach. Urządzenie może upaść i spowodować obrażenia.
- Na urządzeniu nie należy umieszczać żadnych obiektów. Może to spowodować niestabilność i upadek urządzenia. A w rezultacie obrażenia.
- Przewód zasilający prądu zmiennego/kabel USB należy przechowywać poza zasięgiem dzieci.
- Plastikowe woreczki należy trzymać poza zasięgiem dzieci albo należy je wyrzucić, aby uniknąć niebezpieczeństwa uduszenia.
- Jeśli urządzenie długo nie będzie używane, należy odłączyć zasilacz od gniazdka elektrycznego.

1. Wprowadzenie

Dziękujemy za zakup skanera sieciowego. Bez konieczności używania komputera, produkt ten umożliwia skanowanie jedno- lub dwustronnych dokumentów i dostarczanie elektronicznych obrazów w różne miejsca docelowe, m.in. na adresy E-mail, serwery FTP, do folderów sieciowych lub napędów USB.

A najlepsze jest to, że dzięki wbudowanemu modułowi Wi-Fi, skaner sieciowy Avisision umożliwia rozpoczęcie skanowania i odbieranie zeskanowanych obrazów za pomocą urządzeń przenośnych (smartfonów, tabletek, itp.), czy komputerów podłączonych bezprzewodowo lub przewodowo do sieci LAN.

Przed rozpoczęciem instalacji i obsługą tego nowego skanera, poświęć kilka minut na przeczytanie niniejszego Podręcznika. Zawarte są w nim właściwe instrukcje na temat rozpakowywania, instalacji, obsługi oraz konserwacji skanera.

1.1 Funkcje

Skanowanie do wiadomości E-mail:

Produkt ten, podłączony do sieci Ethernet i serwera SMTP, umożliwia przesyłanie dokumentów do poczty elektronicznej w postaci załącznika. Przy określonym profilu E-mail dokumenty są najpierw skanowane i przekształcane do postaci pliku obrazu, a następnie przesyłane do odbiorców zdalnych w ciągu kilku minut.

Skanowanie do sieci:

Ten produkt umożliwia wysyłanie zeskanowanych dokumentów do sieci poprzez protokół FTP (File Transfer Protocol) lub CIFS (Common Internet File System). Funkcja skanowania do folderu odciąża serwer pocztowy od konieczności obsługi załączników o dużych rozmiarach.

Zarządzanie produktem w sposób zdalny:

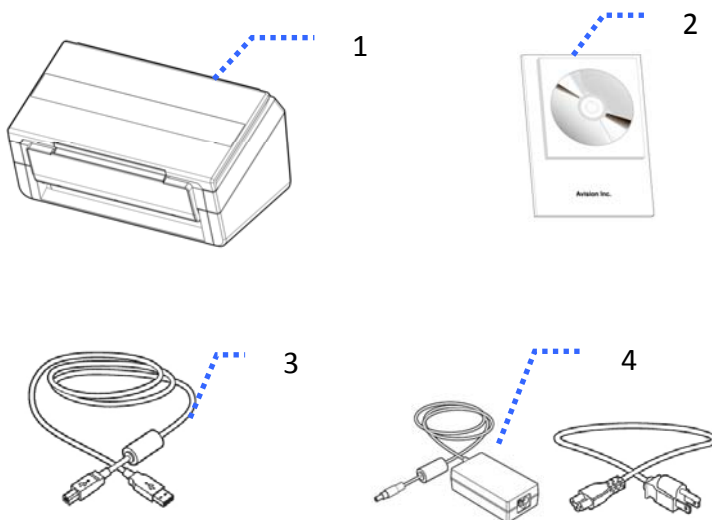
Produkt oferuje dogodny sposób zarządzania książką adresową poczty E-mail, ewidencjonowania miejsc docelowych (folderów sieciowych) w sposób zdalny. Poprzez proste wpisanie adresu IP maszyny w polu adresu URL w przeglądarce następuje wyświetlenie strony internetowej produktu. Ta strona internetowa umożliwia administratorowi tworzenie maksymalnie 20 profili E-mail oraz 20 ewidencjonowanych miejsc docelowych, aby w sposób dogodny dostarczać zeskanowane dokumenty do wielu odbiorców.

Skanowanie i zapisywanie obrazów w napędzie Flash USB:

Poprzez podłączenie napędu Flash USB do portu USB w produkcie produkt ten umożliwia skanowanie dokumentów i zapisywanie zeskanowanych obrazów w napędzie Flash USB.

1.2 Elementy w opakowaniu

Następujący rysunek wskazuje zawartość opakowania. Sprawdź na liście, czy w opakowaniu znajdują się wszystkie elementy. Jeśli czegoś brakuje należy jak najszybciej skontaktować się z autoryzowanym lokalnym dostawcą.

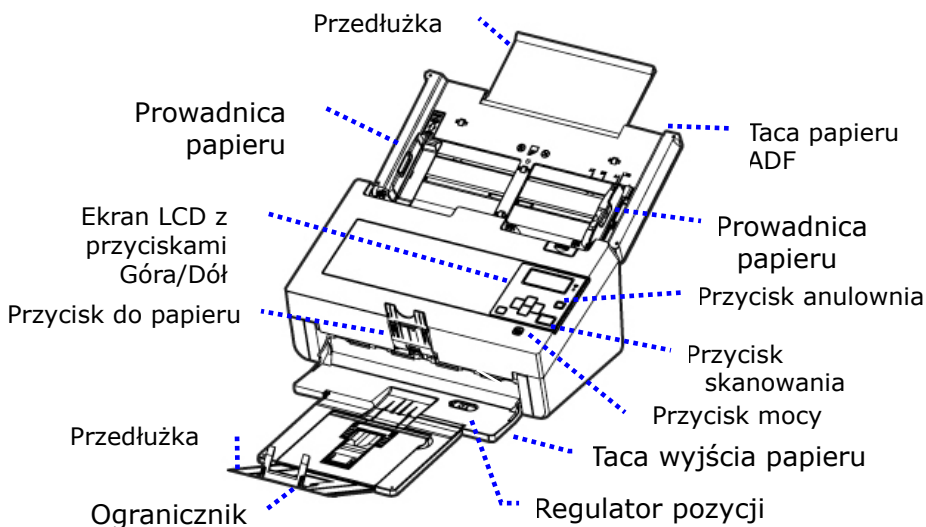


1. Główny moduł skanera
2. Płyta CD z oprogramowaniem/Skrócona instrukcja
3. Kabel USB
4. Adapter zasilania i przewód zasilający

Uwaga:

1. Należy używać wyłącznie adapter prądu zmiennego DA-48M24 firmy APD znajdujący się w tym urządzeniu. Używanie innych adapterów prądu zmiennego, może spowodować uszkodzenie urządzenia i utratę gwarancji.
 2. Ostrożnie rozpakuj opakowanie i sprawdź z listą kontrolną jego zawartość. Jeśli jakichkolwiek elementów nie będzie lub będą uszkodzone należy jak najszybciej skontaktować się z dostawcą.
 3. Dodatkowe usługi dostępne będą po zarejestrowaniu produktu Avision na stronie internetowej www.avision.com.
-

1.3 Widok z przodu





Nazwa części	Funkcja
Przedłużka	Możliwość wyciągnięcia i dopasowania do rozmiaru skanowanego dokumentu.
Taca papieru ADF	Na tą część należy położyć dokument podczas skanowania dokumentu.
Prowadnice papieru	Dopasowanie do szerokości dokumentów, aby zapobiec przekrzywianiu skanowanych stron.
Panel operacyjny	Ekran LCD : Pokazuje możliwości i postępu skanowania. Przycisk mocy: Wciśnij aby włączyć. Przycisk skanowania: Wciśnij aby rozpocząć skanowanie. Przycisk anulownia: Wciśnij aby anulować skanowanie podczas działania.

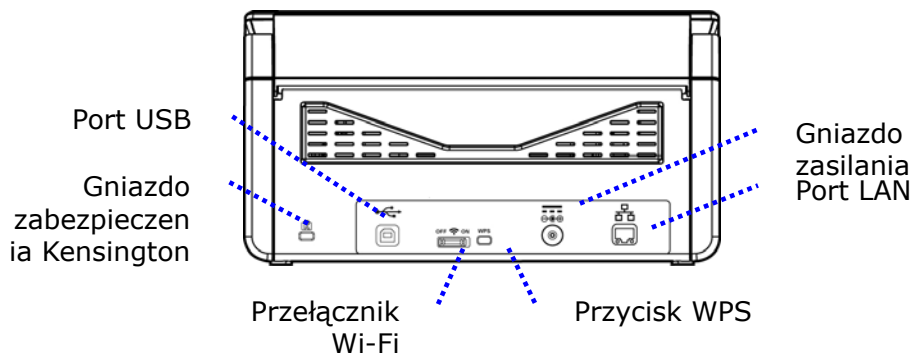
Taca wyjścia	Otwórz, aby zebrać dokument po zeskanowaniu.
Regulator pozycji	Przesuń regulator do środka, aby tacę wyjścia ustawić płasko.
Przedłużka	Wyciągnij ją. Dokumenty są wysuwane z ADF na tacę.
Przycisk do papieru	Używany do przytrzymywania stery wychodzącego papieru.
Ogranicznik papieru	Dopasowanie do długości dokumentów w celu zabezpieczenia przed wypadnięciem.

1.4 Panel roboczy



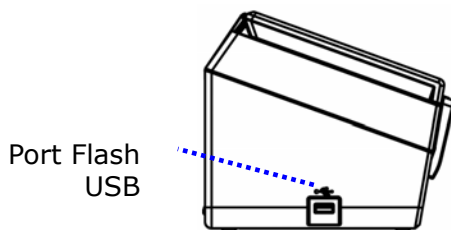
Ekran LCD	Używany w celu wyświetlania informacji oraz zapewniania dostępu do funkcji produktu.
Kontrolka LED Wi-Fi	Używana w celu wskazywania stanu Wi-Fi.
Stop	Używane w celu zatrzymania wykonywania operacji.
Skanuj	Używane w celu rozpoczęcia skanowania.
▲ / ▼	Używane w celu przełączania pomiędzy menu lub opcjami.
Enter 	Używany w celu wprowadzania wyboru.
Wstecz 	Używane w celu powrotu do poprzedniego poziomu.
i	Używane w celu wyświetlania podstawowych informacji systemowych.

1.5 Widok od tyłu



Nazwa części	Funkcja
Gniazdo zasilania	Podłączenie do skanera adaptera prądu zmiennego.
Port LAN	Podłącz przewód LAN do skanera w celu ustanowienia przewodowego połączenia sieciowego.
Przycisk WPS	Naciśnij, aby użyć funkcji WPS (Wi-Fi Protected Setup) w celu połączenia z bezprzewodowym punktem dostępowym, który obsługuje funkcję WPS. Naciśnij przycisk WPS w punkcie dostępowym, a następnie naciśnij i przytrzymaj przycisk WPS w skanerze przez 5 sekund, aby uruchomić połączenie WPS.
Przełącznik Wi-Fi	Włącz lub wyłącz, aby udostępnić lub uniemożliwić połączenie Wi-Fi.
Port USB	Podłącz przewód USB do skanera.
Gniazdo zabezpieczenia Kensington	Podłącz blokadę, aby zabezpieczyć skaner.

1.6 Widok z boku



Nazwa części	Funkcja
Port Flash USB	Używany w celu podłączenia napędu Flash USB.

1.7 Przedinstalacyjna lista kontrolna

Ten produkt należy prawidłowo skonfigurować w sieci, aby używać funkcji skanowanie do wiadomości E-mail oraz skanowanie do sieci. Przed rozpoczęciem użytkowania produktu skonfiguruj go prawidłowo w sieci na potrzeby funkcji wiadomości E-mail i ewidencjonowania. Należy ustawić poniższe parametry sieciowe.

1. DHCP włączone:	
2. Adres IP:	. . .
3. Maska podsieci:	. . .
4. Adres IP bramki:	. . .
5. Serwer DNS:	. . .
6. Serwer WINS:	. . .
7. Serwer SMTP:	
8. Port SMTP:	25
9. Serwer LDAP:	. . .
10. Port LDAP:	

Wyjaśnienie zawartości:

1. *DHCP włączone:	Wybierz Yes (Tak), aby uzyskać adresy IP/podsieci/bramki/serwera DNS/serwera WINS automatycznie z serwera DHCP.
2. *Adres IP:	Adres IP (Internet Protocol) przypisany do maszyny przez administratora sieci lub serwer DHCP.
3. Maska podsieci:	Adres maski podsieci przypisany przez administratora sieci lub serwer DHCP.
4. Adres IP bramki:	Adres IP bramki przypisany przez administratora sieci lub serwer DHCP.

5. *Serwer DNS:	Adres IP serwera DNS przypisany przez administratora sieci.
6. *Serwer WINS:	Adres IP serwera WINS przypisany przez administratora sieci.
7. *Serwer SMTP:	Adres IP serwera pocztowego SMTP przypisany przez administratora sieci.
8. Port SMTP:	Numer portu serwera pocztowego SMTP.
9. *Serwer LDAP:	Adres IP serwera LDAP.
10. Port LDAP:	Numer portu serwera LDAP.

Uwaga:

- 1.** Serwer DHCP: Dzięki protokołowi DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) komputer-host może automatycznie mieć przydzielany unikalny adres IP przy każdorazowym połączeniu z siecią--sprawiając, że zarządzanie adresami IP staje się łatwiejszym zadaniem dla administratorów sieci. Jeżeli serwer DHCP jest dostępny z sieci, nie jest konieczne wprowadzanie informacji o TCP/IP, masce podsieci, bramce i DNS. Zamiast tego, informacje te są automatycznie przekazywane do produktu.
- 2.** Adres IP: Adres IP (Internet Protocol) w sposób unikalny określa połączenie hosta do sieci IP. Administrator systemu lub projektant sieci przydzielają adres IP. Adres IP składa się z dwóch części, jednej identyfikującej sieć i drugiej identyfikującej węzeł. Adres IP jest zazwyczaj zapisywany jako cztery liczby oddzielone kropką. Każda liczba może przyjmować wartość od zera do 255. Na przykład, 10.1.30.186 może być adresem IP.

- 3.** SMTP: Oznacza Simple Mail Transfer Protocol. Jest to główny protokół komunikacyjny używany w celu wysyłania i odbierania wiadomości E-mail w internecie.
 - 4.** DNS: Oznacza Domain Name System. Serwer DNS określa komputery-host poprzez odpowiednie nazwy zamiast adresów IP. Jeżeli serwer DNS jest dostępny w sieci, możesz wprowadzić nazwę domeny zamiast cyfr dla adresu IP.
 - 5.** WINS: Oznacza Windows Internet Naming Service. WINS przekształca nazwy komputerów sieciowych Windows (zwanymi również nazwami NetBIOS) na internetowe adresy IP, umożliwiając w ten sposób łatwe wyszukiwanie komputerów Windows w sieci i ich wzajemne komunikowanie się.
 - 6.** LDAP: Oznacza Lightweight Directory Access Protocol. LDAP umożliwia użytkownikom uzyskiwanie dostępu do katalogów i ksiąg adresowych bezpośrednio z zewnętrznych urządzeń sieciowych w celu uproszczenia dystrybucji dokumentów.
-

2. Instalacja skanera

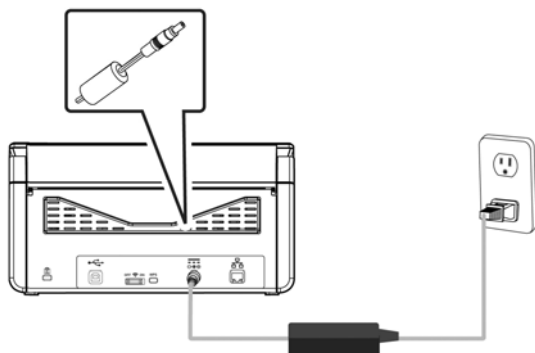
2.1 Środki ostrożności

- Skaner należy chronić przed bezpośrednim światłem słonecznym. Bezpośrednia ekspozycja słońca lub nadmierne ciepło, mogą spowodować uszkodzenie urządzenia.
- Nie należy instalować skanera w miejscu wilgotnym lub zakurzone.
- Należy się upewnić, że jest używane prawidłowe źródło zasilania prądem zmiennym.
- Skaner należy umieścić bezpiecznie na równej, płaskiej powierzchni. Nachylone lub nierówne powierzchnie, mogą powodować problemy mechaniczne lub problemy z podawaniem papieru.
- Należy zachować opakowanie skanera i materiały pakujące do przenoszenia.

2.2 Podłączanie do zasilania

Przed podłączeniem należy się upewnić, że jest wyłączony przełącznik zasilania.

Podłącz mały koniec adaptera zasilania do gniazda zasilania skanera. Włóż drugi koniec do odpowiedniego gniazda zasilania.





2.3 Włączanie zasilania

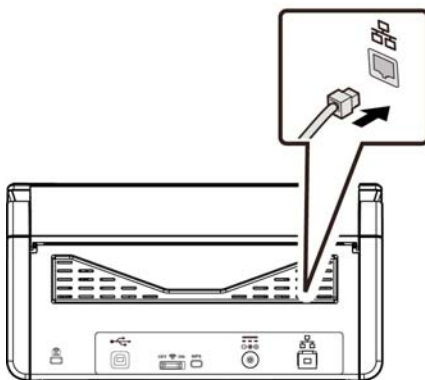
Naciśnij przycisk przełącznika zasilania na panelu przednim, zacznie migać dioda LED zasilania. Po zakończeniu i uzyskaniu gotowości do skanowania, wskaźnik LED przestanie migać i zacznie świecić stałym światłem. Aby wyłączyć skaner, naciśnij na około 3 sekundy przycisk zasilania, po czym wyłączona zostanie dioda LED zasilania.

2.4 Podłączanie do przewodu sieciowego

1. Podłącz jeden koniec przewodu sieciowego do dostępnego portu koncentratora sieci LAN.



2. Podłącz drugi koniec do portu LAN   znajdującego się z tyłu produktu, jak przedstawiono na ilustracji.

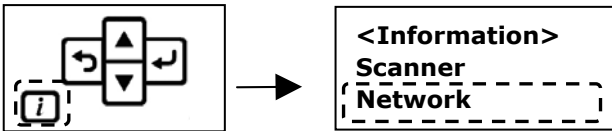


2.5 Uzyskiwanie adresu IP produktu poprzez DHCP

Jeżeli produkt jest podłączony do komputera za pomocą przewodu sieciowego, należy określić adres IP dla tego produktu. Adres IP może być domyślnie uzyskany automatycznie poprzez serwer DHCP, bądź możesz określić adres statyczny IP za pomocą wbudowanej strony internetowej w produkcie. Wykonaj kroki opisane poniżej w celu konfiguracji adresu IP produktu.

Aby uzyskać adres IP produktu poprzez DHCP,

1. Włącz skaner poprzez naciśnięcie przycisku Power (Zasilanie).
2. Naciśnij klawisz **i** na panelu, a następnie wybierz [**Network**](Sieć) na ekranie LCD.



3. Nastąpi wyświetlenie adresu IP produktu przydzielonego przez serwer DHCP. (domyślny DHCP) (na przykład, 10.1.20.25)

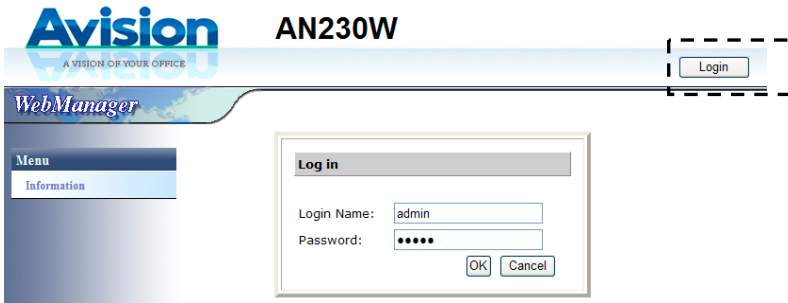


2.6 Ustawianie daty o godzinie w produkcji

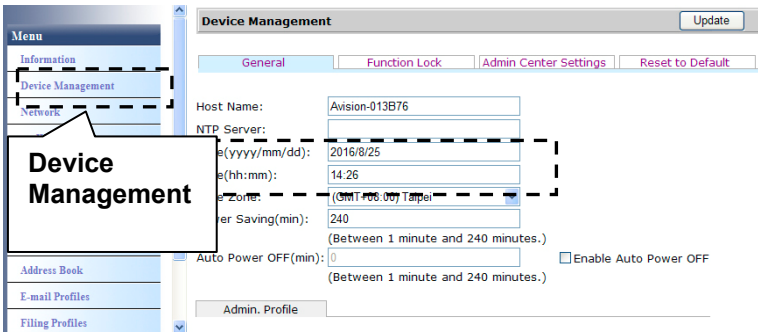
Aby ustawić datę i godzinę w produkcji,

1. Otwórz przeglądarkę i wpisz adres IP produktu w polu adresu URL, aby wyświetlić wbudowaną stronę internetową produktu.

Aby uzyskać dostęp do kompletnych informacji na stronie internetowej, zaloguj się przy użyciu domyślnej nazwy użytkownika i hasła – [admin]. Hasło można później zmienić na stronie internetowej.



2. Wybierz [**Device Management**] (Zarządzanie urządzeniem) > [**General**] (Ogólne), a następnie zweryfikuj bieżącą datę i godzinę. Możesz także określić serwer NTP.



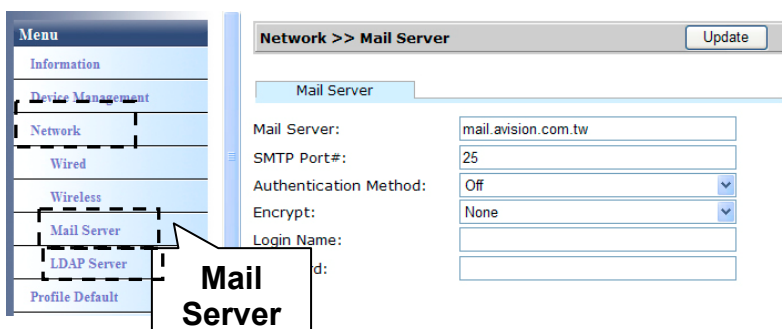
4. Kliknij [**Update**] (Aktualizuj), aby zapisać ustawienie i opuścić stronę.

2.7 Określanie serwera pocztowego dla produktu

Aby używać funkcji skanowania do wiadomości E-mail, należy określić serwer SMTP lub serwer LDAP dla tego produktu, jeśli z innych urządzeń ma być importowana książka adresowa.

Aby określić serwer SMTP i serwer LDAP,

1. Na stronie internetowej produktu wybierz opcję [**Network**] (Sieć) > [**Mail server**] (Serwer pocztowy)/[**LDAP server**], aby wyświetlić stronę [**Mail server**] (Serwer pocztowy) /[**LDAP server**].



2. Wprowadź dane/LDAP serwera pocztowego. W razie potrzeby wprowadź dane dotyczące uwierzytelniania. (zobacz przykładowy ekran przedstawiony poniżej).

Ustawienia serwera pocztowego	
Serwer pocztowy	Wprowadź adres IP serwera SMTP.
Nr portu SMTP	Wprowadź numer portu serwera SMTP. * 25
Adres E-mail urządzenia	Wprowadź adres E-mail urządzenia. Jeżeli adres [From] (Od) nie został skonfigurowany w ustawieniu E-mail (Poczta), ten adres będzie wyświetlany jako adres [From] (Od) dla poczty wychodzącej.

Metoda uwierzytelniania	Wprowadź metodę uwierzytelniania poczty. Wybór: * Brak, SMTP, POP3
Szyfrowanie	Wybierz sposób szyfrowania poczty dla serwera SMTP. Wybór: * Brak, STARTTLS, SSL/TLS
Nazwa logowania	Wprowadź nazwę logowania dla uwierzytelniania SMTP.
Hasło	Wprowadź hasło dla uwierzytelniania SMTP.
Ustawienia serwera LDAP	
Adres IP lub URL serwera LDAP	Wprowadź adres IP lub URL serwera LDAP.
Portu	Wprowadź numer portu serwera LDAP. * 389
Nazwa logowania	Wprowadź nazwę logowania dla serwera LDAP. Uwaga: <ol style="list-style-type: none">1. W usłudze Microsoft Active Directory niektóre serwery mogą wymagać dodawania "nazwy domeny" jako pełnej nazwy logowania. Na przykład, jeśli nazwą domeny jest "firma", a nazwą użytkownika jest "administrator", wtedy pełną nazwą jest "firma\administrator".2. Gdy serwer LDAP żąda "anonimowego logowania", pola dla nazwy logowania oraz hasła pozostaw puste zamiast wpisywania "anonymous" jako nazwy logowania i hasła.
Hasło	Wprowadź hasło serwera LDAP.

Katalog główny wyszukiwania	Wprowadź bazową nazwę wyróżniającą (DN). Bazowa nazwa DN (nazwa wyróżniająca) określa punkt początkowy wyszukiwania. "dn" określa, jaki rekord przeglądać w drzewie LDAP. Górnym poziomem drzewa katalogów LDAP jest baza, zwana inaczej "bazową nazwą wyróżniającą". Na przykład, możesz określać bazę dc=com,dc=net dla wyszukiwania, które rozpoczyna się u góry i przebiega w dół.
Atrybut wyszukiwania	cn
Uzyskaj adres E-mail z	mail
Limit czasu (sekundy)	Określony czas połączenia z serwerem LDAP.
Typ uwierzytelnienia	Wybór: Anonymous (anonimowy), Simple (prosty)

Uwaga: Informacje o serwerze SMTP oraz serwerze LDAP należy sprawdzić u administratora sieci.

External address book _____

LDAP Server IP or URL:

Port#:

Login Name:

Password:

Search Root:

Search attribute:

Obtain e-mail address from:

Timeout[seconds]:

Authentication Type: ▼

3. Kliknij [**Update**] (Aktualizuj), aby zapisać ustawienie i opuścić stronę.

Uwaga:

1. Nazwa logowania uwzględnia wielkość liter i składa się maksymalnie z 32 cyfr i znaków.
2. Hasło uwzględnia wielkość liter i składa się maksymalnie z 16 znaków.
3. Wyszukiwanie LDAP:
 - Maszyna obsługuje dwa typy uwierzytelniania, proste i anonimowe, aby zalogować się do serwerów LDAP.
 - Maszyna umożliwia uzyskanie do 100 wyników dopasowania w pojedynczym wyszukiwaniu.
 - Atrybuty, np. "cn" i "mail" zostały wstępnie zdefiniowane jako pole wyszukiwania. Dlatego też, jeżeli wyszukiwanym tekstem jest "m", silnik wyszukiwania LDAP zacznie wyszukiwać nazwy lub adresy E-mail zawierające znak "m". Przykładowo, możesz uzyskać takie wyniki wyszukiwania jak "mary, [mary@abc.com](#)", bądź "jack, jack@abc.com".

3. Konfiguracja i zarządzanie miejscami docelowymi

W tym rozdziale opisano procedurę dla administratora dotyczącą konfiguracji i zarządzania miejscami docelowymi, w szczególności adresami E-mail lub folderami sieciowymi w celu dystrybucji zeskanowanych dokumentów w sieci.

3.1 Konfiguracja książki adresowej poczty E-mail

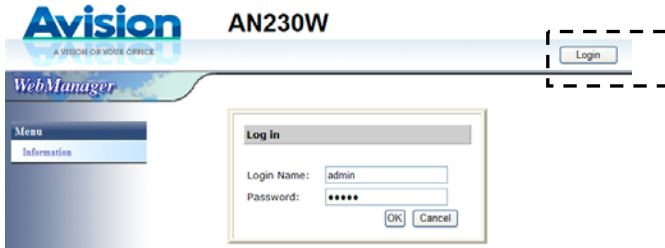
Aby utworzyć profil poczty E-mail, należy najpierw skonfigurować książkę adresową poczty E-mail. W tym rozdziale opisano procedurę dla administratora dotyczącą sposobu konfiguracji książki adresowej poczty E-mail.

3.1.1 Dodawanie nowego adresu E-mail

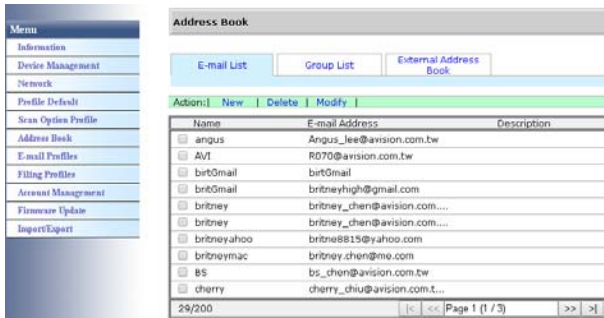
Wykonaj poniższe czynności, aby skonfigurować książkę adresową.

1. Otwórz przeglądarkę i wpisz adres IP produktu w polu adresu URL, aby wyświetlić wbudowaną stronę internetową produktu.

Aby uzyskać dostęp do kompletnych informacji na stronie internetowej, zaloguj się przy użyciu domyślnej nazwy użytkownika i hasła – [admin]. Hasło można później zmienić na stronie internetowej.



- Wybierz [**Address Book**] (Książka adresowa), aby wyświetlić stronę [**Address Book**] (Książka adresowa).



- Na karcie [**E-mail List**] (Lista adresów E-mail) wybierz [**New**] (Nowy), aby wyświetlić stronę [**Add a New E-mail Address**] (Dodaj nowy adres E-mail).

Address Book >> New E-mail Addresses Submit Quit

Name:

E-mail Address:

Description:

- Wprowadź adres E-mail oraz opis.
- Zmodyfikuj dane adresowe. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienie lub [**Quit**] (Wyjście), aby pozostawić stronę bez zapisywania jakichkolwiek ustawień.

Uwaga:

W Książce adresowej można wprowadzić maksymalnie 200 adresów E-mail.

3.1.2 Usuwanie bieżącego adresu E-mail

Aby usunąć bieżący adres E-mail,

1. Powtórz czynności 1 i 2 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego adresu E-mail*. Następuje wyświetlenie strony [**Address Book**] (Książka adresowa) .
2. Wybierz adres, który ma być usunięty z listy, a następnie wybierz [**Delete**] (Usuń), aby skasować adres. Następuje wyświetlenie okna dialogowego potwierdzenia w celu potwierdzenia usunięcia. Kliknij [**OK**] , aby potwierdzić lub [**Cancel**] (Anuluj) , aby wyjść.

3.1.3 Modyfikowanie bieżącego adresu E-mail

Aby zmodyfikować bieżący adres E-mail,

1. Powtórz czynności 1 i 2 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego adresu E-mail*. Następuje wyświetlenie strony [**Address Book**] (Książka adresowa) .
2. Wybierz z listy adres, który ma być zmodyfikowany, a następnie wybierz [**Modify**] (Modyfikuj), aby wyświetlić stronę [**Modify E-mail Addresses**] (Modyfikuj adres E-mail).
3. Zmodyfikuj dane adresowe. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienie lub [**Quit**] (Wyjście), aby pozostawić stronę bez zapisywania jakichkolwiek ustawień.

3.1.4 Dodawanie nowej grupy adresów E-mail

Aby jednocześnie wysłać wiele adresów, możesz utworzyć grupę adresów, aby przyspieszyć proces. W jednej grupie można uwzględnić do 20 adresów, a w Książce adresowej można utworzyć łącznie 20 grup.

1. Powtórz czynności 1 i 2 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego adresu E-mail*. Następuje wyświetlenie strony [**Address Book**] (Książka adresowa) .
2. Kliknij [**Group List**] (Lista grup), a następnie wybierz [**New**] (Nowa), aby wyświetlić stronę [**Set New Group**] (Dodaj nową grupę).
3. Wprowadź nazwę grupy i opis.
4. Wybierz adres z prawej strony i kliknij ←, aby dodać członka do danej grupy.
5. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienie lub [**Quit**] (Wyjście), aby pozostawić stronę bez zapisywania jakichkolwiek ustawień.

3.1.5 Usuwanie bieżącej grupy adresów E-mail

Aby usunąć bieżącą grupę adresów E-mail,

1. Powtórz czynności 1 i 2 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego adresu E-mail*. Następuje wyświetlenie strony [**Address Book**] (Książka adresowa) .
2. Kliknij [**Group List**] (Lista grup) i wybierz z listy grupę, która ma być usunięta, a następnie wybierz [**Delete**] (Usuń) aby skasować daną grupę. Następuje wyświetlenie okna dialogowego potwierdzenia w celu potwierdzenia usunięcia. Kliknij [**OK**], aby potwierdzić lub [**Cancel**] (Anuluj) , aby wyjść.

3.1.6 Modyfikowanie bieżącej grupy adresów E-mail

Aby zmodyfikować bieżącą grupę adresów E-mail,

1. Powtórz czynności 1 i 2 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego adresu E-mail*. Następuje wyświetlenie strony [**Address Book**] (Książka adresowa) .
2. Kliknij [**Group List**] (Lista grup) i wybierz z listy grupę, która ma być zmodyfikowana, a następnie wybierz [**Modify**] (Modyfikuj), aby wyświetlić stronę [**Modify E-mail Group**] (Modyfikuj grupę adresów E-mail).
3. Modyfikuj informacje o grupie. Wybierz członka grupy, który ma być dodany, a następnie kliknij ←, aby dodać nowego członka, bądź kliknij →, aby usunąć istniejącego członka z danej grupy.
4. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienie lub [**Quit**] (Wyjście), aby pozostawić stronę bez zapisywania jakichkolwiek ustawień.

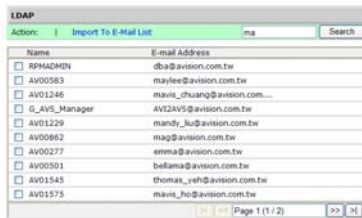
3.1.7 Importowanie Książki adresowej poczty E-mail

Aby zaimportować książkę adresową poczty E-mail,

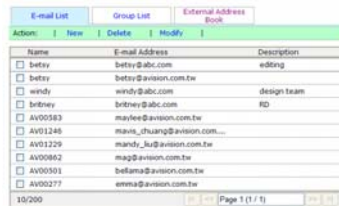
1. Powtórz czynności 1 i 2 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego adresu E-mail*. Następuje wyświetlenie strony [**Address Book**] (Książka adresowa) .
2. Kliknij [**External Address Book**] (Zewnętrzna książka adresowa poczty E-mail), aby wyświetlić stronę [**LDAP**].



3. Wprowadź słowo kluczowe wyszukiwania, np. ma.
4. Po chwili następuje wyświetlenie wyników wyszukiwania.



5. Wybierz adres E-mail, który ma być zaimportowany do urzędu i kliknij kartę [**Import to E-mail List**] (Importuj do listy adresów E-mail).
6. Wybrane adresy E-mail zostaną zaimportowane i uwzględnione na liści adresów E-mail jak przedstawiono na ilustracji poniżej.



3.2 Konfiguracja profili poczty E-mail

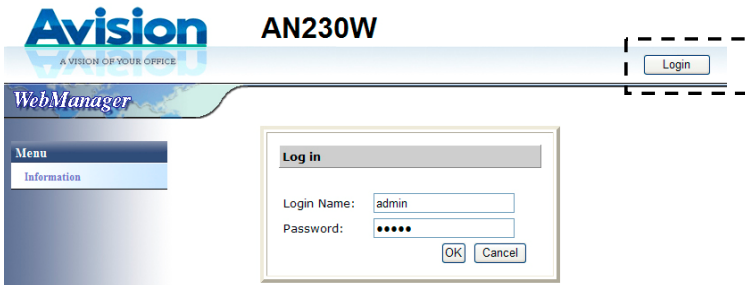
W tym rozdziale opisano procedury konfiguracji profilu poczty E-mail na potrzeby wysyłania zeskanowanego dokumentu do odbiorców.

3.2.1 Dodawanie nowego profilu adresu E-mail

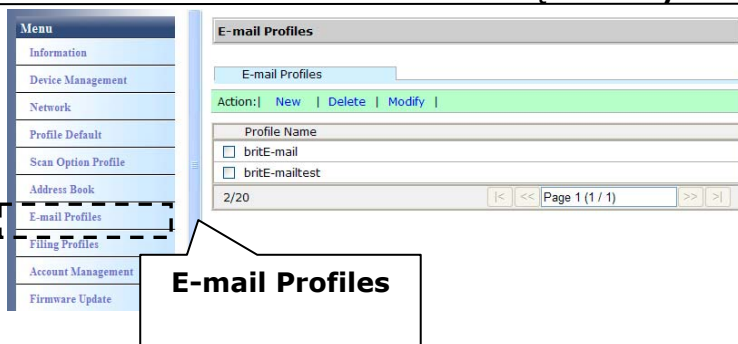
Aby utworzyć profil poczty E-mail, wykonaj następujące czynności:

1. Otwórz przeglądarkę i wpisz adres IP produktu w polu adresu URL, aby wyświetlić wbudowaną stronę internetową produktu.

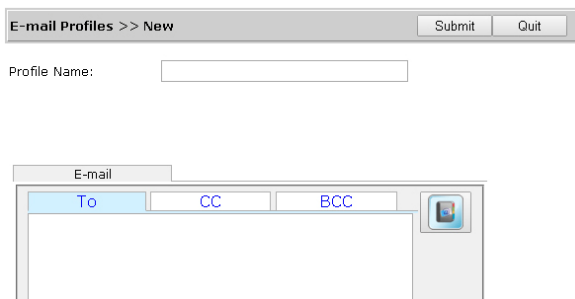
Aby uzyskać dostęp do kompletnych informacji na stronie internetowej, zaloguj się przy użyciu domyślnej nazwy użytkownika i hasła – [admin]. Hasło można później zmienić na stronie internetowej.



2. Wybierz [**E-mail Profiles**] (Profile poczty E-mail), aby wyświetlić poniższą stronę.



3. Wybierz [**New**] (Nowy), aby wyświetlić stronę [**Add a New E-mail Profile**] (Dodaj nowy profil poczty E-mail).



Wprowadź odpowiednio poniższe informacje:

Element	Opis
Nazwa profilu	Wprowadź nazwę profilu. Nazwa zostanie wyświetlona na ekranie LCD.
Do	Wybierz adres E-mail odbiorcy z Książki adresowej.
CC	Wybierz adres E-mail CC z Książki adresowej.
BCC	Wybierz adres E-mail BCC z Książki adresowej.
Temat	Wpisz temat.
Nazwa pliku	Wprowadź nazwę pliku załącznika.
Od	Wybierz adres E-mail nadawcy z Książki adresowej.

Odpowiedz	Wybierz adres E-mail, na który ma być wysłana odpowiedź.
Tekst	Wpisz tutaj wiadomość pocztową.
Rozdzielenie plików	Wybór: 1MB/3M/5M/10M/30MB/ Nieograniczone
Profil opcji skanowania	Wybierz profil opcji skanowania. (*domyślny)

4. Kliknij [**Update**] (Aktualizuj), aby zapisać ustawienie i opuścić stronę.

3.2.2 Usuwanie bieżącego profilu poczty E-mail

Aby usunąć bieżący profil poczty E-mail,

1. Powtórz czynności 1 do 3 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego profilu poczty E-mail*. Nastąpi wyświetlenie strony [**E-mail Profiles**] (Profile poczty E-mail) .
2. Wybierz z listy profil poczty E-mail, który ma być usunięty, a następnie wybierz [**Delete**] (Usuń), aby skasować dany profil. Następuje wyświetlenie okna dialogowego potwierdzenia w celu potwierdzenia usunięcia. Kliknij [**OK**] , aby potwierdzić lub [**Cancel**] (Anuluj) , aby wyjść.

3.2.3 Modyfikowanie nowego profilu poczty E-mail

Aby zmodyfikować bieżącą grupę adresów E-mail,

1. Powtórz czynności 1 do 3 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego profilu poczty E-mail*. Nastąpi wyświetlenie strony [**E-mail Profiles**] (Profile poczty E-mail) .
2. Wybierz z listy profil poczty E-mail, który ma być zmodyfikowany, a następnie wybierz [**Modify**] (Modyfikuj), aby wyświetlić stronę [**Modify E-mail Profile**] (Modyfikuj profil poczty E-mail).
3. Modyfikuj informacje o profilu.
4. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienie lub [**Quit**] (Wyjście), aby pozostawić stronę bez zapisywania jakichkolwiek ustawień.

3.3 Konfiguracja profilu ewidencjonowania

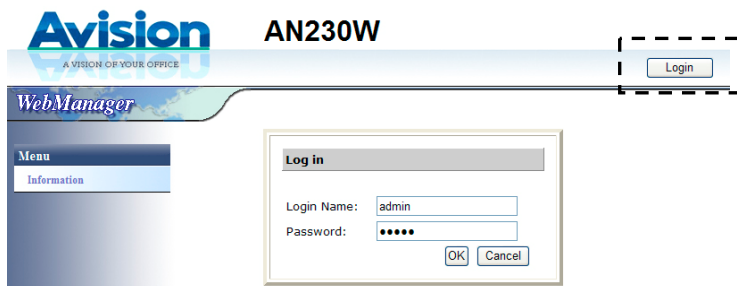
W tym rozdziale opisano procedurę dotyczącą sposobu konfiguracji profilu ewidencjonowania na potrzeby wysyłania zeskanowanego dokumentu do określonej sieci.

3.3.1 Dodawanie nowego profilu ewidencjonowania

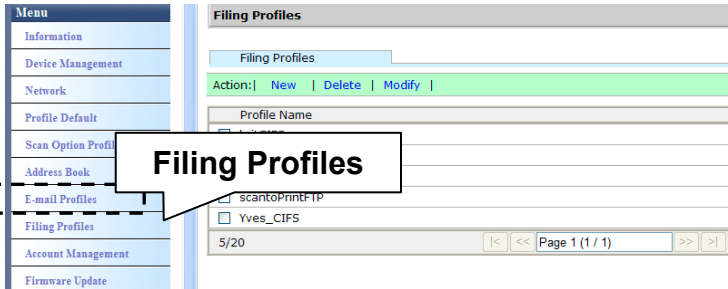
Aby utworzyć profil ewidencjonowania, wykonaj następujące czynności:

1. Otwórz przeglądarkę i wpisz adres IP produktu w polu adresu URL, aby wyświetlić wbudowaną stronę internetową produktu.

Aby uzyskać dostęp do kompletnych informacji na stronie internetowej, zaloguj się przy użyciu domyślnej nazwy użytkownika i hasła – [admin]. Hasło można później zmienić na stronie internetowej.



2. Wybierz [**Filing Profile**] (Profil ewidencjonowania), aby wyświetlić poniższą stronę.



- Wybierz [**New**] (Nowy), aby wyświetlić stronę [**Add a New Filing Profile**] (Dodaj nowy profil ewidencjonowania).

Wprowadź odpowiednio poniższe informacje:

Element	Opis
Nazwa profilu	Wprowadź nazwę profilu. Nazwa zostanie wyświetlona na ekranie LCD.
Docelowy adres URL	Wprowadź domyślny adres IP i nazwę udostępnionego folderu dla serwera ewidencjonowania/Wprowadź typ protokołu dla serwera ewidencjonowania. Wybór: FTPS: //, FTP: //, CIFS: \\ FTP: Jeżeli folder na serwerze FTP nie został ustanowiony, nie wprowadzaj nazwy folderu w adresie URL. CIFS: Należy ustawić folder na serwerze CIFS, bądź wysłanie zeskanowanego obrazu może zakończyć się niepowodzeniem.

Portu	Wprowadź numer portu serwera ewidencjonowania. * 21 (FTP), 139 (CIFS)
Nazwa logowania	Wprowadź nazwę użytkownika dla serwera ewidencjonowania.
Hasło	Wprowadź hasło dla serwera ewidencjonowania.
Nazwa pliku	Wprowadź żądany prefiks dla nazwy pliku. Sposób nazewnictwa : Prefix_YYMMDDHHMMSS_xxx.format pliku. Na przykład, 「DOC_150213144840_001.pdf」 wskazuje 2015 (rok) 2 (luty) 13 (dzień) 14 (godzina) 48 (minuty) 40 (sekundy) 001 (numer seryjny)
Raportuj do wiadomości E-mail	Wprowadź adres E-mail, jeżeli chcesz przysyłać raport ewidencjonowania pocztą E-mail.
Profil opcji skanowania	Wybierz żądany profil opcji skanowania.

4. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienie lub [**Quit**] (Wyjście), aby pozostawić stronę bez zapisywania jakichkolwiek ustawień.

3.3.2 Usuwanie bieżącego profilu ewidencjonowania

Aby usunąć bieżący profil ewidencjonowania,

1. Powtórz kroki 1 do 3 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego profilu ewidencjonowania*. Następuje wyświetlenie strony [**Filing Profile**] (Profil ewidencjonowania) .
2. Wybierz z listy profil ewidencjonowania, który ma być usunięty, a następnie wybierz [**Delete**] (Usuń), aby skasować dany profil. Następuje wyświetlenie okna dialogowego potwierdzenia w celu potwierdzenia usunięcia. Kliknij [**OK**] , aby potwierdzić lub [**Cancel**] (Anuluj) , aby wyjść.

3.3.3 Modyfikowanie nowego profilu ewidencjonowania

Aby zmodyfikować bieżący profil ewidencjonowania,

1. Powtórz kroki 1 do 3 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego profilu ewidencjonowania*. Następuje wyświetlenie strony [**Filing Profile**] (Profil ewidencjonowania).
2. Wybierz z listy profil ewidencjonowania, który ma być zmodyfikowany, a następnie wybierz [**Modify**] (Modyfikuj), aby wyświetlić stronę [**Modify Filing Profile**] (Modyfikuj profil ewidencjonowania).
3. Modyfikuj informacje o profilu.
4. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienie lub [**Quit**] (Wyjście), aby pozostawić stronę bez zapisywania jakichkolwiek ustawień.

4. Wykonanie pierwszego skanowania

4.1 Ładowanie papieru

4.1.1 Uwaga dotycząca używania ADF

Przed użyciem ADF należy się upewnić, że papier spełnia następujące specyfikacje:

- Zakres rozmiaru dokumentu(ów) od 50 x 50 mm (2 x 2 in.) do 216 x 356 mm (8.5 x 14 in.).
- Zakres wagi dokumentu(ów) od 27 ~ 413 g/m² (7 ~ 110 lb.).
- Grubość kart identyfikacyjnych do 1.25 mm (0.05 in.)
- Dokumenty powinny być kwadratowe lub prostokątne oraz w dobrym stanie (nieuszkodzone lub niezużyte).
- Dokumenty nie powinny być powykręcane, pogniecione, podarte, z rozmazanym tuszem lub z nakłuciami.
- Z dokumentów powinny być usunięte zszywki, spinacze do papieru, papierowe kartki z klejem.

4.1.2 Ładowanie dokumentu na tacę papieru ADF

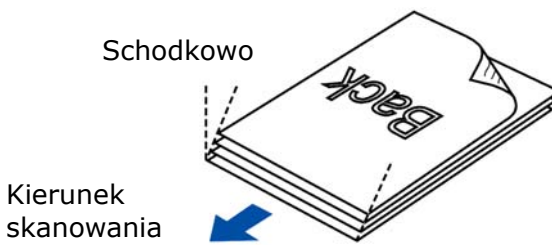
Przedmuchiwanie dokumentu

Aby uniknąć podawania wielu stron lub zablokowania papieru, dokumenty należy przewachlować i przed wprowadzeniem do skanera dopasować do górnych krawędzi.

1. Przytrzymaj obydwie końce dokumentów i kilka razy je przewachluj.

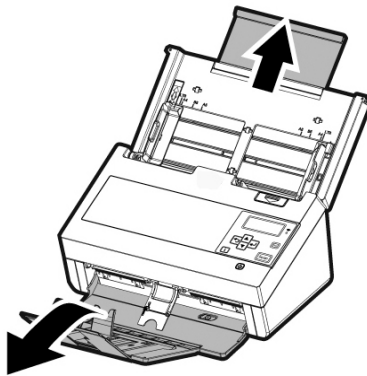
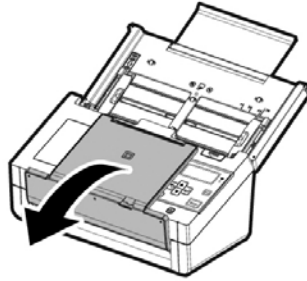
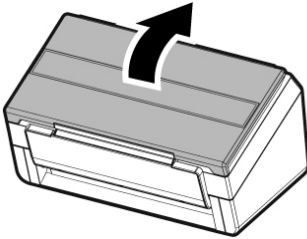


2. Obróć dokumenty o 90 stopni i przewachluj w ten sam sposób.
3. Dopasuj krawędzie dokumentów ustawiając je schodkowo.

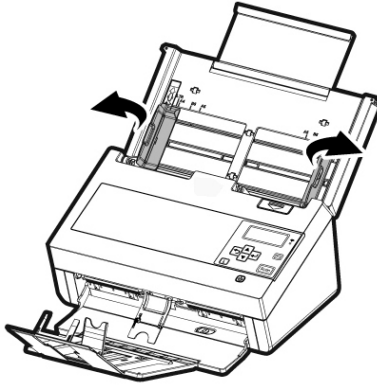


Podawanie papieru

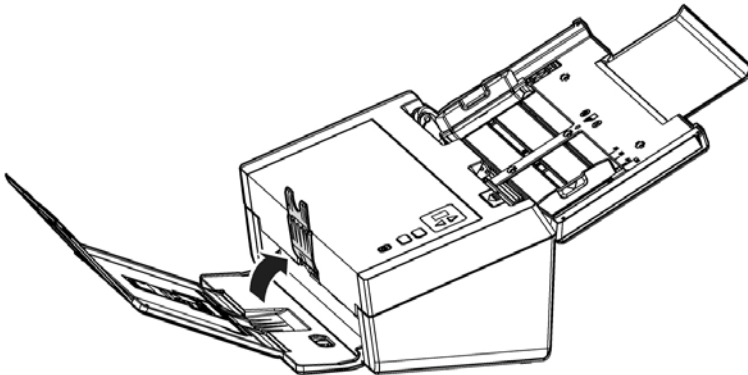
1. Rozłóż tacę papieru ADF i jej przedłużkę.
2. Rozłóż tacę wyjścia i unieś ogranicznik papieru.



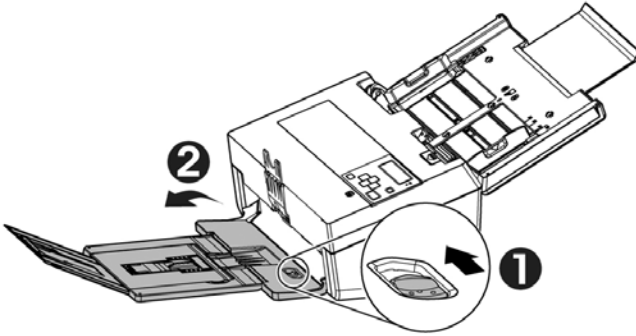
3. Podnieś prowadnicę papieru, aby przytrzymać dokument wielostronicowy.



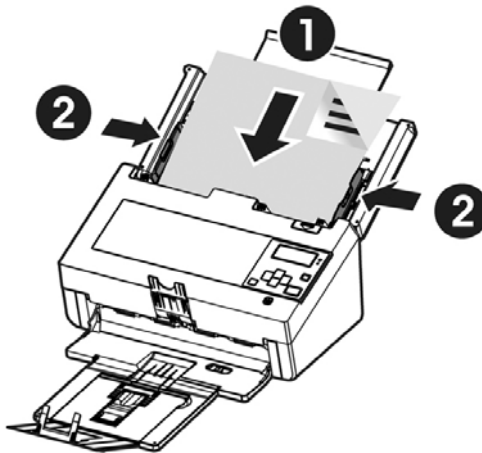
4. Unieś docisk papieru.



5. Przesuń regulator pozycji do środka ❶, aby się upewnić, że taca wyjścia znajduje się w pozycji płaskiej ❷.



6. Zestaw dokumentów należy ładować nadrukiem w dół, z górną krawędzią stron, skierowaną w kierunku podajnika.



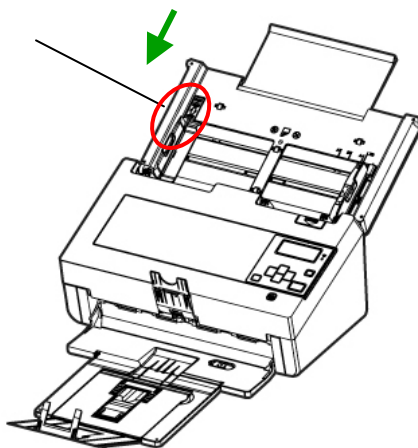
4. Należy sprawdzić, czy prowadnice papieru są dopasowane do krawędzi zestawu dokumentów.

Uwaga: Suwak [Szerokość papieru] :

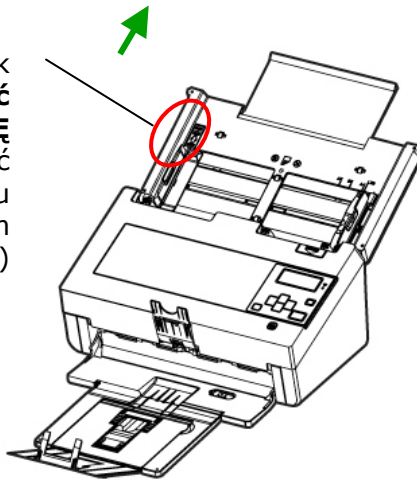
Jeśli szerokość twojego dokumentu wynosi 216 mm (8.5 in.):
Jeśli szerokość twojego dokumentu wynosi 216 mm (8.5 in.), przesunij suwak [**Szerokość papieru**] na **DÓŁ** aby dopasować papier do dokumentu o rozmiarze listowym.

Jeśli twój dokument jest większy niż 216 mm (8.5 in.):
Jeśli twój dokument jest większy niż 216 mm (8.5 in.) jak na przykład faktury z wybitymi dziurkami, przesunij [**Szerokość papieru**] na **GÓRĘ** oraz przesunij papier do prawego końca aby dostosować do twojego dokumentu.

Przesunij suwak
[**Szerokość
papieru**] na **DÓŁ** by
ustawić szerokość
papieru na 216 mm
(8.5 in.)



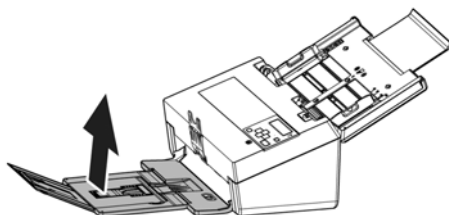
Przesuń suwak
[**Szerokość
papieru**] na **GÓRĘ**
aby ustawić
szerokość papieru
większą niż 216 mm
(8.5 in.)



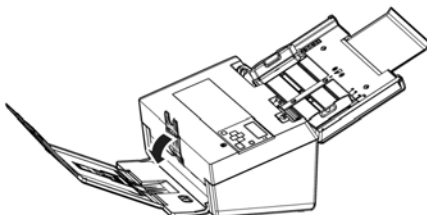
4.1.3 Skanowanie kart

Aby skanować karty, zaleca się naciśnięcie docisku papieru, a następnie podniesienie tacy wyjścia, żeby zapobiec wypadnięciu kart.

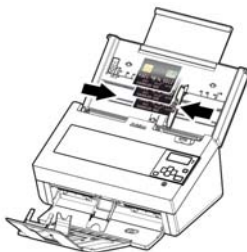
1. Unieś tacę wyjścia, aby ją ustawić pod kątem.



2. Naciśnij docisk papieru.



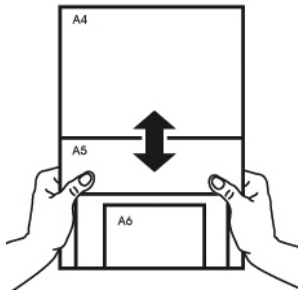
3. Załaduj poziomo karty na tacę papieru. Dopasuj prowadnice papieru i upewnij się, że krawędzie kart lekko dotykają po obu stronach do prowadnic papieru, jak pokazano na ilustracji.



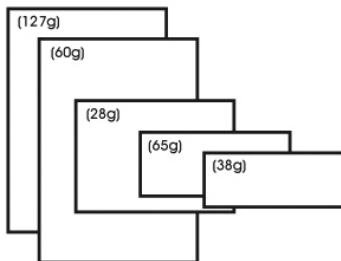
4.1.4 Podczas skanowania zestawu dokumentów o różnych rozmiarach i wadze, należy się zastosować do tych zaleceń

Podczas skanowania zestawu dokumentów o różnych rozmiarach i wadze, należy się zastosować do tych zaleceń, aby uniknąć przekrzywienia obrazu lub blokady papieru:

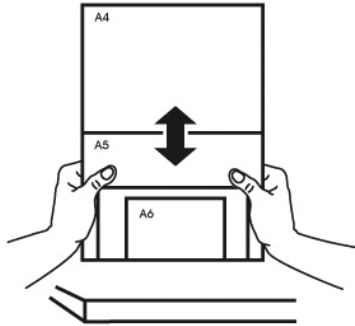
1. Wyrównaj najpierw dokumenty do **GÓRNEJ KRAWĘDZI** w kolejności rozmiaru papieru, od dużego do małego.



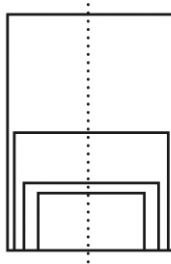
2. Jeśli dwie strony mają taki sam rozmiar, ale inną wagę, ustaw te strony w kolejności wagi papieru, od najcięższego do najlżejszego.



3. Wyrównaj krawędzie dokumentów, stukając dolną częścią stosu o blat stołu.



4. Wyśrodkuj strony w podajniku dokumentów i upewnij się, że krawędzie strony największego rozmiaru, lekko dotykają prowadnicę papieru.




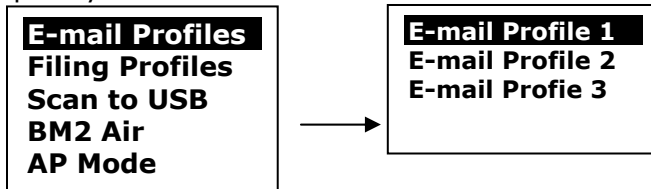
4.2 Skanowanie i wysyłanie zeskanowanego obrazu pocztą E-mail

Przed rozpoczęciem:

Przed rozpoczęciem skanowania i wysyłania zeskanowanego obrazu pocztą E-mail w postaci załącznika upewnij się, że profil poczty E-mail został skonfigurowany w pierwszej kolejności w sposób opisany w poprzednim rozdziale, **3.2 Konfiguracja profilu poczty E-mail**.

Aby rozpocząć skanowanie i wysyłanie zeskanowanego obrazu pocztą E-mail w postaci załącznika,

1. Użyj przycisków ▼/▲, aby przewinąć do [**E-mail Profiles**] (Profile poczty E-mail) na ekranie LCD, a następnie naciśnij klawisz . Następuje wyświetlenie bieżącego profilu poczty E-mail.



2. Wybierz profil poczty E-mail, na który ma być wysłany zeskanowany obraz.
3. Naciśnij przycisk [**Scan**] (Skanuj), aby rozpocząć skanowanie.
4. Skaner rozpoczyna pobieranie dokumentu i wysyłanie zeskanowanego obrazu pocztą E-mail.



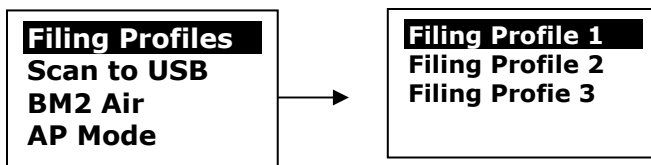
4.3 Skanowanie i wysyłanie zeskanowanego obrazu do folderu sieciowego

Przed rozpoczęciem:

Przed rozpoczęciem skanowania i wysyłania zeskanowanego obrazu do folderu sieciowego upewnij się, że profil poczty E-mail został skonfigurowany w pierwszej kolejności w sposób opisany w poprzednim rozdziale, **3.3 Konfiguracja profilu ewidencjonowania**.

Aby rozpocząć skanowanie i wysyłanie zeskanowanego obrazu do folderu sieciowego,

1. Użyj przycisku ▼, aby przewinąć w dół do [**Filing Profiles**] (Profil ewidencjonowania) na ekranie LCD, a następnie naciśnij klawisz ↶. Następuje wyświetlenie profilu ewidencjonowania.



2. Wybierz profil ewidencjonowania, na który ma być wysłany zeskanowany obraz.
3. Naciśnij przycisk [**Scan**] (Skanuj), aby rozpocząć skanowanie.
4. Skaner rozpoczyna pobieranie dokumentu i wysyła zeskanowany obraz do określonego folderu sieciowego.



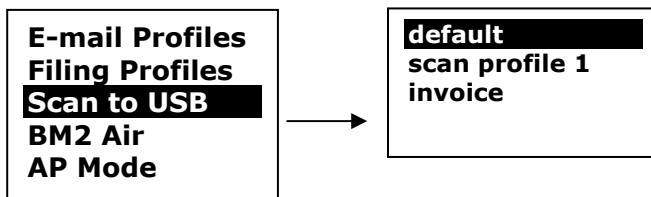
4.4 Skanowanie i wysyłanie zeskanowanego obrazu do napędu Flash USB

Aby rozpocząć i wysłać zeskanowany obraz do podłączonego napędu Flash USB,

1. Podłącz napęd Flash USB do portu napędu Flash, który znajduje się z lewej strony skanera.

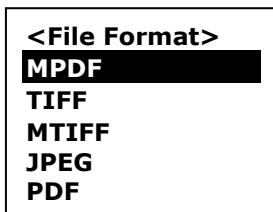



2. Użyj przycisku ▼, aby przewinąć w dół do [**Scan to USB**] (Skanuj do USB) na ekranie LCD, a następnie naciśnij klawisz ↶. Następuje wyświetlenie bieżącego profilu skanowania.

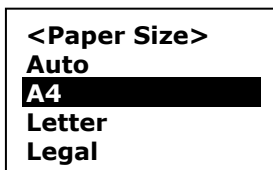



3. Wybierz z listy żądany profil skanowania.

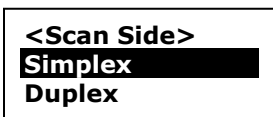
Bądź wybierz [**default**] (domyślnie), aby odpowiednio sprawdzić i wybrać żądane ustawienia skanowania. Użyj ▼ aby wybrać żądany format pliku, a następnie naciśnij klawisz ↶, aby przejść do następnej pozycji. Wybór: *MPDF, TIFF, MTIFF, JPEG, PDF (*: domyślnie)




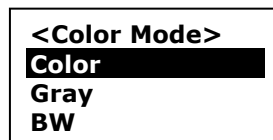
- a. Użyj przycisku ▼, aby wybrać żądany rozmiar papieru, a następnie naciśnij klawisz , aby przejść do kolejnego elementu. Wybór: *A4, Letter, Legal, 4x6, 5x7, Auto. (*: domyślnie)




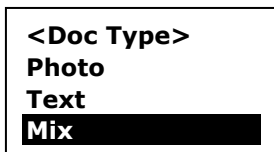
- b. Użyj przycisku ▼, aby wybrać skanowanie jednej lub dwóch stron dokumentu, a następnie naciśnij klawisz , aby przejść do kolejnego elementu. Wybór: *Simplex (1-Sided) [Simpleks (1-stronnie)], Duplex (2-Sided) [Dupleks (2-stronnie)] (*: domyślnie)




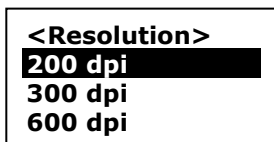
- c. Użyj przycisku ▼, aby wybrać żądany tryb koloru, a następnie naciśnij klawisz , aby przejść do kolejnego elementu. Wybór: *Color (Kolor), Gray (Skala szarości), BW (Czarno-biały) (*: domyślnie)



- d. Użyj ▼ aby wybrać żądany typ dokumentu, a następnie naciśnij klawisz , aby przejść do następnej pozycji. Wybór: *Mix (Mieszany), Foto (Zdjęcie), Text (Tekst) (*: domyślnie)



- e. Użyj przycisku ▼, aby wybrać żądaną rozdzielczość, a następnie naciśnij klawisz , aby rozpocząć skanowanie. Wybór: 150 dpi, 200 dpi, *300 dpi, 600 dpi (*: domyślnie)



- f. Skaner rozpoczyna pobieranie dokumentu i wysła zeskanowany obraz do napędu Flash USB.



5. Konfiguracja ustawień skanowania dla tego produktu i zarządzanie nimi

Produkt umożliwia skonfigurowanie różnych ustawień skanowania w celu dopasowania do różnych zadań skanowania. Ustawienia skanowania obejmują podstawowe ustawienia przetwarzania obrazu, np. kolor/skala szarości/czarno-białe, format pliku wyjściowego, rozdzielczość, rozmiar papieru, jednostronnie lub dwustronnie.

5.1 Edycja profili opcji skanowania

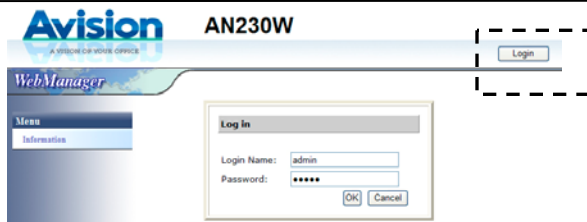
W tym rozdziale opisano procedurę dla administratora dotyczącą sposobu konfiguracji profili opcji skanowania w celu dopasowania do różnych zadań skanowania.

5.1.1 Dodawanie nowego profilu opcji skanowania

Aby dodać nowy profil opcji skanowania,

1. Otwórz przeglądarkę i wpisz adres IP produktu w polu adresu URL, aby wyświetlić wbudowaną stronę internetową produktu.

Aby uzyskać dostęp do kompletnych informacji na stronie internetowej, zaloguj się przy użyciu domyślnej nazwy użytkownika i hasła – [admin]. Hasło można później zmienić na stronie internetowej.



2. Wybierz [**Scan Option Profile**] (Profil opcji skanowania), aby wyświetlić stronę [**Scan Option Profile**] (Profil opcji skanowania).
3. Wybierz [**New**] (Nowy), aby wyświetlić stronę [**Add a New Scan Option Profile**] (Dodaj nowy profil opcji skanowania).

Scan Option Profile >> New Submit Quit

Profile Name:

Document Type: ▼

File Format: ▼

Color mode: ▼

Paper Size: ▼

Resolution: ▼

Quality/File Size: ▼

Scan Side: ▼

Auto-Orientation: ▼

Zapoznaj się z poniższą tabelą, aby wybrać odpowiednie opcje:

Element	Opis
Nazwa profilu	Wprowadź nazwę profilu.
Rodzaj dokumentu	Wybierz rodzaj dokumentu. Wybór: * Mieszany, Zdjęcie, Tekst Tekst: Odpowiednie dla dokumentów, które zawierają wyłącznie tekst. Zdjęcie: Odpowiednie dla dokumentu, który zawiera zdjęcia. Mieszany: Odpowiedni dla typowych dokumentów biznesowych ze zdjęciami lub tekstem.

Format pliku	Wybierz żądany format pliku. Wybór: JPEG, TIFF, MTIFF, PDF, *MPDF
Tryb koloru	Wybierz żądany tryb koloru. Wybór: * Kolor, Skala szarości, Czarno-biały
Rozmiar papieru	Wybierz żądany rozmiar papieru. Wybór: Auto, 4x6, 5x7, *A4, Letter, Legal
Rozdzielczość	Wybierz żądaną rozdzielczość dla zadania skanowania. Wybór: 150 dpi, *200 dpi, 300 dpi, 600 dpi
Skanowana strona	Wybierz, aby skanować dokument 1- lub 2-stronny. Wybór: * Simpleks (1-stronnie), Dupleks (2-stronnie).
* domyślnie	

4. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienie lub [**Quit**] (Wyjście), aby pozostawić stronę bez zapisywania jakichkolwiek ustawień.

5.1.2 Usuwanie nowego profilu opcji skanowania

Aby usunąć bieżący profil opcji skanowania,

1. Powtórz kroki 1 do 3 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego profilu opcji skanowania*. Następuje wyświetlenie strony [**Scan Option Profile**] (Profil opcji skanowania) .
2. Wybierz z listy profil opcji skanowania, który ma być usunięty, a następnie wybierz [**Delete**] (Usuń), aby skasować dany profil. Następuje wyświetlenie okna dialogowego potwierdzenia w celu potwierdzenia usunięcia. Kliknij [**OK**] , aby potwierdzić lub [**Cancel**] (Anuluj) , aby wyjść.

5.1.3 Modyfikowanie nowego profilu opcji skanowania

Aby zmodyfikować bieżący profil opcji skanowania,

1. Powtórz kroki 1 do 3 z poprzedniego rozdziału, *Dodawanie nowego profilu opcji skanowania*. Następuje wyświetlenie strony [**Scan Option Profile**] (Profil opcji skanowania) .
2. Wybierz z listy profil opcji skanowania, który ma być zmodyfikowany, a następnie wybierz [**Modify**] (Modyfikuj), aby wyświetlić stronę [**Modify Scan Option Profile**] (Modyfikuj profil opcji skanowania).
3. Modyfikuj informacje o profilu.
4. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienie lub [**Quit**] (Wyjście), aby pozostawić stronę bez zapisywania jakichkolwiek ustawień.

6. Konfiguracja produktu

W tym rozdziale opisano procedurę dotyczącą konfiguracji danych systemowych, określania ustawień sieciowych, tworzenia książki adresowej, ustawiania profilu poczty E-mail lub ewidencjonowania, aktualizacji oprogramowania oraz eksportowania/importowania danych systemowych.

6.1 Konfiguracja informacji dotyczących zarządzania urządzeniem

6.1.1 Konfiguracja informacji ogólnych produktu

Aby zmienić informacje ogólne produktu:

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Device Management**] (Zarządzanie urządzeniem) > [**General**] (Ogólne), aby wyświetlić stronę [**General**] (Ogólne).

The screenshot displays the 'Device Management' web interface. At the top, there is a header bar with the title 'Device Management' and an 'Update' button. Below the header, a navigation menu contains four tabs: 'General' (which is highlighted in blue), 'Function Lock', 'Admin Center Settings', and 'Reset to Default'. The main content area is divided into two sections. The first section, titled 'General', contains several configuration fields: 'Host Name' (Avision-013B76), 'NTP Server' (empty), 'Date (yyyy/mm/dd)' (2016/8/24), 'Time (hh:mm)' (17:43), 'Time Zone' (a dropdown menu showing '(GMT+08:00) Taipei'), 'Power Saving (min)' (240), and 'Auto Power OFF (min)' (0). A checkbox labeled 'Enable Auto Power OFF' is present and unchecked. Below these fields, there is a note: '(Between 1 minute and 240 minutes.)'. The second section, titled 'Admin. Profile', contains two fields: 'Login Name' (admin) and 'Password' (represented by six dots).

3. Zapoznaj się z poniższą tabelą, aby zmienić informacje ogólne produktu.

Element	Opis
Nazwa hosta	Avision-xxxxxx: Nazwa hosta dla skanera w środowisku sieci przewodowej i bezprzewodowej. Xxxxxx wskazuje ostatnie sześć cyfr adresu Mac skanera.
Serwer NTP	Używane w celu określenia serwera NTP produktu.
Data	Używane w celu określenia bieżącej dany w produkcie.
Czas	Używane w celu określenia bieżącego czasu w produkcie. Format czasu jest 24-godzinnym systemem.
Strefa czasowa	Używane w celu określenia strefy czasowej obowiązującej w danej lokalizacji.
Oszczędzanie energii	Używane w celu określenia czasu wymaganego do przejścia produktu w tryb oszczędności energii po wykonaniu ostatniego działania Zakres: 1 ~ *240 minut
Autom WYŁ. zasilania	Używane w celu określenia czasu wymaganego do automatycznego wyłączenia produktu po wykonaniu ostatniego działania. Zakres: 1 ~ 480 minut
Włączenie autom. wyłączenia zasilania	Zaznacz, aby włączyć automatyczne wyłączenie zasilania.

Adres e-mail urzędnika	Wprowadź adres e-mail urzędnika. Ten adres służy jako adres [Report to E-mail (Raport na e-mail)] w funkcji Wypełnianie, aby wysłać raport wypełnienia na adres e-mail.
Def. wykrywania podawania wielu arkuszy	Używany do włączania lub wyłączenia wykrywania podawania wielu arkuszy przez moduł ultradźwięków. Wykrywanie podawania wielu arkuszy przez ultradźwięki umożliwia ustawienie nakładania dokumentu, poprzez wykrywanie grubości papieru pomiędzy dokumentami. Wybór: Włączone/*Wyłączone
Powrót do głównego ekranu	Używane do określania czasu powrotu po upływie ostatniej akcji, do głównego ekranu. Wybór: *30 sek., 1 min., 3 min., 5 min. Wyłącz: Zaznacz [Disable (Wyłącz)], aby ustawić brak zakończenia czasu.
Profil administratora	
Nazwa użytkownika	W razie potrzeby zmień domyślną nazwę użytkownika –[admin], aby zalogować się na stronę internetową.
Hasło	W razie potrzeby, zmień domyślne hasło – [admin], aby zalogować się na stronę internetową.
* : Domyślne fabryczne	

4. Kliknij [**Update**] (Aktualizuj), aby zapisać ustawienie.

6.1.2 Konfiguracja blokady funkcji produktu

Maszyna umożliwia administratorowi systemu wyłączenie funkcji, w szczególności wykrywanie wielokrotnego podawania za pomocą ultradźwięków, bądź skanowanie do USB.

Aby wyłączyć funkcję wielokrotnego podawania za pomocą ultradźwięków,

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Device Management**] (Zarządzanie urządzeniem), a następnie [**Function Lock**] (Blokada funkcji).
2. Wybierz [**Off**] (Wył) z rozwijalnej listy opcji [**Multi-feed Detection**] (Wykrywanie wielokrotnego podawania).
3. Funkcja wykrywania wielokrotnego podawania za pomocą ultradźwięków zostanie wyłączona.

Aby wyłączyć funkcję skanowania do USB,

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Device Management**] (Zarządzanie urządzeniem), a następnie [**Function Lock**] (Blokada funkcji).
2. Wybierz [**Off**] (Wył) z rozwijalnej listy opcji [**Scan to USB**] (Skanuj do USB).
3. Funkcja [**Scan to USB**] (Skanuj do USB) zostanie wyłączona.

6.1.3 Wysyłanie logów systemowych

Maszyna umożliwia wysyłanie pliku logów systemowych (w pliku tym są rejestrowane wszystkie zdarzenia/zadania, które występują w maszynie) do określonego serwera w celu przeglądania pliku logów pod kątem rozwiązywania problemów.

Aby wysłać plik logów systemowych,

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Device Management**] (Zarządzanie urządzeniem), a następnie [**A+ Manager Settings**] (Ustawienia centrum administratora).
2. Zaznacz [**Enable**] (Włącz), a następnie wprowadź adres IP dla serwera, na który ma być wysłany raport zdarzeń.
3. Kliknij [**Update**] (Aktualizuj), aby zakończyć i zapisać ustawienia. Plik logów systemowych zostanie wysłany do serwera, ilekroć nowe zadanie pojawi się w maszynie.

6.1.4 Konfiguracja ustawień produktu do ich wartości domyślnych

Poniższe ustawienia systemowe mogą być przywrócone do fabrycznych wartości domyślnych: nazwa i hasło administratora oraz użytkownika konta, ustawienia sieciowe, wszystkie konfiguracje.

Aby skonfigurować ustawienia produktu do ich wartości domyślnych,

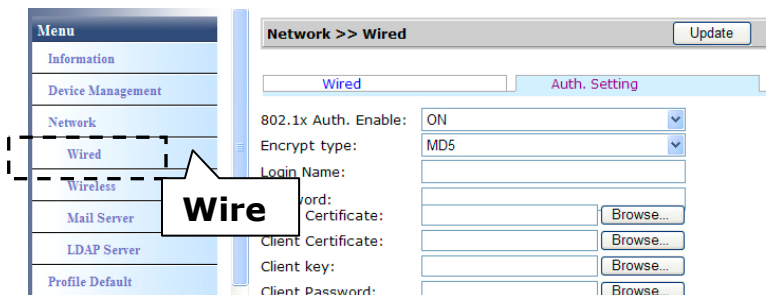
1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Device Management**] (Zarządzanie urządzeniem), a następnie [**Reset to Default**] (Przywróć wartości domyślne).
2. Wybierz elementy, które chcesz skonfigurować do ich wartości domyślnych. Wybór: Reset Admin (Reset administratora), Reset Network Settings (Reset ustawień sieciowych), Reset Admin and Network (Reset administratora i sieci), Reset to Factory Default (Przywróć wartości domyślne).
3. Odpowiednie dane zostaną zresetowane.

6.2 Określanie ustawień sieciowych produktu

6.2.1 Określanie ustawień sieci przewodowej produktu

Maszyna umożliwia administratorowi systemu określanie następujących ustawień sieciowych: ustawienia sieci przewodowej, ustawienia sieci bezprzewodowej, dane serwera pocztowego. Wykonaj poniższe czynności, aby określić dane sieciowe .

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Network**] (Sieć) a następnie opcję [**Wired**] (Przewodowa), aby wyświetlić stronę [**Wired Network**] (Sieć przewodowa).



2. Zapoznaj się z poprzednim rozdziałem **1.7** **Przedinstalacyjna lista kontrolna**, aby określić adres IP dla tego produktu.
3. Po określeniu adresu IP wybierz [**Update**] (Aktualizuj), aby zakończyć i zapisać ustawienia.

Wysyłanie certyfikatu:

Jeżeli w celu uzyskania dostępu do serwera sieciowego została użyta metoda uwierzytelniania IEEE 802.1x, produkt umożliwia administratorowi wysyłanie informacji o certyfikacie poprzez wbudowaną stronę internetową. Aby wysłać pliki certyfikatu, wykonaj następujące czynności:

1. Pobierz najnowsze pliki certyfikatu od administratora sieci.
1. Otwórz przeglądarkę i wpisz adres IP produktu w polu adresu URL, aby wyświetlić wbudowaną stronę internetową produktu.

Aby uzyskać dostęp do kompletnych informacji na stronie internetowej, zaloguj się przy użyciu domyślnej nazwy użytkownika i hasła – [admin]. Hasło można później zmienić na stronie internetowej.
2. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Network**] (Sieć) > [**Wired**] (Przewodowa), aby wyświetlić stronę [**Wired Settings**] (Ustawienia sieci przewodowej).
3. Włącz opcję [**802.1x Auth. Setting**].
4. Kliknij [**Browse**] (Przeglądaj) na tym elemencie odpowiednio dla [**Root Certificate**] (Certyfikat główny), [**Client Certificate**] (Certyfikat klienta), [**Client Key**] (Klucz klienta) oraz [**Client Password**] (Hasło klienta), aby wybrać plik certyfikatu na komputerze.
5. Kliknij [**Update**] (Aktualizuj), aby rozpocząć aktualizację certyfikatu.

6.2.2 Określanie ustawień sieci bezprzewodowej produktu

1. Na stronie internetowej produktu wybierz opcję [**Network**] (Sieć) > [**wireless**] (Bezprzewodowa), aby wyświetlić stronę [**Wireless**] (Bezprzewodowa).
2. Zapoznaj się z kolejnym rozdziałem – **7.2 Podłączanie do sieci bezprzewodowej**, aby określić ustawienia sieci bezprzewodowej.

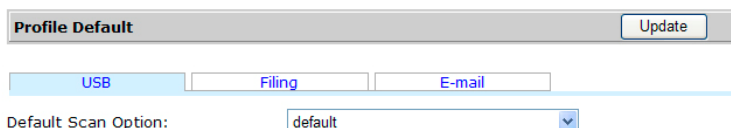
6.2.3 Określanie ustawień serwera pocztowego produktu

1. Na stronie internetowej produktu wybierz opcję [**Network**] (Sieć) > [**Mail server**] (Serwer pocztowy), aby wyświetlić stronę [**Mail server**] (Serwer pocztowy).
2. Zapoznaj się z poprzednim rozdziałem - **2.7 Określanie serwera pocztowego produktu**, aby określić dane serwera pocztowego.

6.3 Konfiguracja profilu domyślnego dla USB

Aby zmienić profil domyślny dla skanowania do USB:

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Profile Default**] (Profil domyślny), aby wyświetlić stronę [**Profile Default**] (Profil domyślny).



The screenshot shows a web interface for configuring a profile. At the top, there is a header bar with the text "Profile Default" on the left and an "Update" button on the right. Below this, there are three tabs: "USB" (which is highlighted in blue), "Filing", and "E-mail". Underneath the tabs, there is a label "Default Scan Option:" followed by a dropdown menu that currently displays "default".

2. Upewnij się, że jest wybrana karta [**USB**].
3. Wybierz z listy żadaną domyślną opcję skanowania.
Zapoznaj się z poprzednim rozdziałem, **5.1 Edycja profili opcji skanowania**, aby sprawić, że różne opcje skanowania będą dopasowane do różnych zadań skanowania.
4. Kliknij [**Update**] (Aktualizuj), aby zapisać ustawienie.

6.4 Konfiguracja profilu domyślnego na potrzeby ewidencjonowania

Aby zmienić profil domyślny na potrzeby ewidencjonowania:

1. Powtórz czynności 1 i 2 z poprzedniego rozdziału, *Konfiguracja profilu domyślnego dla USB*. Następuje wyświetlenie strony [**Profile Default**] (Profil domyślnych) .
2. Wybierz [**Filing**] (Ewidencjonowanie), aby wyświetlić stronę [**Profile Default for Filing**] (Profil domyślny na potrzeby ewidencjonowania).

Profile Default Update

USB
 Filing
 E-mail

Target URL:
Ex: IP Address or DNS name

Report to E-mail:

Port:

File Name:
Ex: DOC_#Y#M#D#h#m#s#n

Default Scan Option:

2. Zapoznaj się z poniższą tabelą, aby wprowadzić żądane ustawienia.

Element	Opis
Docelowy adres URL	Wprowadź domyślny adres IP i nazwę udostępnionego folderu dla serwera ewidencjonowania/Wprowadź typ protokołu dla serwera ewidencjonowania. Wybór: FTPS: //, FTP: //, CIFS: \\
Raportuj do wiadomości E-mail	Wprowadź adres E-mail, jeżeli chcesz przysyłać raport ewidencjonowania pocztą E-mail.
Port	Wprowadź numer portu serwera ewidencjonowania. * 21 (FTP), 139 (CIFS)
Nazwa pliku	Wprowadź żądany prefiks nazwy pliku.
Domyślna opcja skanowania	Wybierz domyślną opcję skanowania dla skanowanego obrazu profilu ewidencjonowania.

3. Kliknij [**Update**] (Aktualizuj), aby zapisać ustawienie.

6.5 Konfiguracja profilu domyślnego dla poczty E-mail

Aby zmienić ustawienie domyślne dla skanowania do wiadomości E-mail:

1. Powtórz czynności 1 i 2 z poprzedniego rozdziału, *Konfiguracja profilu domyślnego dla USB*. Następuje wyświetlenie strony [**Profile Default**] (Profil domyślnych) .
2. Wybierz [**E-mail**] (Poczta E-mail), aby wyświetlić stronę [**Profile Default for E-mail**] (Profil domyślny dla poczty E-mail).

3. Zapoznaj się z poniższą tabelą, aby wprowadzić żądane ustawienia.

Element	Opis
Domyślny temat	Wprowadź domyślny temat dla wiadomości wychodzących.
Domyślne "Od"	Wprowadź domyślny adres "Od" dla wiadomości wychodzących.
Domyślna nazwa pliku	Wprowadź domyślną nazwę pliku.
Domyślny adres dla "Odpowiedz"	Wprowadź adres dla [reply to] "Odpowiedz" na potrzeby wiadomości wychodzących.

Domyślne rozdzielanie plików	Wprowadź limit domyślnego rozdzielania plików dla załącznika na potrzeby wiadomości wychodzących. Wybór: 1MB/3M/5M/10M/30MB/ Nieograniczone
Domyślna opcja skanowania	Wybierz domyślną opcję skanowania dla wiadomości wychodzących.

4. Kliknij [**Update**] (Aktualizuj), aby zapisać ustawienie.

6.6 Konfiguracja zarządzania kontem

Jeżeli administrator systemu planuje dodać więcej użytkowników w celu uzyskania dostępu i zarządzania stroną internetową produktu, możliwe jest dodanie więcej użytkowników w celu logowania na stronę internetową poprzez zarządzanie kontem.

Aby dodać nowe konto,

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Account Management**] (Zarządzanie kontem) a następnie [**New**] (Nowe), aby dodać nowe konto.
2. Wprowadź nazwę i hasło dla nowego konta.
3. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienia.
4. Nastąpi wyświetlenie nowego konta na liście.

Aby modyfikować bieżące konto,

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Account Management**] (Zarządzanie kontem).
2. Wybierz konto, które ma być modyfikowane.
3. Nastąpi wyświetlenie strony [**Modify**] (Modyfikuj). Modyfikuj nazwę użytkownika i hasło.
4. Kliknij [**Submit**] (Wyślij), aby zapisać ustawienia.

Aby usunąć bieżące konto,

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Account Management**] (Zarządzanie kontem).
2. Wybierz konto, które ma być usunięte.
3. Nastąpi wyświetlenie okna dialogowego potwierdzenia. Wybierz [**Yes**] (Tak), aby usunąć lub [**Cancel**] (Anuluj), aby wyjść.

6.7 Aktualizacja oprogramowania

Aby zaktualizować oprogramowanie produktu, wykonaj następujące czynności:

1. Pobierz najnowszy plik oprogramowania z naszej strony internetowej pod adresem **www.avision.com** na komputer.
2. Otwórz przeglądarkę i wpisz adres IP produktu w polu adresu URL, aby wyświetlić wbudowaną stronę internetową produktu.

Aby uzyskać dostęp do kompletnych informacji na stronie internetowej, zaloguj się przy użyciu domyślnej nazwy użytkownika i hasła – [admin]. Hasło można później zmienić na stronie internetowej.

3. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Firmware Update**] (Aktualizacja oprogramowania), aby wyświetlić stronę [**Firmware Update**] (Aktualizacja oprogramowania).
4. Kliknij [**Browse**] (Przeglądaj), aby wybrać plik oprogramowania w komputerze.
5. Kliknij [**Update**] (Aktualizuj), aby rozpocząć aktualizację oprogramowania.
6. Wyłącz, a następnie włącz skaner, aby zakończyć aktualizację oprogramowania.

6.8 Eksportowanie i importowanie danych systemowych

Aby łatwo zarządzać kilkoma AN230W w sieci, maszyna oferuje przydatną funkcję w celu umożliwienia administratorowi systemu eksportowanie danych systemowych jednego AN230W do pliku, a następnie zaimportowanie tych danych do innego AN230W w sieci.

Na przykład, książka adresowa, profil ewidencjonowania oraz domyślne ustawienia systemowe jednego AN230W mogą być łatwo eksportowane do pliku w postaci kopii zapasowej, a następnie importowane do innego AN230W.

Wykonaj procedurę opisaną poniżej, aby wyeksportować, a następnie zaimportować dane systemowe.

6.8.1 Eksportowanie danych systemowych

Aby wyeksportować dane systemowe,

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Import/Export**] (Importuj/eksportuj).
2. Wybierz dane systemowe, które mają być wyeksportowane. Wybór: Książka adresowa, Profil ewidencjonowania, Ustawienia (Zarządzanie urządzeniem, zarządzanie kontem, serwer pocztowy/serwer LDAP, domyślna poczta E-mail, domyślne ewidencjonowanie).
3. Wybierz [**Export Now**] (Eksportuj teraz). Wybrane dane systemowe zostaną wyeksportowane do pliku. Jeżeli [**address book**] (książka adresowa) została wybrana, następuje wygenerowanie pliku AN230W_addressbook.csv. Jeżeli [**filing profile**] (profil ewidencjonowania) lub [**settings**] (ustawienia) zostały wybrane, następuje wygenerowanie pliku AN230W_profile.json or AN230W_setting...
4. Zapisz wyeksportowany plik w komputerze w postaci kopii zapasowej.

6.8.2 Importowanie danych systemowych

Aby zaimportować dane systemowe,

1. Na stronie internetowej produktu wybierz [**Import/Export**] (Importuj/eksportuj).
2. Wybierz dane systemowe, które mają być zaimportowane. Wybór: Książka adresowa, Profil ewidencjonowania, Ustawienia (Zarządzanie urządzeniem, zarządzanie kontem, serwer pocztowy/serwer LDAP, domyślna poczta E-mail, domyślne ewidencjonowanie).
3. W opcji Importing (Importowanie) wybierz [**Browse**] (Przeglądaj), aby zlokalizować dane systemowe, które wcześniej zostały wyeksportowane.
4. Wybierz [**Import Now**] (Importuj teraz), aby rozpocząć importowanie danych systemowych do maszyny. Następuje nadpisanie bieżących danych systemowych.

7. Uruchamianie skanowania z urządzenia przenośnego

Dzięki wbudowanemu modułowi Wi-Fi, skaner może być przekształcony w urządzenie bezprzewodowe. W przypadku używania urządzenia przenośnego zeskanowane obrazy mogą być odebrane z urządzenia przenośnego.

7.1 Przygotowanie

Aby podłączyć skaner do bezprzewodowej sieci LAN, przygotuj:

- **Środowisko, w którym jest dostępna bezprzewodowa sieć LAN**

W przypadku podłączania skanera do bezprzewodowej sieci LAN mogą być potrzebne informacje dla bezprzewodowego punktu dostępowego, np. SSID (nazwa sieci) oraz klucz zabezpieczający (hasło). W celu uzyskania szczegółowych informacji skontaktuj się z administratorem sieci, bądź zapoznaj się z instrukcją dołączoną do bezprzewodowego punktu dostępowego.

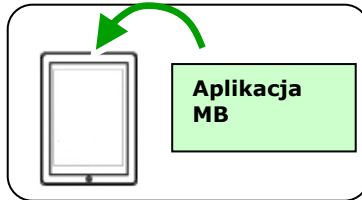


Uwaga!

W obrębie 100 mm od skanera lub w pobliżu bezprzewodowego punktu dostępowego nie wolno umieszczać żadnych przeszkód, które powodują blokowanie fal radiowych (np. ścian lub płyt metalowych), bądź umieszczać urządzeń, które powodują zakłócenia fal radiowych (np. telefonów bezprzewodowych).

- **Aplikacja MB**

Pobierz **aplikację MB** na urządzenie przenośne ze sklepu, np. Google Play.




7.2 Połączenie z siecią bezprzewodową

7.2.1 Połączenie z siecią Wi-Fi w trybie AP (punkt dostępowy)

W trybie AP (Punkt dostępowy), Twoje urządzenia przenośne oraz skaner są połączone bezprzewodowo bez dodatkowego AP, ponieważ sam skaner działa jako AP.



1. Włącz przełącznik Wi-Fi znajdujący się z tyłu skanera. Dioda LED Wi-Fi zacznie migać, po czym zapali się na stałe.
2. Na panelu sterowania skanera użyj przycisku ▼, aby przewinąć w dół do [AP Mode] (Tryb AP), a następnie naciśnij , aby wybrać.

Filing Profiles
Scan to USB
BM2 Air
AP Mode

3. Nastąpi wyświetlenie SSID oraz adresu IP.

SSID:
Avision-DFAF37
IP Address:
192.168.2.101

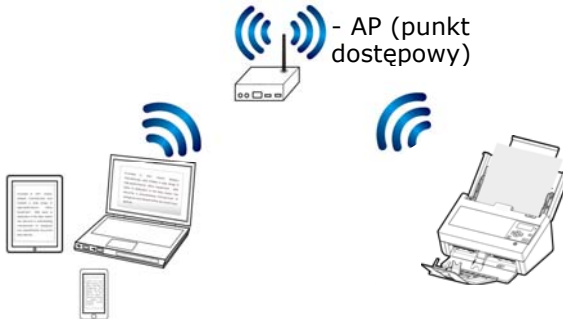
Uwaga:

Adres IP 192.168.200.1 jest stałym adresem IP dla skanera, gdy jest on podłączony do sieci bezprzewodowej w trybie AP.

4. Upewnij się, że w urządzeniu przenośnym jest wybrane Avision-xxxxxx (xxxxxx wskazuje sześć cyfr adresu Mac) jako nazwa sieciowa (SSID).

7.2.2 Połączenie skanera z siecią Wi-Fi w trybie klienta (tryb domyślny)

W trybie klienta, Twoje urządzenia mobilne i skaner są połączone bezprzewodowo przez dodatkowy AP (punkt dostępowy). Tryb ten jest również domyślnym trybem bezprzewodowym.

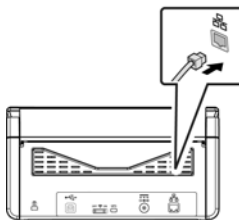


Podłączanie skanera do AP (punktu dostępowego):

Ważne:

Należy pamiętać, że w celu podłączenia skanera do sieci bezprzewodowej należy najpierw odłączyć przewód Ethernet podłączony do skanera.

- a. Podłącz skaner do sieci przewodowej za pomocą przewodu sieciowego.

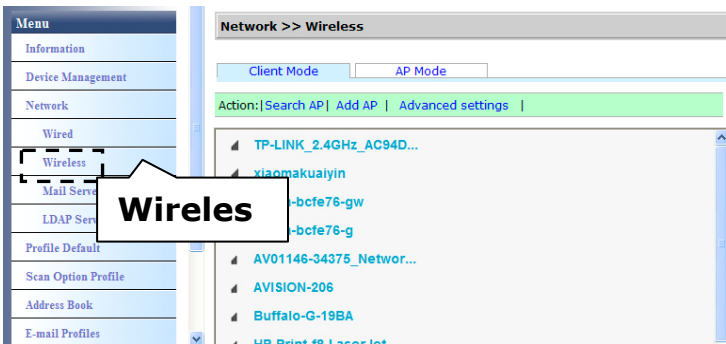


- b. Upewnij się, że dioda LED Wi-Fi LED miga. W przeciwnym wypadku, włącz przełącznik Wi-Fi znajdujący się z tyłu skanera. Dioda LED Wi-Fi zacznie migać.

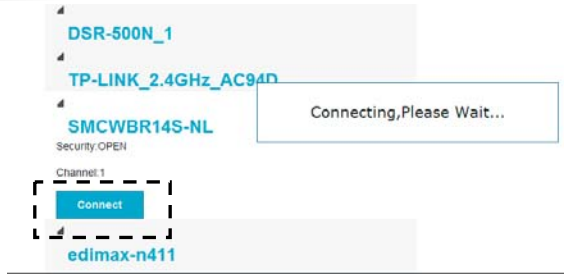
- c. Naciśnij przycisk [**i**] na panelu sterowania, a następnie wybierz [**Network**] (Sieć). Nastąpi wyświetlenie adresu IP dla sieci przewodowej.

<Wired> IP Address: 10.1.20.119 Mac Address: 192.168.2.108

- d. Otwórz przeglądarkę (np. wersję 10 lub nowszą).
- e. Wprowadź adres IP Ethernet na pasku adresu URL (na przykład, <http://10.1.20.119>), aby wyświetlić wbudowaną stronę internetową. Wybierz [**Network Settings**] (Ustawienia sieci)>[**Wireless**] (Bezprzewodowa), aby wyświetlić stronę sieci bezprzewodowej.



- f. Wybierz AP (punkt dostępowy) i kliknij [**Connect**] (Połącz) Podłącz skaner do określonego punktu dostępowego, np. do SMCWBR14S-NL.



- g. Po kilku sekundach, jeśli połączenie zostanie pomyślnie ustanowione, podłączony punkt dostępowy zostanie oznaczony jako **[connected]** (podłączony) jak przedstawiono poniżej.



Uwaga:

1. Produkt uniemożliwia, aby w tym samym czasie działał tryb przewodowy i bezprzewodowy. Dlatego też, po pomyślnym podłączeniu do bezprzewodowego punktu dostępowego strona internetowa, która została właśnie została podłączona za pomocą przewodu Ethernet nie będzie już działać.
2. Jeżeli strona internetowa ma być dostępna w celu modyfikowania ustawień lub podłączenia skanera do innego bezprzewodowego punktu dostępowego, wykonaj poniższe czynności, aby wyświetlić stronę internetową skanera:
 - 1). W komputerze lub urządzeniu działającym w sieci bezprzewodowej wybierz ten sam AP (punkt dostępowy), do którego jest podłączony skaner. Przykładowo, SMCWBR14S-NL.

- 2). Otwórz przeglądarkę urządzenia bezprzewodowego.
 - 3). Wpisz adres IP dla skanera (naciśnij przycisk [i] na panelu sterowania, aby znaleźć adres IP sieci bezprzewodowej) w polu adresu URL. Nastąpi wyświetlenie strony internetowej skanera.
 - 4). Modyfikuj ustawienia lub wykonaj czynności e ~ g, aby podłączyć skaner do innego AP (punktu dostępowego).
-

Uwaga:

Jeżeli punkt dostępowy jest ustawiony w taki sposób, aby nie rozpowszechniać identyfikatora SSID, musisz ręcznie dodać nazwę SSID na stronie internetowej produktu.

1. Podłącz przewód Ethernet do portu LAN znajdującego się z tyłu skanera.
2. Otwórz przeglądarkę i wpisz adres IP sieci bezprzewodowej w polu adresu URL.
3. Wybierz [**Network**] (Sieć)>[**Wireless**] (Bezprzewodowa)> [**Add AP**] (Dodaj AP) na wbudowanej stronie internetowej oraz wprowadź nazwę SSID/tryb zabezpieczenia/typ szyfrowania/klucz sieciowy, a następnie kliknij [**Apply**] (Zastosuj) w celu ręcznego wyszukania sieci bezprzewodowej.

Dodaj AP

SSID	<input type="text"/>
Security mode	OPEN ▾
Encryption type	NONE ▾
Key Index	1 ▾
Password	<input type="password"/>

Apply

Skaner obsługuje następujące metody uwierzytelniania:

Tryb zabezpieczenia	Metoda szyfrowania	Indeks klucza
WEPAUTO	WEP	1, 2, 3, 4
WPAPSK	TKIP, AES, TKIPAES	X
WPA2PSK	TKIP, AES, TKIPAES	X
WPA1PSKWPA2PSK	TKIPAES	X

7.2.3 Nawiązywanie połączenia z bezprzewodowym punktem dostępowym za pomocą przycisku WPS

Możesz podłączyć skaner do punktu dostępowego zgodnego z WPS naciskając przycisk WPS z tyłu skanera.

Przed rozpoczęciem!

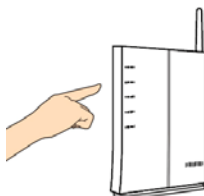
W celu włączenia połączenia WPS punktu dostępowego, zapoznaj się z przewodnikiem użytkownika punktu dostępowego.

W celu połączenia wykonaj następującą procedurę.

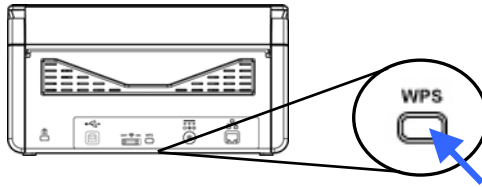
1. Potwierdź, czy Twój punkt dostępowy/router ma symbol WPS lub AOSS™ taki jak pokazany poniżej.



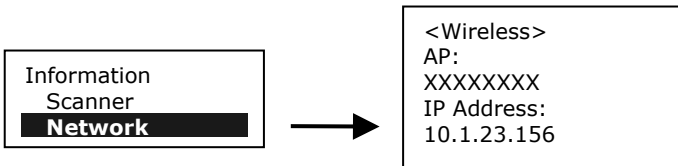
2. Włącz przełącznik Wi-Fi znajdujący się z tyłu skanera. Dioda LED Wi-Fi zacznie migać.
3. Naciśnij przycisk WPS na bezprzewodowym punkcie dostępowym. (W celu uzyskania instrukcji korzystania z przycisku WPS może być konieczne zapoznanie się z przewodnikiem użytkownika punktu dostępowego/routera).



4. Naciśnij i przytrzymaj przycisk WPS z tyłu skanera przez około 5 sekund w ciągu 2 minut po naciśnięciu przycisku WPS na punkcie dostępowym.



5. Jeżeli połączenie jest pomyślnie ustanowione, dioda LED Wi-Fi w skanerze zacznie świecić w sposób ciągły.
6. Sprawdź nazwę AP oraz adres IP dla skanera poprzez naciśnięcie przycisku [i] w skanerze, a następnie użyj przycisku ▼, aby przewinąć w dół do [**Network**] (Sieć), a następnie naciśnij ↩, aby to wybrać.

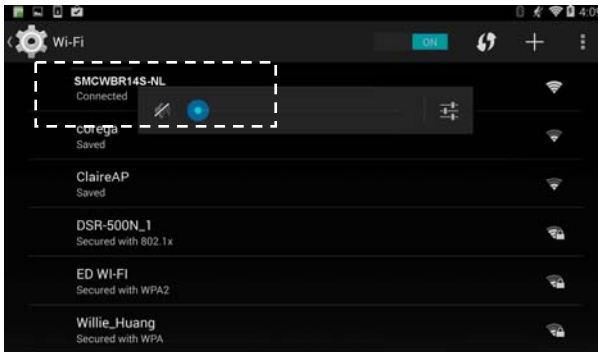



Jeżeli nazwa AP jest wybranym punktem dostępowym (AP), oznacza to, że połączenie bezprzewodowe za pomocą przycisku WPS zostało pomyślnie ustanowione.

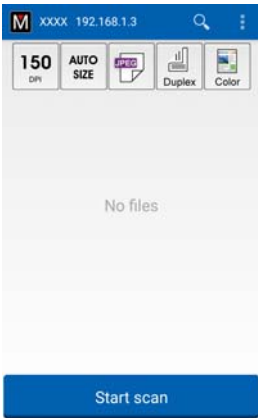
7.3 Skanowanie dokumentu z urządzenia przenośnego

Upewnij się, że **aplikacja MB** (aplikacja do skanowania) została zainstalowana w urządzeniu przenośnym. **Aplikacja MB** może być pozyskana za darmo w sklepie, np. Google Play.

1. Włącz [**Wi-Fi**] w [**Settings**] (Ustawienia) w komputerze bezprzewodowym, smartfonie lub tablecie, a następnie wybierz tę samą nazwę (SSID) skanera. Przykładowo, SMCWBR14S-NL.



2. Naciśnij aplikację **MB** () na ekranie, aby uruchomić aplikację do skanowania. Okno główne zostanie wyświetlone, a aplikacja automatycznie wyszuka skaner w tej samej sieci bezprzewodowej sieci LAN. W przypadku pomyślnego ustanowienia połączenia [**Start scan**] (Uruchom skanowanie) zostanie wyświetlone w dolnej części ekranu jak przedstawiono poniżej.





UWAGA:

Jeżeli skaner nie zostanie znaleziony, sprawdź poniższe:

1. Skaner jeszcze nie jest gotowy. Naciśnij [**More Settings**] (Więcej ustawień), a następnie [**Search scanner**] (Wyszukaj skaner), aby wyszukać ponownie skaner.
2. Sprawdź, czy urządzenie przenośne i skaner znajdują się w tej samej bezprzewodowej sieci LAN.

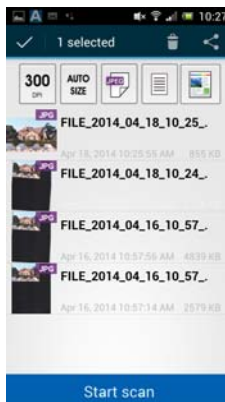
3. Sprawdź, czy ustawienia domyślne spełniają wymagania. Jeżeli nie, zmień ustawienia skanowania, aby dopasować je do określonego zadania skanowania.

Element	Opis
	Rozdzielczość: Wybór wymaganej rozdzielczości. Im wyższa rozdzielczość, tym jakość obrazu oraz zajmowana przestrzeń dyskowa będzie większa. Wybór: *150, 200, 300 dpi
	Rozmiar skanowania: Wybierz rozmiar papieru, bądź możesz wybrać Auto, aby umożliwić, aby skaner wykrywał automatycznie rozmiar dokumentu. Wybór: * Rozmiar autom., A4, LTR (Letter), LGL (Legal), 4x6, 5x7
	Format pliku: Wybierz format pliku dla obrazu. Wybór: *JPEG, PDF, TIFF Uwaga: <ul style="list-style-type: none"> • Plik JPEG nie obsługuje obrazów czarno-białych. • Format pliku TIFF obsługuje jedynie obrazy czarno-białe.

	<p>Wybierz, aby skanować przednią stronę (simpleks) lub zarówno przednią jak i tylną stronę (dupleks) dokumentu.</p> <p>Wybór: * Simpleks), Dupleks</p> <p>Uwaga: Tryb dupleks jest dostępny, aby skanować jedynie z automatycznego podajnika dokumentów.</p>
	<p>Tryb koloru: Wybierz żądany tryb obrazu.</p> <p>Wybór: * Kolor), czarno-biały, Skala szarości</p>
<p>* Ustawienia domyślne</p>	

4. Załaduj stronę do automatycznego podajnika dokumentów lub umieść ją na szybie skanera.
5. Naciśnij przycisk [**Start scan**] (Uruchom skanowanie). (wybierz skaner, jeśli do sieci jest podłączonych więcej skanerów). Po chwili skaner rozpoczyna skanowanie dokumentu i następuje wyświetlenie miniaturki zeskanowanego obrazu.

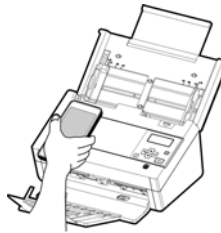
Miniaturk
a obrazu



6. Naciśnij miniaturkę obrazu, aby obejrzeć cały obraz.

7.4 Skanowanie z urządzenia mobilnego z włączoną obsługą NFC

Skaner obsługuje NFC (Near Field Communication), technologię komunikacji bezprzewodowej krótkiego zasięgu. Poprzez umieszczenie urządzenia z obsługą NFC nad znakiem NFC na panelu operacji skanera, można uruchomić skanowanie i odbierać obrazy bezpośrednio z urządzenia mobilnego.

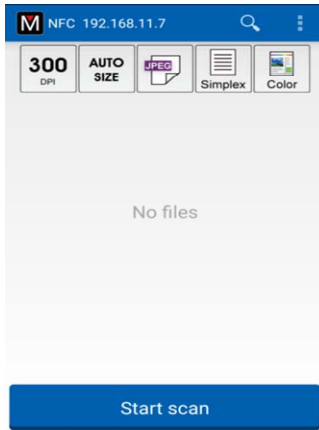


Przed użyciem funkcji NFC:

- 1.** Pobierz i zainstaluj aplikację "MB". Aplikację skanowania można uzyskać bezpłatnie w Google Play.
- 2.** Upewnij się, że zostało włączone Wi-Fi dla skanera.

Skanowanie z funkcją NFC

- 1.** Załaduj dokument drukiem w dół do podajnika skanera.
- 2.** Przytrzymaj urządzenie mobilne przy logo NFC na panelu operacji skanera.
- 3.** Jeśli połączenie NFC zostanie nawiązane pomyślnie, zostanie uruchomiona aplikacja MB w urządzeniu mobilnym.

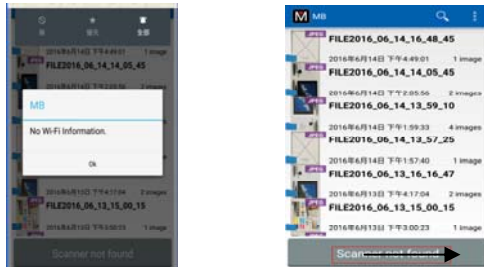


- 4.** Wykonaj edycję ustawień skanowania, aby je dopasować do swoich potrzeb.
- 5.** Stuknij "Start scan (Uruchom skanowanie)", aby rozpocząć skanowanie.

Note (Uwaga):

Funkcja NFC musi działać po włączeniu Wi-Fi dla skanera i urządzenia mobilnego lub wystąpią następujące stany:

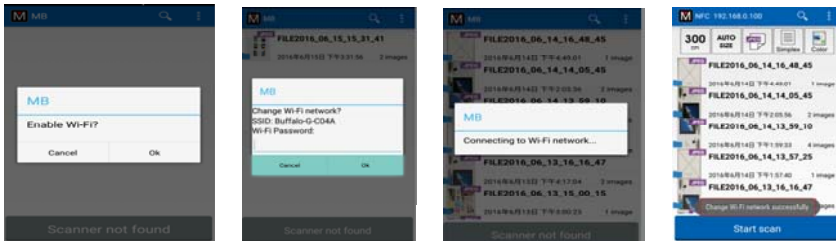
- Po włączeniu Wi-Fi, gdy nie został jeszcze podłączony żaden punkt dostępowy albo nie zostało włączone Wi-Fi w skanerze, aplikacja MB zostanie uruchomiona i wyświetli się komunikat "No Wi-Fi information (Brak informacji o Wi-Fi)". Stuknij "OK" i zamknij aplikację MB.



Rozwiązanie:

Włącz w skanerze Wi-Fi i wybierz punkt dostępowy.

- Jeśli Wi-Fi nie zostało włączone w urządzeniu mobilnym, aplikacja MB przeprowadzi użytkownika przez proces włączania Wi-Fi, a następnie zostanie połączy z punktem dostępowym, jak na ilustracji poniżej:



1. Włącz Wi-Fi
2. Wybierz SSID
3. Łączenie Wi-Fi
4. Gotowość do skanowania

Ważne:

- Urządzenie mobilne musi obsługiwać NFC.
- Należy sprawdzić, czy została włączona funkcja NFC na urządzeniu mobilnym i na skanerze.
- Jeśli urządzenie mobilne nie zostało rozpoznane, należy przesunąć urządzenie mobilne nad logo NFC i spróbować ponownie.
- Wyświetlany ekran i wiadomość zależą od urządzenia mobilnego.

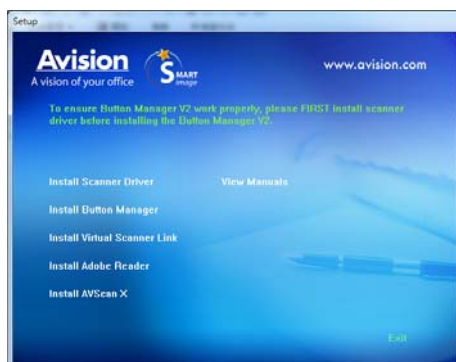
8. Używanie produktu jako zwyczajnego skanera

8.1 Instalacja sterownika skanera

UWAGA:

- 1). Podczas instalacji w niektórych komputerach PC, może być potrzebna płyta CD z systemem Windows.
- 2). Aby upewnić się, że komputer może zidentyfikować skaner USB, przed podłączeniem skanera do komputera należy najpierw zainstalować sterownik skanera.
- 3). Sterownik skanera obejmuje sterownik TWAIN, i WIA. Po zakończeniu instalacji sterownika skanera, ten skaner umożliwi skanowanie przez interfejs TWAIN, lub WIA (Windows Image Acquisition). Uruchom aplikację do edycji obrazów zgodną z TWAIN, aby wybrać interfejs użytkownika TWAIN lub WIA albo posiadane oprogramowanie. Aby wykonać skanowanie przez interfejs użytkownika WIA, można także uruchomić skaner Microsoft i kreator kamery.

1. Włóż do napędu CD-ROM dostarczoną płytę CD-ROM.
2. Pojawi się grafika instalacji oprogramowania. Jeśli nie, uruchom **"setup.exe"**.



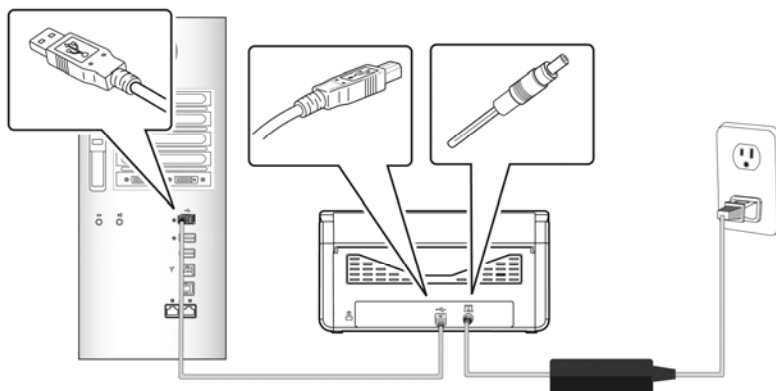
Zawartość grafiki instalacji:

- **Instalacja sterownika skanera:** Do komunikacji ze skanerem należy zainstalować sterownik skanera.
 - **Instalacja Button Manager V2:** Aby skorzystać z funkcji [Sn to pc] Funkcja należy zainstalować Button Manager V2. Aby zapewnić prawidłowe działanie aplikacji Button Manager V2, przed instalacją aplikacji Button Manager V2, należy NAJPIERW zainstalować sterownik skanera.
 - **Instalacja Virtual Scanner Link:** W celu połączenia komputera ze skanerem w sieci, należy zainstalować program Network Setup Tool.
 - **Instalacja AVScan X:** Skanowanie i zorganizować dokument wielostronicowy, można zainstalować aplikację, aby je łatwo i skutecznie.
 - **Instalacja Adobe Reader:** Do przeglądania podręczników użytkownika skanera i programu Button Manager, konieczna jest użycie programu Adobe Reader, wymaganego do otwierania i przeglądania plików podręczników w formacie pdf. Jeśli program Adobe Reader jest już zainstalowany w komputerze, ten element można pominąć.
 - **Przeglądanie podręcznika:** Kliknij **“View Manual (Przełóżaj podręcznik)”**, aby przeglądać lub wydrukować szczegółowy podręcznik użytkownika skanera i programu Button Manager V2.
3. Kliknij **Instalacja sterownika skanera**, aby zainstalować sterownik skanera, a następnie kliknij **Instalacja aplikacji Button Manager V2**, aby zainstalować w komputerze aplikację Button Manager V2.

8.2 Podłączanie do komputera

Przez kabel USB

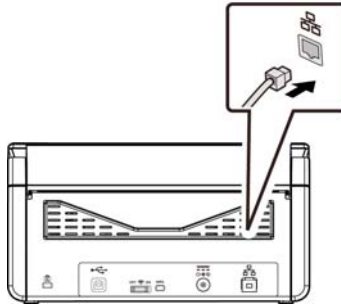
1. Podłącz **kwadratowy koniec** kabla USB do portu USB skanera. Podłącz **kwadratową końcówkę** do portu USB znajdującego się z tyłu twojego komputera.



2. Komputer powinien wykryć nowe urządzenie USB i wyświetlić komunikat "**New Hardware Found (Znaleziono nowy sprzęt)**".
3. Podążając za instrukcjami na ekranie, kliknij przycisk **Następny** aby kontynuować. Gdy pojawi się ekran certyfikacyjny, kliknij **Kontynuuj mimo wszystko** aby zakończyć instalację.
4. Po wyświetleniu okna dialogowego **Finish (Zakończ)**, kliknij przycisk **Finish (Zakończ)**.

Przez sieć kablową

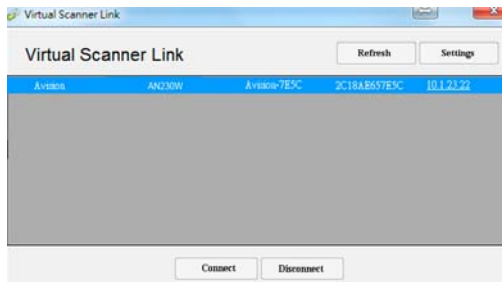
1. Podłącz jeden koniec kabla LAN Ethernet do wolnego portu huba Ethernet.
2. Podłącz drugi koniec do portu **LAN** z tyłu produktu.



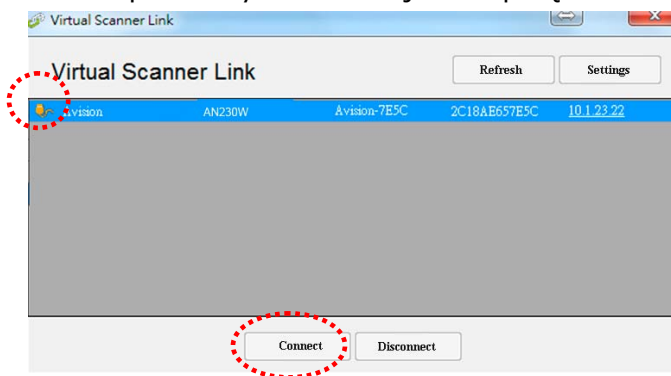
8.3 Podłączanie do skanera sieciowego

Przed podłączeniem do skanera sieciowego, należy najpierw upewnić się, że w komputerze jest zainstalowany program Virtual Scanner Link (Network Setup Tool). Program Network Setup Tool znajduje się na dostarczonej płycie CD z oprogramowaniem.

1. Uruchom program [**Virtual Scanner Link**] wybierając **Start>Wszystkie programy>Avision Virtual Scanner>Virtual Scanner Link**. Zostanie wyświetlone główne okno i automatycznie wyszukane skanery w sieci. W ciągu kilku sekund, zostanie wyświetlony wynik włącznie z modelem skanera i adresem IP skanera.



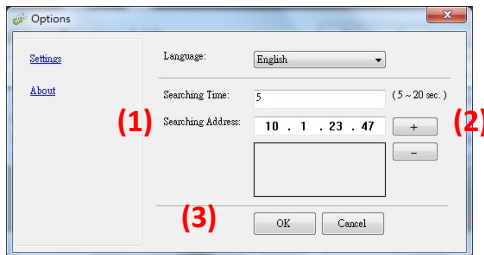
2. Wybierz skaner do połączenia, a następnie naciśnij [**Połącz**]. Jeśli połączenie powiedzie się, wyświetlony zostanie pokazany na ilustracji znak połączenia.



3. Po pomyślnym podłączeniu skanera, uruchom aplikację do edycji obrazu zgodną z TWAIN, aby rozpocząć skanowanie.

Uwaga:

- Skaner sieciowy może być jednocześnie używany przez jednego użytkownika. Jeśli skaner sieciowy jest już używany przez innego użytkownika, pojawi się komunikat o konieczności późniejszego połączenia ze skanerem. Gdy skaner jest dostępny, pojawi się komunikat o możliwości połączenia ze skanerem i rozpoczęcia skanowania dokumentu.
- Jeśli skaner sieciowy nie został znaleziony możliwe, że skaner i komputer nie znajdują się w tej samej sieci LAN. W tym przypadku, można przypisać określony adres IP skanera w celu umożliwienia programowi [Virtual Scanner Link] automatycznego wyszukania skanera. Kliknij przycisk [Opcja], wpisz adres IP w polu [Adres wyszukiwania] **(1)**, następnie kliknij przycisk [+] **(2)** i na kliknij [OK] **(3)** w celu zakończenia.



- Czas wyszukiwania: Po uruchomieniu programu, automatycznie wyszuka on skaner w sieci w ciągu 5 sekund (domyślnie). Czas wyszukiwania można zmienić w zakresie 5 do 20 sekund.
 - Jeśli program [**Virtual Scanner Link**] zostanie zamknięty i uruchomiony ponownie, program [**Virtual Scanner Link**] automatycznie wyszuka połączy skaner sieciowy, który był wcześniej podłączony.
-

," Sprawdzenie instalacji skanera

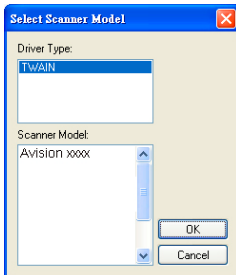
Do sprawdzania, prawidłowości instalacji skanera, firma Avision udostępnia użyteczny program testowy, o nazwie Avision Capture Tool. Narzędzie to umożliwia wykonywanie prostych skanów i przeglądanie przechwyconych obrazów. Dodatkowo, pomaga w wykonaniu skanowania z prędkością znamionową.

Następująca procedura opisuje jak sprawdzić instalację skanera. Jeśli instalacja nie jest prawidłowa należy sprawdzić poprzednią część, aby ocenić, czy pomyślnie wykonano połączenie kablowe i zainstalowano sterownik skanera.

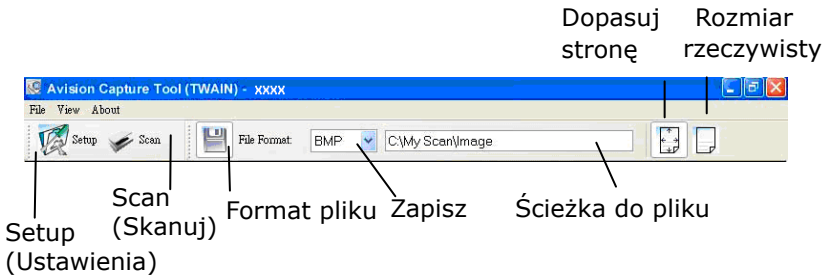
Przed rozpoczęciem należy się upewnić, czy skaner jest włączony.

- Wybierz Start>Programs (Programy)>Avision xxx Scanner>Avision Capture Tool. (xxx: model skanera)

Wyświetlone zostanie okno dialogowe Select Scanner Model (Wybierz model skanera).



- Wybierz typ sterownika i model skanera oraz kliknij OK. Wyświetlone zostanie następujące okno dialogowe Avision Capture Tool.



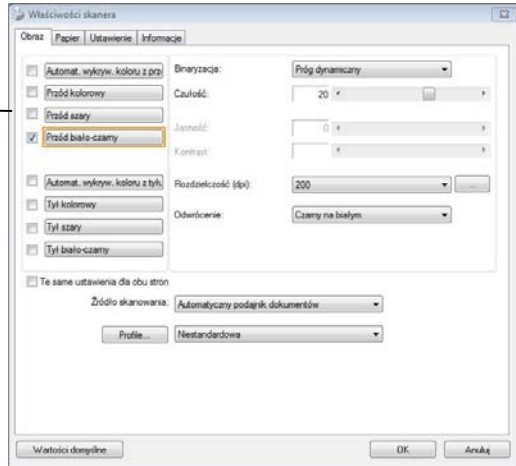
4. Wybierz wymagany format pliku w rozwijanym oknie File Format (Format pliku). (Domyślny format to JPEG, inne możliwości wyboru to TIFF, MTIFF, PDF, MPDF, GIF oraz BMP.) Obsługiwane formaty pliku zależą od modelu skanera.
5. Wpisz w oknie Ścieżka do pliku nazwę wymaganego foldera i nazwę pliku. (Domyślnie jest to C:\Documents and Settings\User Name\My Documents\My Scan\Image.)

Uwaga:

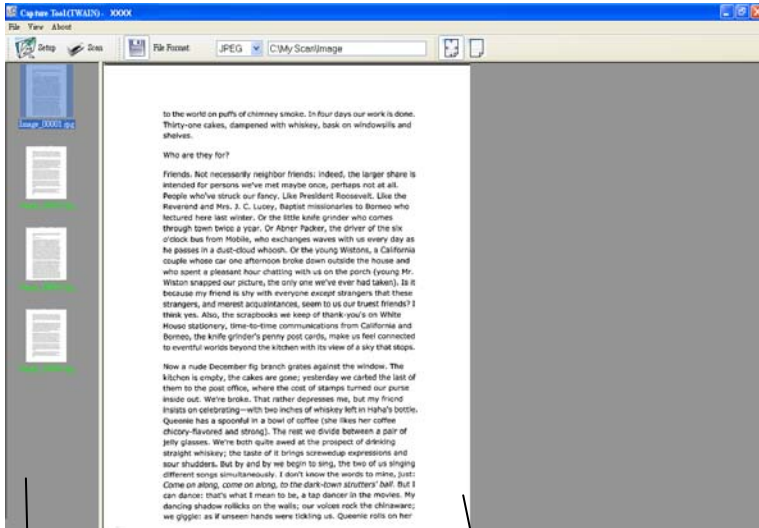
Aby nie zapisywać zeskanowanego obrazu, usuń zaznaczenie przycisku Save (Zapisz), ponieważ ustawienie domyślne to Save Enable (Włączenie zapisywania). W tym przypadku, wyłączony zostanie widok miniaturki. Dlatego, po obejrzeniu zeskanowanych obrazów, na ekranie pozostanie tylko ostatni obraz.

6. Kliknij przycisk Setup (Ustawienia) () lub wybierz Setup (Ustawienia) z menu File (Plik), aby wyświetlić okno dialogowe Scanner Properties (Właściwości skanera).

Okno
wyboru
obrazu





7. W oknie Image Selection Box (Okno wyboru obrazu), wybierz wymagany typ obrazu dla zeskanowanego obrazu. (Domyślne ustawienie to Front B&W [Przód czarno-biały]). Jeśli posiadany jest skaner typu dupleks, wybierz Front (Przód) i Rear (Tył), aby zeskanować obydwie strony dokumentu.
8. Kliknij OK, aby opuścić okno dialogowe Scanner Properties (Właściwości skanera). (Aby uzyskać więcej informacji o oknie dialogowym Scanner Properties (Właściwości skanera), sprawdź kolejny rozdział *Używanie okna dialogowego Właściwości skanera*).
9. Umieść swój dokument nadrukiem w dół na szybie dokumentu lub nadrukiem w górę w podajniku automatycznego podawania dokumentu.
10. W oknie dialogowym Scan Validation (Sprawdzenie skanowania), kliknij przycisk Skanuj () lub wybierz Scan (Skanuj) z menu File (Plik).
11. Dokument zostanie zeskanowany i wyświetlony na ekranie Scan Validation (Sprawdzenie skanowania). Po wyświetleniu zeskanowanych obrazów, zostanie zakończone sprawdzanie instalacji skanera.



Widok miniaturzek

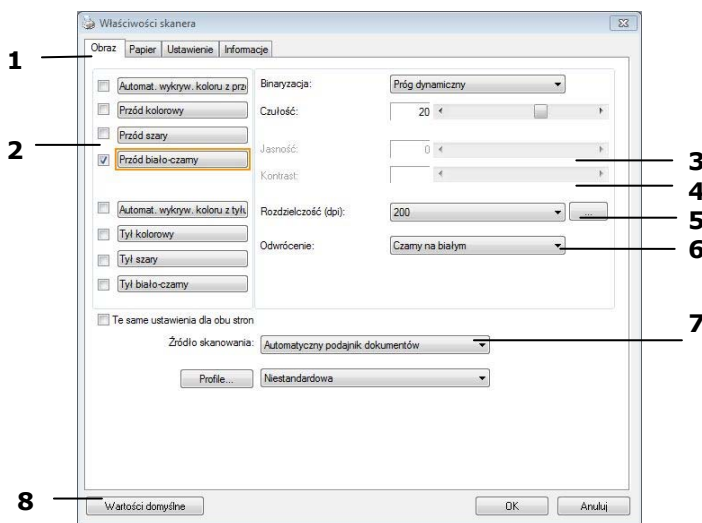
Widok okna dopasowania

12. Zeskanowany obraz można obejrzeć poprzez opcje Strona

dopasowania () or Rzeczywisty rozmiar (100%) () z pasków narzędziowych przeglądania, po prawej stronie.

13. Kliknij zamknięcie okna lub opcję Quit (Wyjdź) w menu File (Plik), aby opuścić Scan Validation Tool.

8.5 Widok okna dialogowego Właściwości skanera



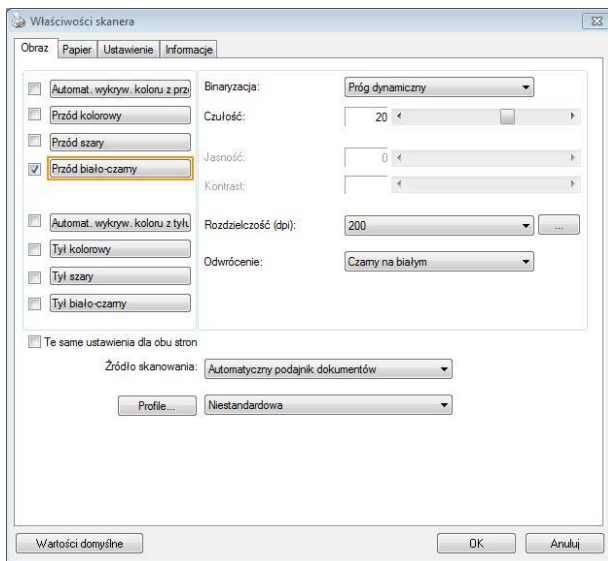
1. Tab Options (Opcje zakładki)	Wybór: Image (Obraz), Compression (Kompresja), Color Dropout (Zanik koloru), Paper (Papier), Multi-Feed Detection (Wykrywanie podawania wielu arkuszy), Preview (Podgląd), Options (Opcje), Settings (Ustawienia), Imprinter (Moduł nadruku), Information (Informacje).
2. Image Selection Box (Okno wyboru obrazu)	Wybór typu obrazu i strony dokumentu do zeskanowania. Opcje zależą od typu skanera.
3. Brightness (Jasność)	Regulacja poziomu jasności w zakresie -100 do +100.
4. Contrast (Kontrast)	Regulacja poziomu kontrastu w zakresie -100 do +100.
5. Resolution (Rozdzielczość)	Określenie jakości zeskanowanego obrazu. Standard przemysłowy to 200 dpi.
6. Invert (Odwróć)	Odwrocenie koloru zeskanowanego obrazu.
7. Scan Source (Źródło skanowania)	Wybór: Auto Document Feeder (Automatyczny podajnik dokumentu), Flatbed (Płaski), Flatbed (Book) [Płaski - książka], Automatic (Automatyczny) (zależy od modelu skanera)
8. Defaults (Domyślne)	Zresetuj wszystkie wartości w zakładkach do fabrycznych wartości domyślnych.

9. Używanie okna dialogowego Właściwości skanera

Okno dialogowe Scanner Properties (Właściwości skanera), umożliwia konfigurację ustawień skanera. Składa się ono z kilku okien z zakładkami, które zostaną omówione w tym rozdziale.

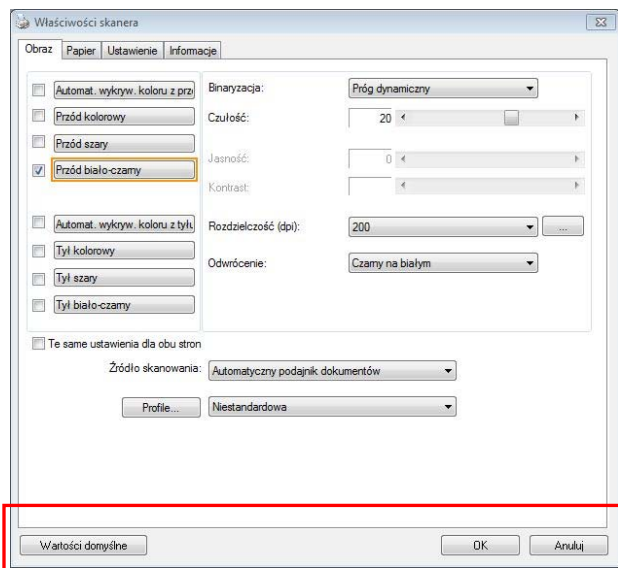
Uwaga:

W tym rozdziale dostępne są wszystkie opcje oparte na skanerze dupleks (dwustronny). Po zakupieniu skanera simpleks (jednostronny), dostępne są wszystkie opcje wyłącznie do skanowania jednostronnego.



Okno dialogowe Właściwości skanera

9.1 Przyciski w oknie dialogowym Właściwości skanera



Przyciski w oknie dialogowym Właściwości skanera

Przyciski	Opis
Domyślne	Kliknij przycisk Defaults (Domyślne) , w każdej zakładce wyświetlone zostaną domyślne ustawienia fabryczne.
Cancel (Anuluj)	Kliknij przycisk Cancel (Anuluj) , aby opuścić okno dialogowe Właściwości skanowania.

Następująca tabela pokazuje ustawienia domyślne:


Nazwa zakładki	Ustawienia domyślne
Image (Obraz)	Image (Obraz): Front B&W (Przód czarno-biały) Binarization (Binarizacja): Dynamic Threshold (Próg dynamiczny) Resolution (Rozdzielczość): 200 dpi Invert (Odwórc): Blank on White (Czarny na białym) Scan Source (Źródło skanowania): Auto Document Feeder (Automatyczny podajnik dokumentu) Threshold (Próg): None (Brak) Brightness (Jasność): None (Brak) Contrast (Kontrast): None (Brak)
Compression (Kompresja)	None (Brak)
Color Dropout (Zanik koloru)	None (Brak)
Paper (Papier)	Cropping (Przycinanie): Automatic (Automatyczne) Deskew (Prostowanie obrazu): Yes (Tak) Orientation (Orientacja): Portrait (Pionowa) OverScan: 0,00 Jednostka: Inch (Cale)
Multi-Feed Detection (Wykrywanie podawania wielu arkuszy)	None (Brak)
Preview (Podgląd)	None (Brak)

Options (Opcje)	Rotation Degrees (Stopnie obrotu) : None (Brak) Blank Page Removal (Usuwanie pustej strony) : None (Brak) Edge Fill (Wypełnienie krawędzi) : White (Biały), 0 mm Image Control Option (Opcja kontroli obrazu) : None (Brak)
Setting (Ustawienie)	Enable Energy Saver (Włączenie modułu oszczędzania energii) : Enable (Włącz), 15 minut po ostatnim skanowaniu Show Scanning Progress (Pokaż postęp skanowania) : Yes (Tak) Show Warning Message (Pokaż komunikat ostrzeżenia) : Yes (Tak) Save Settings after Closing (Zapis ustawień po zamknięciu) : Yes (Tak)
Imprinter (Moduł nadruku)	Digital Imprinter (Nadruk cyfrowy)


9.2 Pokazywanie lub ukrywanie zakładek

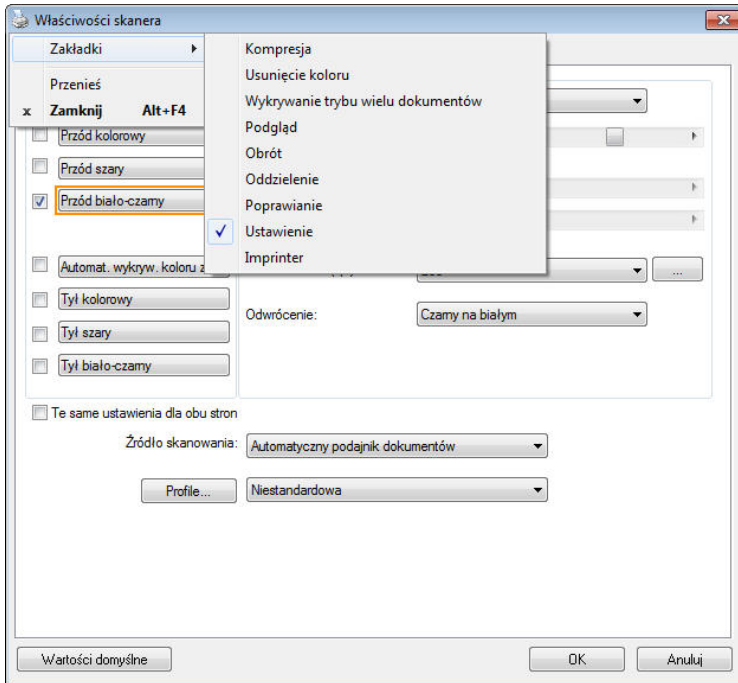
Wyświetlane jest okno dialogowe [**Właściwości skanera**] z trzema domyślnymi zakładkami - Image (Obraz), Paper (Papier) i Information (Informacje). Aby pokazać więcej zakładek, kliknij ikonę [**Właściwości skanera**] w celu dostępu do dalszych ustawień skanowania.

Aby pokazać więcej zakładek,

1. Kliknij ikonę [**Właściwości skanera**] () w górnym, lewym rogu i wybierz [**Zakładka**], aby pokazać dostępne nazwy. Dostępne zakładki to Compression (Kompresja), Color Drop out (Zanik koloru), Preview (Podgląd), Rotation (Obrót), Separation (Oddzielenie), Multi-Feed (Podawanie wielu arkuszy), Options (Opcje), Settings (Ustawienia) i Imprinter (Moduł nadruku). (Uwaga: opcje zależą od modelu skanera)
2. Wybierz zakładkę do wyświetlenia. Wybrana zakładka zostanie pokazana ze znakiem zaznaczenia, a następnie wyświetlona w oknie dialogowym [**Właściwości skanera**].
3. W celu dostępu do ustawień, kliknij wybraną zakładkę w górnej części okna dialogowego [**Właściwości skanera**]. Wyświetlona zostanie strona wybranej zakładki.

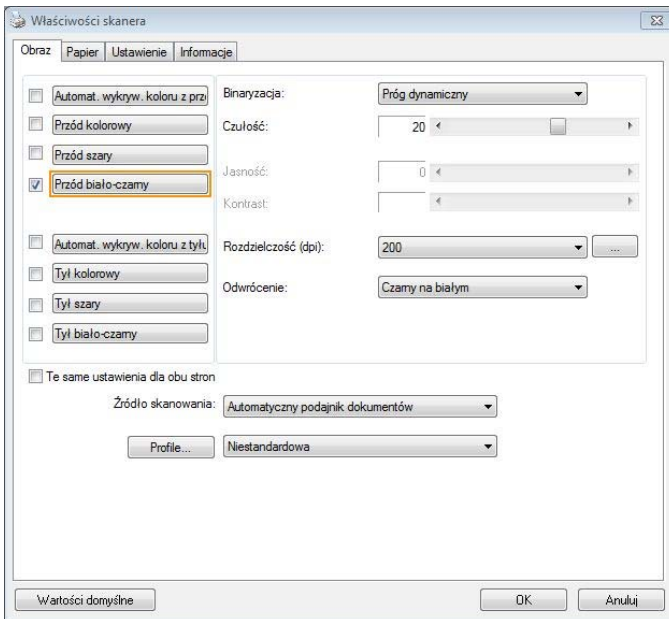
Aby ukryć okno zakładki,

1. Kliknij ikonę [**Właściwości skanera**] () w górnym, lewym rogu i wybierz [**Zakładki**], aby pokazać dostępne nazwy.
2. Wybierz zakładkę do ukrycia. Następnie, wybrana zakładka zostanie ukryta w oknie dialogowym [**Właściwości skanera**].
Uwaga: Zakładek [**Obraz**], [**Papier**] i [**Informacje**] nie można ukryć, gdy są wstępnie zaprogramowane do domyślnego wyświetlania.



9.3 Zakładka Image (Obraz)

Zakładka Image (Obraz) umożliwia wybór strony przedniej i (lub) tylnej dokumentu, typu obrazu i wykonanie kilku podstawowych ustawień skanowania. Należy pamiętać, że oprócz rozdzielczości, można wykonać indywidualne ustawienia skanowania dla strony przedniej i tylnej. Na przykład, wszystkie ustawienia w zakładce Image (Obraz), Compression (Kompresja), Color Dropout (Zanik koloru), można ustawić indywidualnie dla strony przedniej i tylnej. Jednakże, ustawienie w zakładce Paper (Papier), zakładce Option (Opcja) i zakładce Setting (Ustawienie) należy wykonać takie same dla strony przedniej i tylnej.





Okno dialogowe zakładki Image (Obraz)

9.3.1 Okno wyboru obrazu



Automat. wykryw. koloru z prz
 Przód kolorowy
 Przód szary
 Przód biało-czarny
 Automat. wykryw. koloru z tył
 Tył kolorowy
 Tył szary
 Tył biało-czarny

Okno wyboru obrazu obejmuje typ obrazu i opcję strony dokumentu. Aby zeskanować stronę przednią i tylną kolorowego dokumentu należy jednocześnie sprawdzić opcje Front Color (Kolor przodu) i Rear Color (Kolor tyłu). Należy pamiętać, że opcje te zależą od typu skanera.

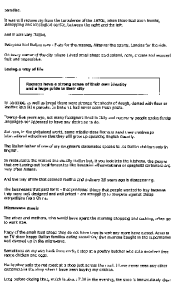
Przykład 1: Skanowanie dwustronnego, kolorowego dokumentu, obie strony w kolorze

<p> <input type="checkbox"/> Automat. wykryw. koloru z prz <input checked="" type="checkbox"/> Przód kolorowy <input type="checkbox"/> Przód szary <input type="checkbox"/> Przód biało-czarny <input type="checkbox"/> Automat. wykryw. koloru z tył <input checked="" type="checkbox"/> Tył kolorowy <input type="checkbox"/> Tył szary <input type="checkbox"/> Tył biało-czarny </p>	 <p style="text-align: center;">Przód</p>	 <p style="text-align: center;">Tył</p>
<p>Wybór strony/obrazu</p>		

Przykład 2: Skanowanie dwustronnego, kolorowego dokumentu, jedna strona czarno-biała, druga kolorowa

<input type="checkbox"/> Automat. wykryw. koloru z prz <input checked="" type="checkbox"/> Przód kolorowy <input type="checkbox"/> Przód szary <input type="checkbox"/> Przód biało-czarny <input type="checkbox"/> Automat. wykryw. koloru z tył <input type="checkbox"/> Tył kolorowy <input type="checkbox"/> Tył szary <input checked="" type="checkbox"/> Tył biało-czarny		
<p>Wybór strony/obrazu</p>	<p>Przód</p>	<p>Tył</p>

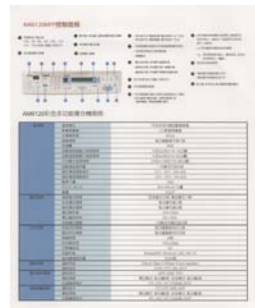
Typ obrazu	Opis
Color (Kolorowy)	Wybierz Color (Kolorowy), aby skanować kolorowy obraz oryginału w oryginalnym kolorze.
Gray (Odcienie szarości)	Wybierz obraz Gray (Odcienie szarości), jeśli oryginał zawiera rzeczywiste odcienie szarości.
B&W (Czarno-biały)	Wybierz B&W (Czarno-biały), jeśli oryginał zawiera tylko tekst, szkic ołówkiem lub tuszem.



Czarno-biały



Odcienie szarości



Kolorowy

Front/Rear Auto Color Detection (Automatyczne wykrywanie koloru Przód/Tył):

Kliknij, aby automatycznie wykryć i zeskanować stronę przednią lub tylną kolorowego dokumentu w trybie obrazu kolorowego. Jeśli dokument jest kolorowy, skaner automatycznie zeskanuje dokument do obrazu kolorowego. Jeśli dokument nie zawiera kolorów, można wybrać jako wyjście B&W (Czarno-biały) lub Gray (Odcienie szarości) z opcji Non-Color Selection (Wybór braku kolorów). Ta opcja jest użyteczna, przy dokumencie z wymieszanymi kolorami i dokumencie bez kolorów.

Uwaga: Po wybraniu Front Rear Auto Color Detection (Automatyczne wykrywanie koloru Przód/Tył), nie można określić trybu obrazu strony tylnej i na odwrot.

Tryby automatycznego wykrywania kolorów:

Po wybraniu „**Automatyczne wykrywanie kolorów Przód/Tył**”, zostaną wyświetlone tryby automatycznego wykrywania kolorów. Możliwości wyboru to Normalny, Ignoruj pojedynczy kolor tła. Wybór „**Ignoruj pojedynczy kolor tła**”, automatycznie usunie kolor tła.

INVOICE				
4876 800-333-83		Date: July 26, 2002		
INVOICE of 3 Data Square Pads for Automobile Seats				
For account and sale of Master: ABC Manufacturing Co., Ltd.				
2324 Blinn Avenue Seattle, WA 98101 U.S.A. Tel: 206-932-6099 ext.2300 Fax: 206-932-6088				
Job No. 00017000				
Shipped by: SST Technology Inc.		For: U Ema Express		
Calling on or about: July 26, 2002		From: Taiwan, R.O.C. to: U.S.A.		
I/C No.		Contract No. A1233		
Make & Size	Description of Goods	Quantity	Unit Price	Amount
ABC	Product 1 Item No. 101	3 each	1000.00/each	3000.00/lot
	Product 2 Item No. 101	3 each	1000.00/each	3000.00/lot
	Product 3 Item No. 102	3 each	1000.00/each	3000.00/lot
Seattle				
Product No. A1233				
Color: 1				
Make to Order:				
R.O.C.				
Total		9 each		9000.00/lot
Samples of the Commercial Value For Customs Purpose Only Country of Origin: Taiwan, R.O.C.				
TAX: G.W: Insurance:				

Normalny

INVOICE				
4876 800-333-83		Date: July 26, 2002		
INVOICE of 3 Data Square Pads for Automobile Seats				
For account and sale of Master: ABC Manufacturing Co., Ltd.				
2324 Blinn Avenue Seattle, WA 98101 U.S.A. Tel: 206-932-6099 ext.2300 Fax: 206-932-6088				
Job No. 00017000				
Shipped by: SST Technology Inc.		For: U Ema Express		
Calling on or about: July 26, 2002		From: Taiwan, R.O.C. to: U.S.A.		
I/C No.		Contract No. A1233		
Make & Size	Description of Goods	Quantity	Unit Price	Amount
ABC	Product 1 Item No. 101	3 each	1000.00/each	3000.00/lot
	Product 2 Item No. 101	3 each	1000.00/each	3000.00/lot
	Product 3 Item No. 102	3 each	1000.00/each	3000.00/lot
Seattle				
Product No. A1233				
Color: 1				
Make to Order:				
R.O.C.				
Total		9 each		9000.00/lot
Samples of the Commercial Value For Customs Purpose Only Country of Origin: Taiwan, R.O.C.				
TAX: G.W: Insurance:				

Ignoruj pojedynczy kolor tła

Czułość automatycznego wykrywania kolorów

Jeśli dokument zawiera głównie czarno-biały tekst i małe ilości jasnych lub bladych kolorów, a użytkownik nie chce ich rozpoznawania jako obrazów kolorowych podczas zapisywania rozmiaru pliku, można zmniejszyć wartość czułości, przesuwając pasek w lewo, aby obrazy te były wykrywane jako czarno-białe. Zakres wartości mieści się w zakresie od 1 do 100. Wartość domyślna to 37.

Standard	IEEE 802.11 b/g/n standards compliant	
Wireless LAN	1T1R Mode	
Frequency Range	2.400 ~ 2.4835GHz (subject to local regulations)	
Number of Selectable Channels	802.11n: 20MHz/40MHz	
	USA, Canada (FCC):11 channels (2.412GHz~2.462GHz)	Europe (CE): 13 channels (2.412GHz~2.472GHz)
1b/g:	Japan (TELEC): 14 channels (2.412GHz~2.4835GHz)	
Data Rate	802.11n: up to 150Mbps 802.11b: 1, 2, 5.5, 11Mbps 802.11g: 6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54Mbps	
Transmit Power(EIRP)	11n HT40 MCS7 : +13 dBm 11g OFDM: +15 dBm 11b CCK: +18 dBm	
Security	WEP 64/128, TKIP, WPA, WPA2 mixed,802.1x and 802.11i	

Oryginał

Standard	IEEE 802.11 b/g/n standards compliant	
Wireless LAN	1T1R Mode	
Frequency Range	2.400 ~ 2.4835GHz (subject to local regulations)	
Number of Selectable Channels	802.11n: 20MHz/40MHz	
	USA, Canada (FCC):11 channels (2.412GHz~2.462GHz)	Europe (CE): 13 channels (2.412GHz~2.472GHz)
1b/g:	Japan (TELEC): 14 channels (2.412GHz~2.4835GHz)	
Data Rate	802.11n: up to 150Mbps 802.11b: 1, 2, 5.5, 11Mbps 802.11g: 6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54Mbps	
Transmit Power(EIRP)	11n HT40 MCS7 : +13 dBm 11g OFDM: +15 dBm 11b CCK: +18 dBm	
Security	WEP 64/128, TKIP, WPA, WPA2 mixed,802.1x and 802.11i	

Standard	IEEE 802.11 b/g/n standards compliant	
Wireless LAN	1T1R Mode	
Frequency Range	2.400 ~ 2.4835GHz (subject to local regulations)	
Number of Selectable Channels	802.11n: 20MHz/40MHz	
	USA, Canada (FCC):11 channels (2.412GHz~2.462GHz)	Europe (CE): 13 channels (2.412GHz~2.472GHz)
1b/g:	Japan (TELEC): 14 channels (2.412GHz~2.4835GHz)	
Data Rate	802.11n: up to 150Mbps 802.11b: 1, 2, 5.5, 11Mbps 802.11g: 6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54Mbps	
Transmit Power(EIRP)	11n HT40 MCS7 : +13 dBm 11g OFDM: +15 dBm 11b CCK: +18 dBm	
Security	WEP 64/128, TKIP, WPA, WPA2 mixed,802.1x and 802.11i	

Wrażliwość: 1
(Rozpoznawana jako kolorowy obraz)

Wrażliwość: 100
(Rozpoznawana jako biały i czarny obraz)

Te same ustawienia dla obu stron:

Kliknij, aby zastosować te same ustawienia skanowania dla obu stron dokumentów. Po zaznaczeniu tej opcji, wszelkie zmienione ustawienia zostaną automatycznie zastosowane do strony przedniej i tylnej. Na przykład, po wybraniu idealnej rozdzielczości 300 dpi, to ustawienie zostanie zastosowane do strony przedniej i tylnej dokumentu.

9.3.2 Inne opcje obrazu

Binarization (Binarizacja) Ten proces to proces konwersji skali szarości lub obrazu kolorowego do obrazu dwu-kolorowego. Dostępnych jest kilka różnych metod wykonywania tej konwersji.

Options (Opcje): Dynamic Threshold (Próg dynamiczny), Fixed Processing (Stałe przetwarzanie), Halftone 1~5 (Półcienie 1~5), Error Diffusion (Dyfuzja błędów).

Dynamic Threshold (Próg dynamiczny): Wybór **Dynamic Threshold (Próg dynamiczny)** pozwala na dynamiczną ocenę przez skaner każdego dokumentu, aby określić optymalną wartość progową w celu uzyskania najwyższej jakości obrazu. Jest to używane do skanowania przy pojedynczym ustawieniu mieszanych dokumentów zawierających wyblakły tekst, tło z odcieniami lub tło kolorowe. Po wybraniu Dynamic Threshold (Próg dynamiczny), nie są dostępne ustawienia Threshold (Próg), Brightness (Jasność) i Contrast (Kontrast).

Dynamiczna wartość progowa (AD): Wybierz **Dynamiczna wartość progowa (AD)**, aby uruchomić rozszerzony tryb funkcji **Dynamiczna wartość progowa**. Jednak, korzystanie z tego trybu może spowolnić skanowanie.

Sensitivity of Dynamic Threshold (Czułość progu dynamicznego)

Czasami zeskanowany obraz może zawierać małe punkty lub cętki. Aby usunąć te punkty należy zwiększyć wartość czułości, przesuwając pasek w prawo. Zakres wartości wynosi od 1 do 30. Wartość domyślna to 20.

Fixed Processing (Stałe przetwarzanie):

Używane do dokumentów czarno-białych i innych o wysokim kontraście. Pojedynczy poziom jest ustawiany do określania przejścia czerni-biel. Próg można zaprogramować w całym zakresie zaczernienia. **Fixed Processing (Stałe przetwarzanie)** ustawia kontrast na 0. Po wybraniu **Fixed Processing (Stałe przetwarzanie)**, opcja Contrast (Kontrast) nie jest dostępna.

Halftone (Półcień): Oprócz wyświetlania w kolorze czarno-białym, opcja Halftone (Półcień) może prezentować odcienie szarości obrazu, poprzez wykorzystywanie różnych rozmiarów punktów. Obraz z półcieniami wygląda jak obraz, który jest widywany w gazetach. **Opcje obejmują Halftone 1 (Półcień 1), Halftone 2 (Półcień 2), Halftone 3 (Półcień 3), Halftone 4 (Półcień 4), Halftone 5 (Półcień 5).**

Error Diffusion (Dyfuzja błędów): Error Diffusion (Dyfuzja błędów) to typ opcji Halftone (Półcień). Error Diffusion (Dyfuzja błędów) zapewnia dobrą teksturę obrazu i sprawia, że tekst jest bardziej czytelny niż w przypadku opcji Halftone (Półcień).



Obraz z półcieniami



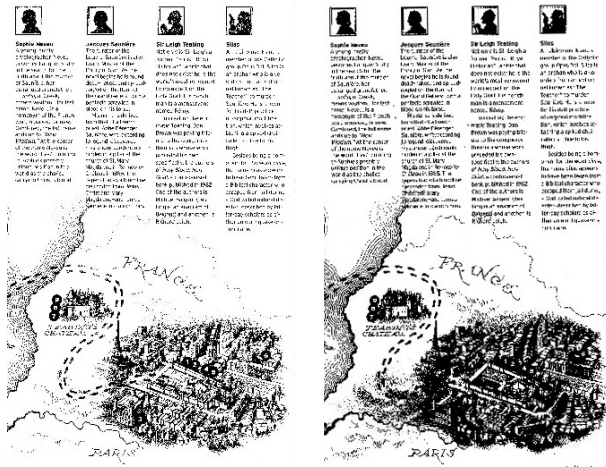
Obraz z dyfuzją błędów

<p>Normal</p>	<p>Dynamiczna wartość progowa (AD)</p>

Threshold (Próg)

Opcja używana do konwersji obrazu w skali szarości do. Obrazu dwu-kolorowego. Zakres wartości wynosi od 0 do 255. Niska wartość progu daje jaśniejszy obraz i może być używana do tłumienia tła i subtelných, niepotrzebnych informacji. Wysoka wartość progu daje ciemniejszy obraz i może być używana do wspomagania przy skanowaniu wyblakłych obrazów.

Regulacja ustawienia progu poprzez przeciągnięcie paska suwaka Threshold (Próg) w lewo lub w prawo w celu osiągnięcia wymaganego ustawienia progu.



200 dpi, Próg: 50,
Jasność: 0

200 dpi,
Próg: 100,
Brightness
(Jasność): 0

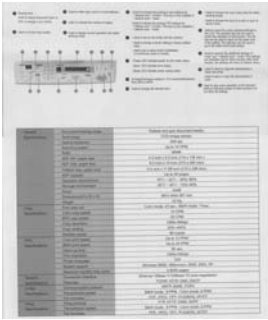
Gray (Odcienie szarości)

Document Type (Typ dokumentu): Wybór: Normal (Normalny), Photo (Zdjęcie), Document (Dokument)

Po wybraniu typu Gray (Odcienie szarości) jako typu obrazu dla zeskanowanego dokumentu, dostępne są trzy opcje typu dokumentu. Wybór: Normal (Normalny), Photo (Zdjęcie), Document (Dokument).

- **Document (Dokument):** Należy wybrać Document (Dokument), jeśli oryginał zawiera czysty tekst lub mieszankę tekstu i grafiki, ponieważ jest to optymalne ustawienie do zwykłych dokumentów biznesowych. Podczas używania opcji Document (Dokument), można regulować wyłącznie Threshold (Próg).
- **Photo (Zdjęcie):** Wybierz Photo (Zdjęcie), jeśli oryginał zawiera zdjęcie w celu jego odtworzenia na obrazie w żywej skali szarości. Podczas używania opcji Photo (Zdjęcie), nie można regulować opcji Threshold (Próg) i Contrast (Kontrast).
- **Normal (Normalny):** Podczas używania opcji **Normal (Normalny)**, Threshold (Próg), Brightness (Jasność) i Contrast (Kontrast).

Threshold (Próg): Zakres wartości wynosi od 0 do 255. Domyślne ustawienie to 230. Niska wartość progu daje jaśniejszy obraz i może być używana do tłumienia tła i subtelnych, niepotrzebnych informacji. Wysoka wartość progu daje ciemniejszy obraz i może być używana do wspomaganie przy skanowaniu wyblakłych obrazów. Wyreguluj ustawienie progu poprzez przeciągnięcie paska suwaka **Threshold (Próg)** w lewo lub w prawo w celu uzyskania wymaganego ustawienia progu.



Normal (Normalny)

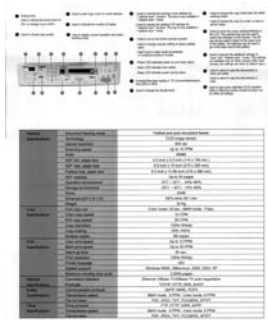
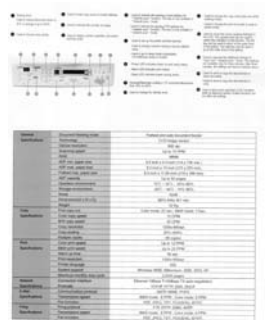


Photo (Zdjęcie)



**Document
(Threshold (Próg):
230)**



Normal (Normalny)



Photo (Zdjęcie)



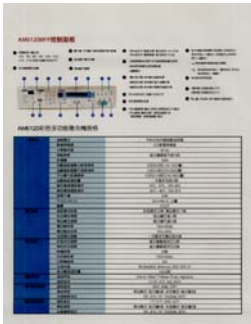
**Document
(Threshold (Próg):
230)**

**Brightness
(Jasność)**

Regulacja jasności lub ciemności obrazu. Im wyższa wartość, tym jaśniejszy obraz. Przeciągnij suwak w prawo lub w lewo, aby zwiększyć lub zmniejszyć jasność. Zakres wynosi od -100 do +100.

**Contrast
(Kontrast)**

Regulacja zakresu pomiędzy najciemniejszymi i najjaśniejszymi odcieniami obrazu. Im wyższy kontrast, tym większa różnica skali szarości. Przeciągnij suwak w prawo lub w lewo, aby zwiększyć lub zmniejszyć kontrast. Zakres wynosi od -100 do +100.



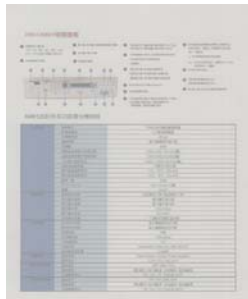
**Brightness
(Jasność): -50**



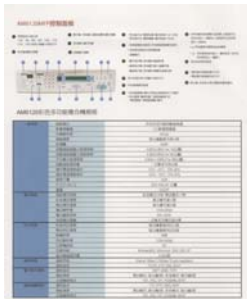
**Brightness
(Jasność): 0
(Normalny)**



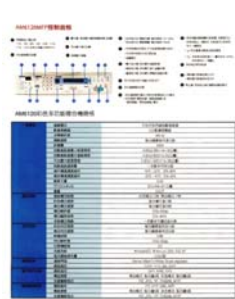
**Brightness
(Jasność): +50**



**Contrast
(Kontrast): -50**



**Contrast
(Kontrast): 0
(Normalny)**



**Contrast
(Kontrast): +50**

Resolution (Rozdzielczość)

Prawidłowa kontrola rozdzielczości zapewnia dobre odwzorowanie szczegółów skanowanego obrazu. Rozdzielczość jest mierzona w punktach na cal (dpi). Zwykle, im większa wartość dpi, tym wyższa rozdzielczość i wielkość pliku z obrazem. Należy pamiętać, że skanowanie w większych rozdzielczościach zajmuje więcej czasu i więcej miejsca na dysku do zapisania obrazu skanowania. Użytkownik powinien pamiętać, że kolorowy obraz o wielkości A4, zeskanowany w rozdzielczości 300 w trybie True Color, zajmuje około 25 MB miejsca na dysku. Jeśli wymagane jest zeskanowanie małego obszaru w trybie True Color, zalecana jest wyższa rozdzielczość (zwykle oznacza to powyżej 600 dpi).

Wybierz wartość rozdzielczości z rozwijanej listy. Wartość domyślna to 200 dpi. Dostępne rozdzielczości to 75, 100, 150, 200, 300, 400 i 600. Można też wybrać wymaganą wartość poprzez kliknięcie okna, z prawej strony rozwijanej listy i nacisnąć przycisk strzałki, aby wybrać wymaganą wartość, a następnie kliknąć przycisk Add (Dodaj), aby włączyć go do rozwijanej listy. **Uwaga:** Po zainstalowaniu lub podłączeniu do skanera modułu nadruku lub czytnika MICR rozdzielczość wynosi do 300 dpi.



Rozdzielczość: 75 dpi



Rozdzielczość: 150 dpi

**Invert
(Odwróć)**

Odwrócenie jasności i kolorów obrazu. Ustawienie domyślne to Black on a White background (Czarny na białym tle). Tryb odwrócenia to White on a Black background (Biały na czarnym tle). Dla obrazów kolorowych, każdy piksel można zmienić na jego kolor uzupełniający w poleceniu Invert (Odwróć).

"I am not worthy to have you enter my

; that is God, I beg all my brothers - those w
e who work manually, clerics and lay brothers
ards being humble in all things; not to glorify
r to become interiorly proud because of good w
sometimes says or does in them or through t
ord: "Do not rejoice... in the fact that the de
: 10:20) Let us be firmly convinced of the fact

Black on White (Czarny na białym)

"I am not worthy to have you enter my

that is God, I beg all my brothers - those w
e who work manually, clerics and lay brother
rds being humble in all things; not to glorify
r to become interiorly proud because of good w
sometimes says or does in them or through t
ord: "Do not rejoice... in the fact that the de
10:20) Let us be firmly convinced of the fact

Black on White (Biały na czarnym)

**Scan Source
(Źródło
skanowania)**

Wybór:

- **Auto Document Feeder (Automatyczny podajnik dokumentów):** Używany do skanowania wielu stron.
- **Flatbed (Płaski):** Używany do skanowania pojedynczej strony. Na przykład, strony wycięte z gazety, papier pomarszczony lub pogięty.
- **Flatbed (book) [Płaski (książka)]:** Używany do skanowania kilku stron wewnątrz książki.
- **Automatic (Automatyczny):** Umożliwia automatyczne ustawienie przez skaner jego źródła skanowania. Po wybraniu **Automatic (Automatyczne)**, gdy dokument znajduje się w automatycznym podajniku dokumentów (ADF) i w skanerze płaskim, źródło skanowania zostanie automatycznie ustawione na ADF. Po wybraniu **Automatic (Automatyczne)**, gdy dokument znajduje się wyłącznie w skanerze płaskim, źródło skanowania zostanie ustawione na skaner płaski.
- **Merge Two Sides into One Image (Połączenie dwóch stron w jeden obraz):** Jeśli posiadany jest skaner z podawaniem arkuszy w trybie dupleksu z przednią tacą podawania, poprzez zastosowanie innowacyjnej metody, można skanować dokument o wielkości A3. W tym celu należy zgiąć dokument A3 do rozmiaru A4, a następnie załadować papier do tacy przedniej. Wybierz Merge Two Sides (Połącz dwie strony) w opcji Scan Source (Źródło skanowania), po czym skaner będzie mógł zeskanować obie strony dokumentu i połączyć dwa obrazy A4 w jeden obraz A3.

Uwaga: Niniejsza cecha musi zostać użyta wraz z transportowym arkuszem. W odniesieniu jak załadować dokument wraz z arkuszem transportowym, proszę zapoznać się z Rozdziałem 4.6.2, Inny wybór papieru.

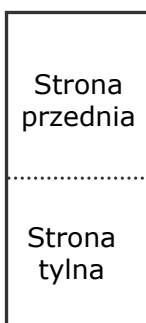
Po wybraniu Merge Two Sides into One Image (Połącz dwie strony w jeden obraz), zostanie wyłączona funkcja Cropping (Przycinanie) lub Multi-feed (Podawanie wielu arkuszy).

Połącz dwie strony w jeden obraz:

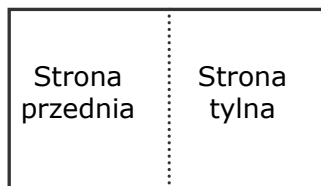
Funkcja ta jest teraz dostępna w podajniku automatycznego podawania dokumentów. Jednakże, jednocześnie dozwolona jest tylko jedna strona.

Uwaga: Wybierz [**Merge Two Sides (Połącz dwie strony)**] z opcji [**Scan Source (Źródło skanowania)**] w zakładce [**Image (Obraz)**], po czym skaner będzie mógł zeskanować obie strony dokumentu i połączyć je w jeden obraz.

Wybierz opcję **Merge Vertically (Połącz pionowo)**, aby połączyć stronę przednią i tylną w jeden obraz pionowo. Jeśli nie została wybrana opcja **Merge Vertically (Połącz pionowo)**, strona przednia i tylna zostaną połączone w jedną stronę poziomo.



Połącz pionowo



Połącz poziomo

Należy pamiętać, że opcje te zależą od typu skanera.

Color Matching (Dopasowanie kolorów)

Celem funkcji Color Matching (Dopasowanie kolorów) jest uzyskanie dokładnych kolorów. Opcja ta wykorzystuje parametry domyślne (Profil ICC) do regulacji kolorów obrazu.

Wybór: None (Brak), Document (Dokument), Photo (Zdjęcie)

- **None (Brak):** Wybierz "None (Brak)", aby wyłączyć tę opcję.
- **Document (Dokument):** Należy wybrać "Document (Dokument)", jeśli oryginał zawiera czysty tekst lub mieszankę tekstu i grafiki, ponieważ jest to optymalne ustawienie do zwykłych dokumentów biznesowych.
- **Photo (Zdjęcie):** Wybierz "Photo (Zdjęcie)", jeśli oryginał zawiera zdjęcie w celu jego odtworzenia w żywym kolorowym obrazie.



Normalny



Po dopasowaniu kolorów

9.3.3 Skanowanie kolorowych obrazów

Do skanowania kolorowych obrazów dostępne są następujące opcje.

- Brightness (Jasność)
- Contrast (Kontrast)
- Resolution (Rozdzielczość)
- Invert (Odwróć)

9.3.4 Skanowanie obrazów w skali szarości

Do skanowania obrazów w skali szarości dostępne są następujące opcje.

- Brightness (Jasność)
- Contrast (Kontrast)
- Resolution (Rozdzielczość)
- Invert (Odwróć)

9.3.5 Skanowanie obrazów czarno-białych

Do skanowania obrazów czarno-białych dostępne są następujące opcje.

- Binarization (Binaryzacja) [Dynamic Threshold (Próg dynamiczny)]
- Resolution (Rozdzielczość)
- Invert (Odwróć)

Lub

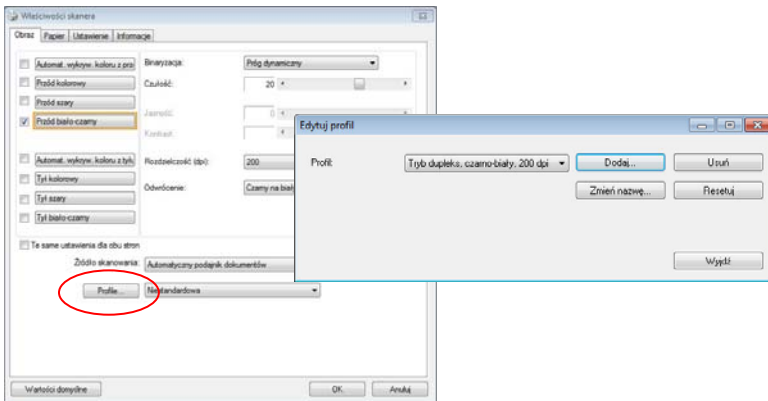
- Binarization (Binaryzacja) [Fix Processing (Stałe przetwarzanie)]
- Threshold (Próg)
- Brightness (Jasność)
- Resolution (Rozdzielczość)
- Invert (Odwróć)

9.3.6 Edycja profili

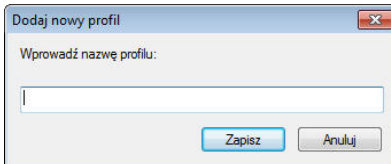
Okno dialogowe Scanner Properties (Właściwości skanera) umożliwia zmianę i zapisanie często używanych ustawień skanowania w profilu. Profile te można edytować poprzez zmianę ich nazwy lub usunięcie.

Aby dodać nowy profil,

1. Dostosuj swoje ustawienia. (Na przykład, zmień rozdzielczość, typ obrazu, metodę przycinania, rozmiar skanowania lub inne ustawienia skanowania).
2. Kliknij zakładkę Image (Obraz), a następnie wybierz "Profiles (Profile)", aby wyświetlić okno dialogowe "Modify Your Profile (Edytuj swój profil)".



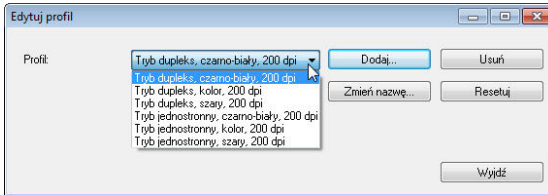
3. Kliknij "Add (Dodaj)", aby wprowadzić nazwę profilu, a następnie wybierz "Save (Zapisz)".



4. Nowy profil zostanie zapisany i pokazany w rozwijanym oknie dialogowym "Profiles (Profile)".

Aby załadować profil,

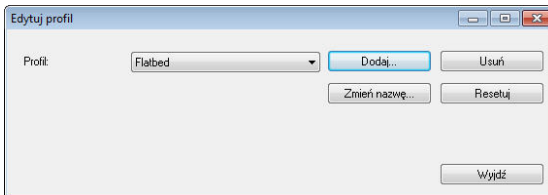
1. Wybierz w zakładce Image (Obraz) okna dialogowego ulubiony profil z listy "Profiles (Profile)".



2. Ulubiony profil zostanie natychmiast załadowany i wyświetlony w oknie dialogowym Scanner Properties (Właściwości skanera).

Aby usunąć profil,

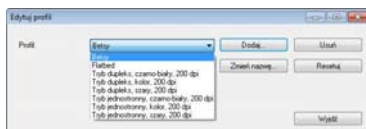
1. W zakładce Image (Obraz) okna dialogowego, kliknij "Profiles (Profile)", aby wyświetlić okno dialogowe "Modify Your Profile (Edytuj swój profil)".



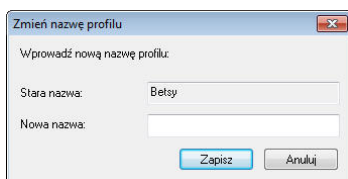
2. Wybierz profil do usunięcia na rozwijanej liście okna dialogowego.
3. Kliknij "Delete (Usuń)". Wyświetlony zostanie komunikat "Are you sure you want to delete this profile? (Czy na pewno chcesz usunąć ten profil?)"
4. Wybierz "Yes (Tak)" w celu usunięcia lub "Cancel (Anuluj)", aby opuścić ustawienia.

Aby zmienić nazwę profilu,

1. W zakładce Image (Obraz) okna dialogowego, kliknij "Profiles (Profile)", aby wyświetlić okno dialogowe "Modify Your Profile (Edytuj swój profil)".



2. Wybierz profil do zmiany nazwy na rozwijanej liście okna dialogowego, a następnie kliknij przycisk Rename (Zmień nazwę).
3. Wprowadź nową nazwę dla profilu.



4. Wybierz "Save (Zapisz)", aby zapisać nowy profil lub "Cancel (Anuluj)", aby opuścić ustawienia.

Uwaga:

- Wstępnie ustawione, domyślne profile obejmują Flatbed (Płaski), Simplex-B&W (Simpleks czarno-białe), 200 dpi, Simplex-Gray (Simpleks odcienie szarości), 200 dpi, Simplex-Color (Simpleks kolorowe), 200 dpi, Duplex-B&W (Dupleks czarno-białe), 200 dpi, Duplex-Gray (Dupleks odcienie szarości), 200 dpi, Duplex-Color (Dupleks kolorowe), 200 dpi.
- Jeśli użytkownik posiada skaner simpleks lub skaner z podajnikiem arkuszy, nie będzie dostępna opcja dupleks lub płaski. Jeśli zmienione zostanie jakiegokolwiek ustawienie dla bieżącego profilu, przed nazwą bieżącego profilu pojawi się znak [*], na przykład, [***Dupleks, Kolor, 200 dpi**]. Jeśli to wymagane, kliknij przycisk [OK] lub [Skanuj], po czym pojawi się okno dialogowe, umożliwiające zapisanie nowego profilu.

9.4 Zakładka Kompresja

Zakładka Compression (Kompresja) umożliwia skompresowanie zeskanowanego obrazu i wybór poziomu kompresji. Obrazy dwu-kolorowe są zwykle kompresowane z zastosowaniem standardu CCITT o nazwie Group 4 (Grupa 4) (G4). Obrazy kolorowe i w odcieniach szarości są często kompresowane z zastosowaniem technologii JPEG. Przesuń suwak **JPEG Quality (jakość JPEG)** w prawo lub w lewo, aby zwiększyć lub zmniejszyć poziom kompresji. Należy pamiętać, że im większy poziom kompresji, tym niższa jakość obrazu. Domyślne ustawienie to 50%.

Należy pamiętać, że kompresja zależy od aplikacji do edycji obrazu. Jeśli aplikacja do edycji obrazu nie obsługuje typu formatu kompresji, to pojawi się komunikat ostrzegawczy lub nie zostanie zaakceptowana jakość obrazu skompresowanego pliku.

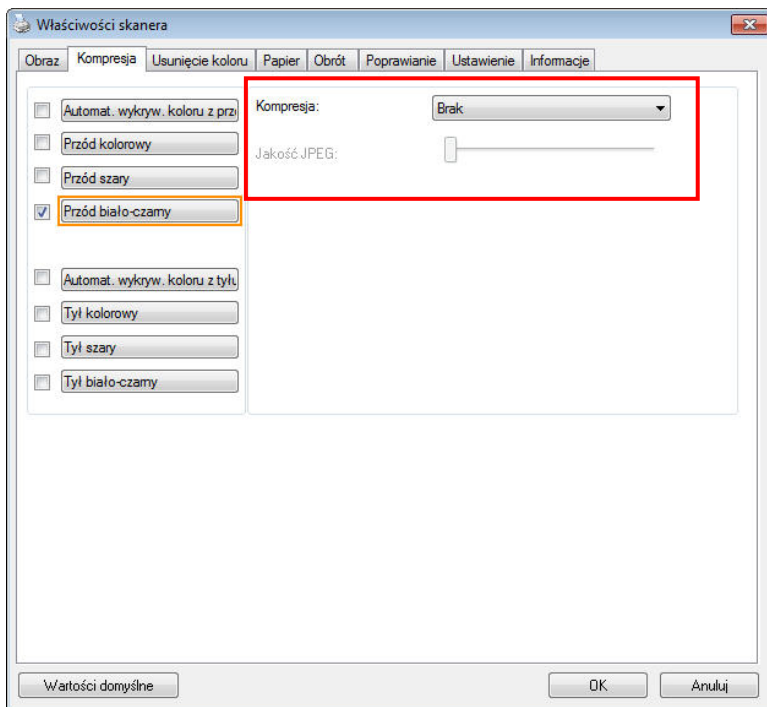
JPEG (Joint Photographic Modifiyor Group). Ta grupa została opracowana i użyczyła swojej nazwy standardowi kompresji plików dla obrazów kolorowych i w odcieniach szarości, szeroko stosowanemu przez skanery i aplikacje programowe. W systemach na bazie Microsoft Windows, plik z rozszerzeniem .jpg jest zwykle kompresowany z wykorzystaniem tego standardu.

Do skanowania obrazów kolorowych lub w odcieniach szarości, dostępne są następujące kompresje:

- None (Brak)
- JPEG

Do skanowania obrazów czarno-białych, dostępne są następujące kompresje:

- None (Brak)
- G4

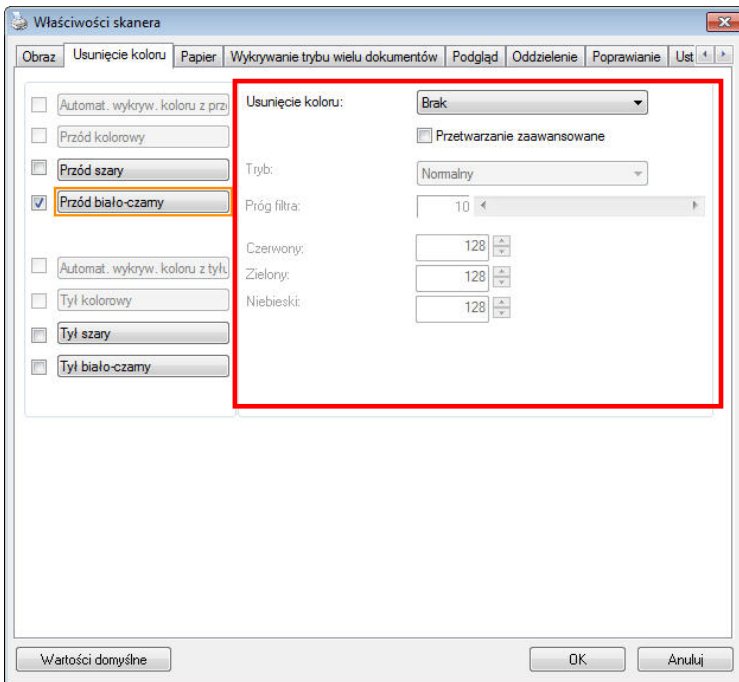


Okno dialogowe zakładki Compression (Kompresja)

9.5 Zakładka Zanik koloru

9.5.1 Wybór Zanik koloru

Zakładka [Zanik koloru] umożliwia użytkownikowi wybór koloru zielonego, czerwonego, niebieskiego lub koloru wybranego, do usunięcia detali wybranego koloru z zeskanowanego obrazu. Ta funkcja jest stosowana do wyostrażania tekstu podczas używania oprogramowania OCR (Optyczne rozpoznawanie znaków). Należy pamiętać, że ta funkcja ma zastosowanie wyłącznie do obrazów w odcieniach szarości i czarno-białych.



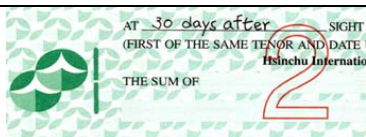
Okno dialogowe Color Dropout (Zanik koloru)

Wybór: Brak, Automatyczne, Usuń czerwony, Usuń zielony, Usuń niebieski, Niestandardowy

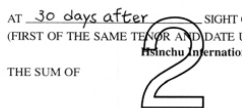
- **Brak:** Nie usuwa żadnego koloru.
- **Auto:** Automatyczne generowanie obrazu z usuniętymi detalami podstawowego koloru.
- **Usuń czerwony/Usuń zielony/Usuń niebieski:** Generowanie obrazu z usuniętymi detalami określonego koloru.
- **Niestandardowy:** Określenie koloru do usunięcia, poprzez wprowadzenie jego odpowiedniej wartości RGB (Czerwony, Zielony i Niebieski).

Opcje zaawansowane:

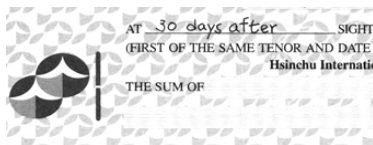
- **Tryb jakości:** Zakres: 0~20. Domyślne: 10
Po wybraniu [Tryb jakości], można określić kolor do usunięcia, używając suwaka [Próg filtra]. Im niższa wartość, tym więcej wybranego koloru zostanie usunięte, im wyższa wartość, tym więcej wybranego koloru zostanie pozostawione.
- **Tryb normalny:** Użycie do określenia koloru zoptymalizowanego ustawienia.



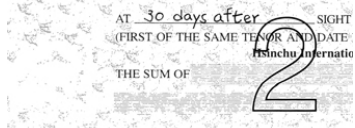
Oryginał



Automatyczny/Usuń zielony (tryb normalny)




Usuń czerwony (tryb normalny)

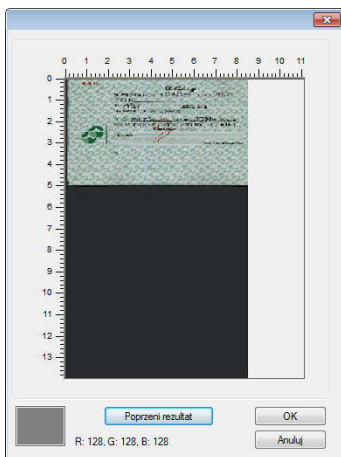


Usuń zielony (tryb jakości: Próg: 18)

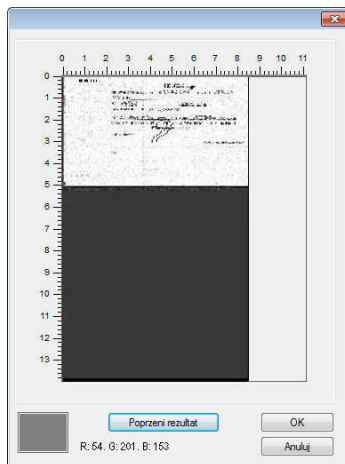
Podgląd wyników usunięcia koloru:

W celu podglądu wyników usunięcia koloru, należy wykonać następujące czynności:

1. Kliknij ikonę [**Właściwości skanera**] () w górnym, lewym rogu i wybierz [**Zakładki**], aby pokazać dostępne nazwy.
2. Wybierz [**Podgląd**], aby pokazać zakładkę Podgląd.
3. Kliknij zakładkę [**Podgląd**], aby pokazać stronę Podgląd.
4. Załaduj dokument do skanera i kliknij przycisk [**Podgląd**], aby uzyskać obraz podglądu.
5. W zakładce [Obraz], kliknij tryb obrazu [Odcienie szarości] lub [Czarno-biały], a następnie w zakładce [Zanik koloru], wybierz [Niestandardowy]. Wyświetlony zostanie przycisk [Okno podglądu].
6. Kliknij przycisk [**Okno podglądu**], aby otworzyć okno [**Podgląd**] z podglądem obrazu.
7. Przesuń kursor nad obrazem podglądu. Kursor myszy zmieni się teraz na pipetę.
8. Kliknij, aby wybrać kolor do usunięcia.
9. Kliknij i przytrzymaj przycisk myszy, aby obejrzeć wynik po usunięciu określonego koloru. Jeśli rezultat jest satysfakcjonujący, kliknij [OK], aby zamknąć okno podglądu.



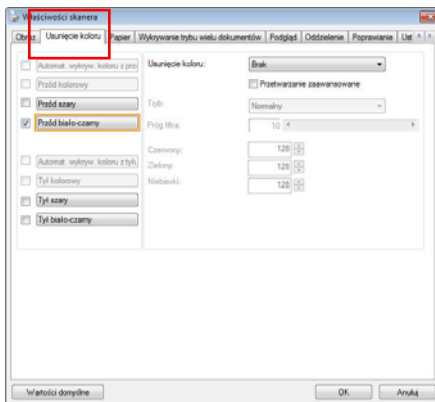
Okno podglądu



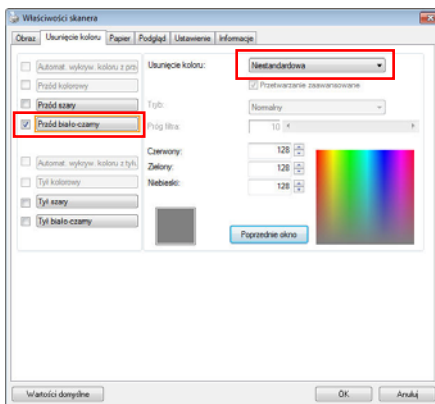
Rezultat usunięcia koloru

Aby wybrać kolor z palety kolorów,

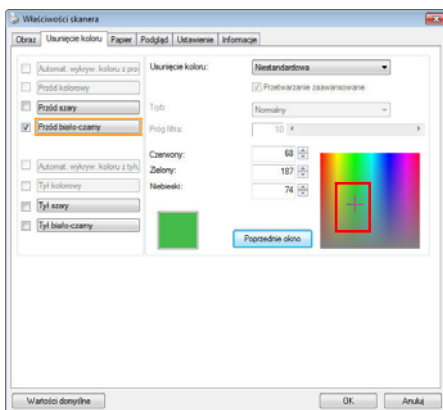
1. Kliknij zakładkę Color Dropout (Zanik koloru) w oknie dialogowym Scanner Properties (Właściwości skanera).



2. Wybierz Gray (Odcienie szarości) lub B&W (Czarno-biały) z okna Image Selection (Wybór obrazu) i kliknij "Custom (Niestandardowy)" z rozwijanego menu Color Dropout (Zanik koloru). Pojawi się paleta kolorów.



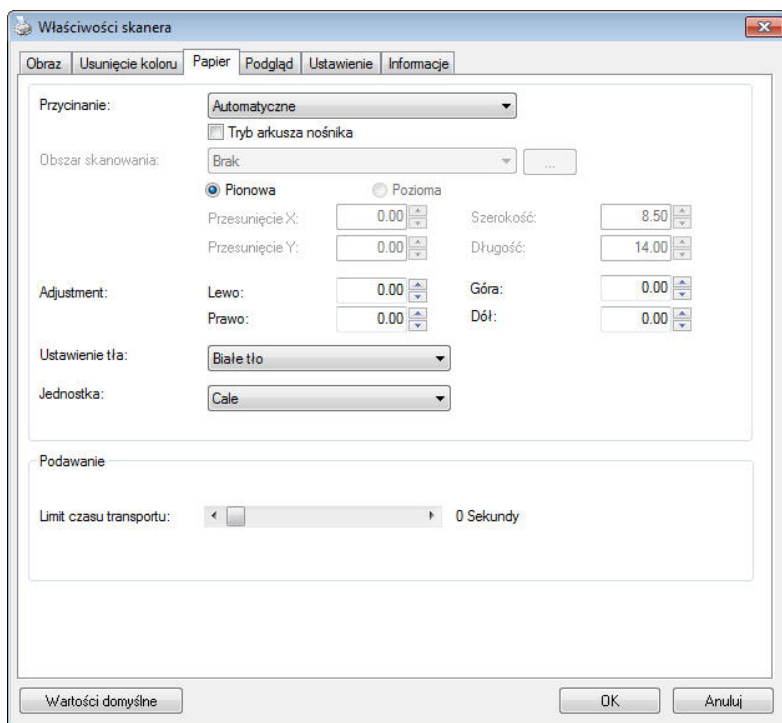
3. Przesuń kursor nad paletę. Kursor zmieni się na znak krzyżyka.



4. Kliknij, aby wybrać kolor. Jednocześnie zmieniają się wartości RGB.

9.6 Zakładka Papier

Zakładka Paper (Papier) umożliwia zdefiniowanie wartości odnoszących się do wyjścia obrazu (tj., Auto Crop (Automatyczne przycinanie) lub nie, Scan Area (Obszar skanowania), OverScan, Multi-Feed Detection (Detekcja podawania wielu arkuszy)).



Okno dialogowe zakładki Paper (Papier)

9.6.1 Przycinanie

Cropping (Przycinanie) umożliwia przechwycenie części skanowanego dokumentu. **Wybór: Automatic (Automatyczne), Automatyczna (36”), Fixed to Transport (Dopasowane do transportu), EOP (End of Page) Detection (Wykrywanie EOP [Koniec strony]), Automatic Multiple (Automatyczne skanowanie wielu dokumentów), Relative to Documents (Odniesienie do dokumentów).**

Opcje	Opis
Automatyczne	Automatyczna regulacja okna przycinania, według różnych rozmiarów dokumentów i automatyczne prostowanie przekrzywionego dokumentu. Opcji tej należy używać do partii dokumentów o mieszanych rozmiarach.
Automatyczna (36”)	Automatyczna regulacja okna przycinania, według długości dokumentu do 36” i automatyczne prostowanie przekrzywionego obrazu. (Maksymalna, obsługiwana długość, zależy od modelu skanera). Uwaga: Dostępność tej funkcji zależy od typu skanera.
Fixed to Transport (Dopasowane do transportu)	Funkcja ta umożliwia zdefiniowanie obszaru lub strefy edycji obrazu. Używana do partii dokumentów o tych samych rozmiarach. Po wybraniu tej opcji, można użyć przycisków strzałek do zdefiniowania wartości x i y przesunięcia, szerokości i długości, do redefinicji obszaru skanowania. Okno Display (Ekran) pokaże rozmieszczenie po zmianie wartości.

EOP (End of Page) Detection (Wykrywanie EOP [Koniec strony])	Funkcja ta umożliwia zdefiniowanie obszaru lub strefy edycji obrazu. Używana do partii dokumentów o tej samej szerokości, ale różnej długości. Po wybraniu tej opcji, można użyć przycisków strzałek do zdefiniowania wartości x i y przesunięcia, szerokości i długości, do redefinicji obszaru skanowania. Okno Display (Ekran) pokaże rozmieszczenie po zmianie wartości.
Automatic Multiple (Automatyczne skanowanie wielu dokumentów)	Opcja ta umożliwia umieszczenie dokumentów o różnych rozmiarach takich jak zdjęcia, karty identyfikacyjne lub wizytówki w skanerze płaskim (jeśli jest dostępny) i pozwala na utworzenie wielu, indywidualnie przyciętych obrazów w jednym skanie. Uwaga: Aby prawidłowo utworzyć wiele obrazów należy się upewnić, że pomiędzy każdym dokumentem zachowany jest odstęp, co najmniej 12mm (0,5").
Relative to Document (Odniesienie do dokumentu)	Ta opcja umożliwia przycięcie różnych obszarów dokumentów i osobne dostarczenie tych obrazów jako czarno-białe, w odcieniach szarości lub kolorowe. Na przykład, dostępne są aplikacje, które wymagają zapisania całego dokumentu jako czarno-biały i części dokumentu jako kolorowy, aby oszczędzać miejsce. Jest to użyteczne do dokumentów, w których w tym samym obszarze dokumentu pojawia się zdjęcie lub podpis, takich jak życiorys, itp.

Następujące opcje są dostępne wyłącznie po wybraniu **Fixed to Transport (Dopasowane do transportu)**.

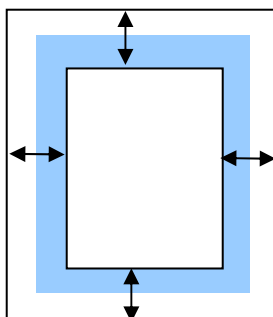
- **X-Offset (Przesunięcie X)** — odległość od lewego końca skanera do lewej krawędzi obszaru skanowania.
- **Y-Offset (Przesunięcie Y)** — pozycja od góry dokumentu do końca obszaru skanowania.
- **Width (Szerokość)** — szerokość obszaru skanowania.
- **Length (Długość)** — długość obszaru skanowania.
- **Center (Wyśrodkuj)**: automatyczne obliczenie przesunięcia x dla centralnego podawania, w oparciu o wybrany rozmiar dokumentu.



- — zmiana miejsca obszaru skanowania, poprzez kliknięcie przyciskiem strzałki na znaku krzyżyka, przy zachowaniu rozmiaru skanu. Wyniki można obejrzeć w oknie Display (Ekran).

Opcja dopasowywania dostępna jest po wyborze **Automatyczny**.

Dopasowywanie - dodaje pozytywną/negatywną wartość marginalną przed/po lub w lewo/ w prawo na obrazie. Dopasowywanie jest używane gdy użyty zostanie Automatyczny podajnik dokumentów. Dopasowywanie redukuje możliwość przycinania rogów na skorygowanych obrazach. Aby ustawić wartości dopasowywania, użyj przycisków Góra/Dół lub Prawy/Lewy, oraz następnie wybierz ilość zastosowanych cali/mm/pikseli. Wybierz wartość w zasięgu od 1.00 ~ -1.00.



↔ (Zakres): -1" ~ +1 "

■ : oryginalny dokument

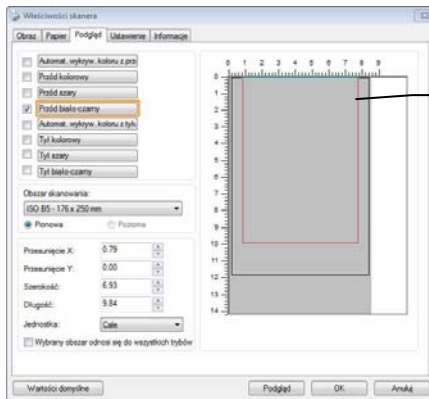
Relative to Document (Odniesienie do dokumentu):

(używana do partii dokumentów o tych samych rozmiarach)

Ta opcja umożliwiła przycięcie różnych obszarów dokumentów i osobne dostarczenie tych obrazów jako czarno-białe, w odcieniach szarości lub kolorowe. Na przykład, dostępne są aplikacje, które wymagają zapisania całego dokumentu jako czarno-biały i części dokumentu jako kolorowy, aby oszczędzać miejsce. Jest to użyteczne do dokumentów, w których w tym samym obszarze dokumentu pojawia się zdjęcie lub podpis, takich jak życiorys, itp.

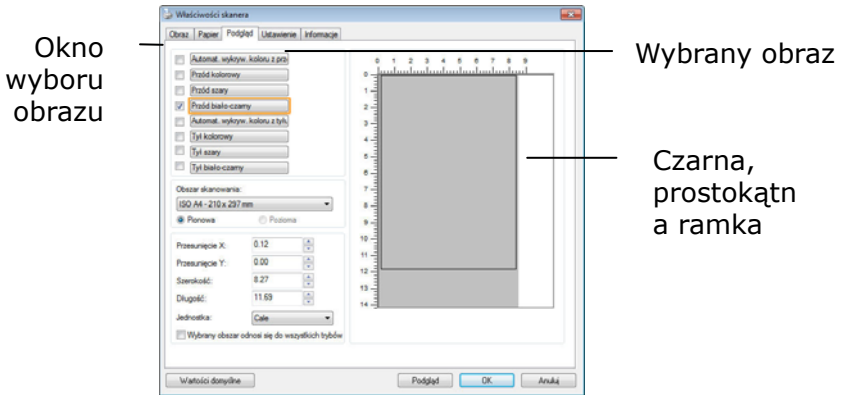
Następująca procedura opisuje jak odtworzyć cały dokument jako czarno-biały, a część dokumentu (obraz) w kolorze.

1. W zakładce Paper (Papier), wybierz "Relative to Document (Odniesienie do dokumentu)" lub "Fixed to Transport (Dopasowane do transportu)" w opcji Cropping (Przycinanie).
2. Wybierz rozmiar skanowania w opcji Scan Area (Obszar skanowania). Wybrany obszar skanowania zostanie wyświetlony jako czerwona, prostokątna ramka. Jest to także rozmiar skanu całego dokumentu. (Na przykład, ISO B5. Jeśli nie zostanie wybrany obszar skanowania i przy wyborze None (Brak), domyślnym obszarem będzie maksymalny obszar skanera).

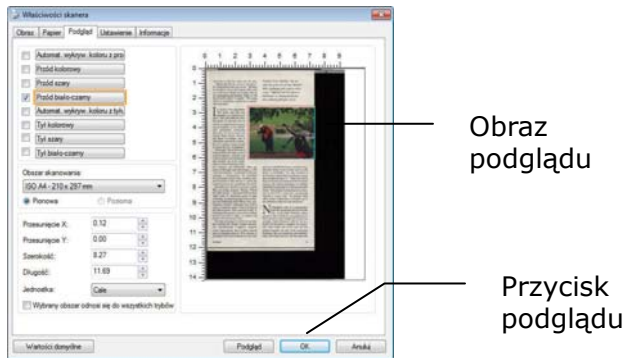


Czerwona, prostokątna ramka

3. Kliknij zakładkę Preview (Podgląd), aby wyświetlić okno Preview (Podgląd). Pojawi się czarna, prostokątna ramka, wskazując maks., rozmiar wybranego skanu.

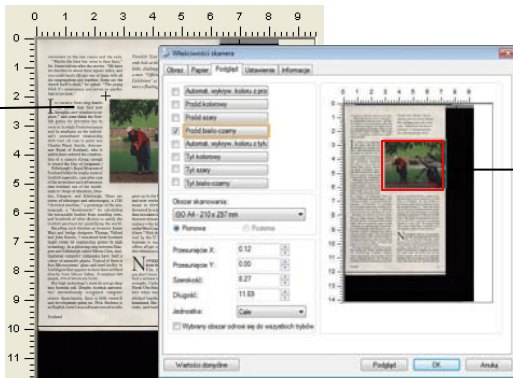


4. Kliknij przycisk Preview (Podgląd), aby oglądać cały obraz w niskiej rozdzielczości w celu prawidłowego przycięcia względnego obszaru skanowania.



5. Wybierz typ obrazu w oknie Image Selection (Wybór obrazu). Wybrany obraz pojawi się podświetlony kolorem. (Na przykład, kolor strony przedniej)
6. Umieść kursor w oknie Preview (Podgląd) i kliknij lewym przyciskiem myszy. Pojawi się znak krzyżyka, jak na ilustracji. Utwórz przekątną względnego rozmiaru skanu, przeciągając lewy przycisk myszy do preferowanego rozmiaru. Wybrany obszar pojawi się w czerwonej ramce, jak na ilustracji.

Znak krzyżyka



Obszar odniesienia

7. Sprawdź czarno-biały obraz w ramce Image Selection (Wybór obrazu), aby zeskanować cały dokument.
8. Kliknij przycisk Scan (Skanuj), aby rozpocząć skanowanie dokumentu w dwóch rodzajach i rozmiarach. (Sprawdź wynik poniżej).

convenient to the rest rooms and the exit. "Maybe the time has come to flow here," Dr. Dean told me after his service. "We have six churches in about three square miles, and you could easily fill any one of them with all six congregations put together. Some say the church itself is dead," he sighed. "The young think it's unnecessary and serves no psychological purpose."

It distresses Soto's sting thanks for artists that find new thoughts, new wonders to explore," and some think the Scottish gentler for invention has its roots in Scottish Presbyterianism and its emphasis on the individual's "unmistakable" relationship with God. (A case in point was Charles Francis Smith, Ambassador Royal of Scotland, who is said to have ordered the construction of a camera strong enough to resist the Day of Judgment.) Edinburgh's Royal Museum of Scotland holds the trophy room of Scottish ingenuity, case after case of the inventions and refinements that tumbled out of the model-makers' shops of Aberdeen, Dundee, Glasgow, and Edinburgh. There are scores of patents and inventions, a 1780 "electrical machine," a prototype of the anemograph, a "steam-engine" for calculating the unmeasurable lumber from sawing trees, and hundreds of other devices to assist the Scottish penchant for quantifying the world.

Recalling such thinkers as inventor James Watt and bridge designers Thomas Telford and John Kennie, I wondered how Scotland might relate its engineering genius to high technology. In a glittering rivalry between Glasgow and Edinburgh called Silicon Glen, multinational computer companies have built a colony of assembly plants. ("Typical of them is Sun Microsystems' state-of-the-art facility in Lighthou that appears to have been airlifted directly from Silicon Valley. It employs 600 people, 400 of whom are Scots.")

But high technology's roots do not go deep into Scottish soil. Despite Scottish universities' internationally recognized computer science departments, there is little research and development going on. Nick Slaters is an English-born Lotus software executive who

finds "Scott's Maclaren," the seventh hole at the site of Ulster's Maiden Linn, challenges with equal as tall as a man. "Official Loch Ness Monster Exhibitions" at Cromacsheddil features a floating, fibreglass Nessie.



grew up in the United States, married a Scot, and now works via his modem out of a mill house in Perthshire. He says Scotland is thwarted by a lack of the entrepreneurial money that circulates in the U.S. "There was a lot of that sort of money in Glasgow at the end of the century—the kind of dynamism you still find on the West Coast of the U.S. But our overvalued livers," Nick thinks Scotland has been victimized by the U.K.'s mania for concentrating business in major hubs. "In Scotland head offices all get sucked down to London out of this ridiculous urge to be near the throne."

Government to me is, in most father from the throne than the life of Boris (Glas, in the Outer Hebrides, where you don't have to look for an entrepreneur to find a witness to the changes this century has wrought. Carlo Johnson is only 25, but a North Duff fishermen's daughter she remembers when boats and ferries were all that attached together the idea of her perforce bonded. She saw telephones and electricity come, and roads and cars, and hot water and

Scotland

23



Cały dokument w kolorze czarno-białym

Obszar odniesienia w kolorze

9.6.2 Wybór innego papieru

Carrier Sheet Mode (Tryb arkusza nośnika):

Zaznacz tę opcję, aby automatycznie przyciąć okno skanowania, według rozmiaru dokumentu, podczas skanowania niestandardowego dokumentu (dokument uszkodzony, nieregularnego rozmiaru) z arkuszem nośnika (opcjonalny).

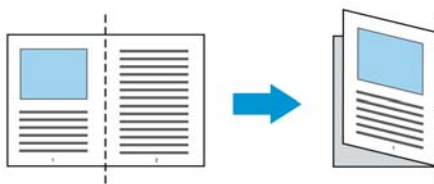
Ładowanie dokumentów z użyciem arkusza nośnika

Arkusz nośnika to plastikowy arkusz, używany do ładowania do skanera niestandardowego dokumentu. Umożliwia on skanowanie dokumentu, którego nie można zeskanować w normalny sposób. Dokumenty większe od A4, takie jak A3 i B4, można także skanować poprzez ich złożenie w połowie, włożenie do arkusza nośnika i zeskanowanie w trybie dupleksu. Można także skanować dokumenty, które można łatwo uszkodzić, takie jak zdjęcia lub dokumenty nieregularnego rozmiaru, trudne do bezpośredniego załadowania, takie jak wycinki.

Skanowanie dokumentu z użyciem arkusza nośnika,

Dla dokumentów większych niż A4/Letter, takich jak A3

- a. Złóż skanowany arkusz na pół.
- b. Złóż arkusz szczelnie i wygładź fałdy. W przeciwnym razie, podczas skanowania arkusz może się przekrzywić.

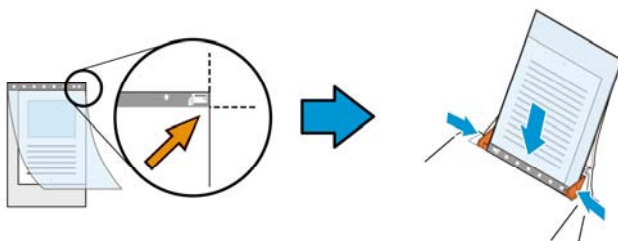


1. Otwórz arkusz nośnika i umieść dokument w środku.

Dopasuj górną część dokumentu do górnej części arkusza nośnika (zadrukowany obszar).

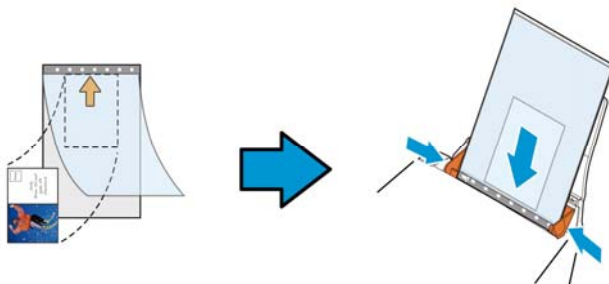
Do dokumentów większych niż A4/Letter, takich jak A3

Dopasuj górną część dokumentu do górnej części arkusza nośnika (zadrukowana część) i zgiętą część do prawej krawędzi arkusza nośnika, aby dokument pasował do arkusza nośnika w górnym rogu.



Dla niestandardowych dokumentów

Wyśrodkuj dokument w arkuszu nośnika.



2. Załaduj arkusz nośnika szarą częścią (zadrukowana) skierowaną w dół.
3. Dopasuj prowadnice papieru do szerokości arkusza nośnika.
Dopasuj prowadnice papieru, aby nie było wolnego miejsca pomiędzy prowadnicami i arkuszem nośnika. Wolne miejsce pomiędzy prowadnicami i arkuszem nośnika, może spowodować niedopasowanie arkusza nośnika podczas skanowania i przekrzywienie skanowanego obrazu.
4. Uruchom skanowanie.

Uwaga:

- Opcja [Carrier Sheet (Arkusz nośnika)] jest dostępna dla modeli z obsługą arkusza nośnika.
 - Po zaznaczeniu [Carrier Sheet (Arkusz nośnika)], niektóre funkcje są wyłączone.
 - W niektórych aplikacjach ta opcja może nie działać prawidłowo.
-

Scan Area (Obszar skanowania)

Wybierz wymagany rozmiar papieru z rozwijanej listy okna. Lub, można wybrać niestandardowy rozmiar papieru, klikając ramkę **Scan Area (Obszar skanowania)**, a następnie klikając **Add (Dodaj)**, aby dodać do wyboru.

Wybór:

Brak
US Letter- 8.5" x 11"
US Legal – 8.5" x 14"
ISO A4 – 21 x 29.7 cm
ISO A5 – 14.8 x 21 cm
ISO A6 – 10.5 x 14.8cm
ISO A7 – 7.4 x 10/5 cm
ISO B5 – 17.6 x 25 cm
ISO B6 – 12.5 x 17.6 cm
ISO B7 – 8.8 x 12.5 cm
JIS B5 – 18.2 x 25.7 cm
JIS B6 – 12.8 x 18.2 cm
JIS B7 – 9.1 x 12.8 cm
Maksymalny skanera
Długa strona (<118")

Długa strona (<118”):

Gdy wymagane jest skanowanie dokumentów o długości przekraczającej maksymalną długość skanera należy wybrać Long Page (Długa strona). Należy pamiętać, że po wybraniu Long Page (Długa strona), nie będzie dostępna funkcja Multi-Feed Detection (Wykrywanie podawania wielu arkuszy). (Uwaga: Ta opcja zależy od typu skanera).

Po wybraniu **Długa strona (<118”)**, należy się upewnić, że określony został rozmiar dokumentu w polu **Length (Długość)** i **Width (Szerokość)**.

Uwaga dotycząca skanowania dokumentu z długą stroną:

1. Wyciągnij przedłużkę z tacy papieru ADF.
 2. Dookoła tacy wyjścia należy zapewnić wystarczająco dużo miejsca, aby zapobiec wypadnięciu wysuniętego papieru z tacy wyjścia.
 3. Aby zapewnić odpowiednią jakość działania, podczas skanowania dokumentów z długą stroną w trybie koloru, należy ustawić rozdzielczość na 300 dpi lub niższą; podczas skanowania dokumentów z długą stroną w trybie czarno-białym, należy ustawić rozdzielczość na 600 dpi lub niższą.
 4. W zależności od otoczenia działania systemu, aplikacji lub określonego rozmiaru papieru, do skanowania dokumentu z długą stroną, może być za mało pamięci.
-

OverScan(Regulacja)

OverScan umożliwia dodanie określonego marginesu na górze i na dole lub z prawej i z lewej (Opcje zależą od rodzaju skanera) krawędzi obrazu. Jest to używane do zmniejszenia możliwości wycinania rogów nieprostych dokumentów i często stosowane do zestawu nieprostych dokumentów, do skanowania w automatycznym podajniku dokumentów. Wybierz wartość z zakresu 0 do +5 mm. Należy pamiętać, że wynik działania funkcji overscan nie będzie widoczny w oknie Display (Ekran) oraz, że dostępność funkcji zależy od typu skanera.

Pre-Feed (Wstępne podawanie)

Wybór: Enable (Włączenie), Disable (Wyłączenie). Po wybraniu włączenia, można ustawić czas po którym skaner rozpocznie wstępne podawanie papieru, po załadowaniu dokumentów do podajnika. Domyślne ustawienie to wyłączenie. Uwaga: Dostępność niniejszej opcji zależy od modelu skanera.

Transport Timeout (Zakończenie czasu transportu)

Ustawienie czasu oczekiwania skanera, a następnie rozpoczęcie automatycznego skanowania, po zakończeniu pierwszego zadania skanowania. Funkcja ta jest specjalnie użyteczna, gdy przygotowanych do skanowania, przy tych samych ustawieniach skanowania, jest wiele oddzielnych dokumentów. Domyślna wartość to 0. Zakres wartości wynosi od 0 do 30 sekund.

Uwaga:

- 1 Po załadowaniu dokumentu do podajnika w określonym okresie zakończenia czasu, skaner rozpocznie skanowanie automatycznie.
 - 2 Jeśli skaner ma opcję skanera płaskiego i po określonym okresie zakończenia czasu na szybie został położony papier, aby rozpocząć skanowanie należy kliknąć przycisk Scan (Skanuj) w interfejsie użytkownika TWAIN.
-

Background Setting

(Ustawienie tła)

Opcja ta umożliwia ustawienie tła skanowania. **Wybór: White Background (Białe tło), Black Background (Czarne tło).**

Uwaga: Dla skanera z podajnikiem arkuszy z automatycznym podajnikiem dokumentów, opcja ta jest aktualnie dostępna wyłącznie w trybie "Auto crop (Automatyczne przycinanie)". Dla skanera z płaską szybą, ta opcja jest dostępna w trybie "Auto crop (Automatyczne przycinanie)" lub "Fixed to Transport (Dopasowane do transportu)".

Szczegółowe informacje dotyczące wybierania trybu "Auto crop (Automatyczne przycinanie)" lub "Fixed to Transport (Dopasowane do transportu)", znajdują się w części 4.5.1, Przycinanie.



White Background (Białe tło)

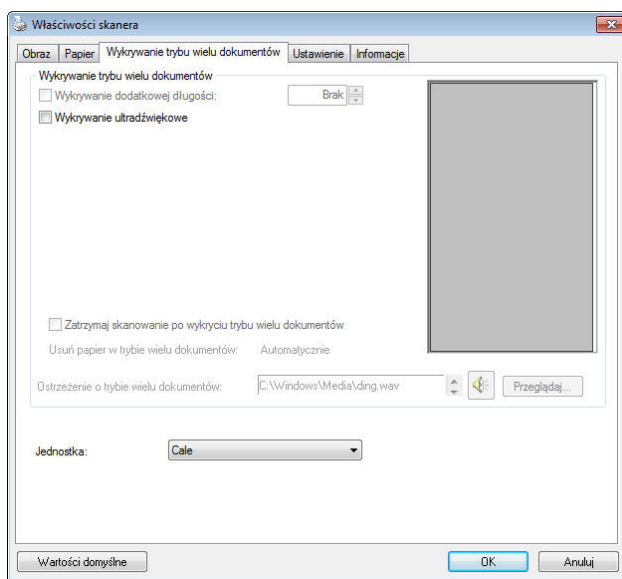


Black Background (Czarne tło)

9.7 Zakładka Wykrywanie podawania wielu arkuszy

Multi-Feed Detection (Wykrywanie podawania wielu arkuszy)

Funkcja Multi-Feed Detection (Wykrywanie podawania wielu arkuszy), umożliwi wykrywanie zachodzenia dokumentów na siebie, podczas ich przechodzenia przez automatyczny podajnik dokumentów. Efekt Multi-Feed (Podawanie wielu arkuszy) zwykle występuje przy dokumentach zszytych, przy obecności na dokumentach miejsc klejących lub po naładowaniu dokumentu ładunkiem elektrostatycznym. Uwaga: Dostępność tej funkcji zależy od typu skanera.



Additional Length Detection (Wykrywanie dodatkowej długości)

Funkcja Additional Length Detection (Wykrywanie dodatkowej długości) umożliwia zdefiniowanie długości podawanych wielu dokumentów. Wartość ta wskazuje dodatkową długość, wykraczającą poza obszar skanowania. W oknie Display (Ekran) pokazywany jest rozmiar dokumentu, po zmianie wartości. Wartość 0 wskazuje brak wykrycia dodatkowej długości. Funkcja Additional Length Detection (Wykrywanie dodatkowej długości) jest najlepiej wykorzystywana podczas skanowania dokumentów o tym samym rozmiarze, w automatycznym podajniku dokumentów.

Ultrasonic Detection (Wykrywanie ultradźwięków)

Ultrasonic Detection (Wykrywanie ultradźwięków) umożliwia ustawienie zachodzenia dokumentów, poprzez wykrycie grubości papieru pomiędzy dokumentami. Uwaga: Dostępność tej funkcji zależy od typu skanera.

- Po wykryciu podawania wielu arkuszy, dostępne są dwie opcje.

- Zatrzymaj skanowanie po wykryciu podawania wielu arkuszy

Po wybraniu tej opcji, skaner zatrzyma podajnik i wyświetli komunikat ostrzeżenia. Dodatkowo, automatycznie wysunięty zostanie ze skanera papier podawania wielu arkuszy.

Uwaga: Dostępność funkcji [Automatyczne usuwanie papieru podawania wielu arkuszy] zależy od typu skanera. Jeśli skaner nie obsługuje tej funkcji, należy ręcznie usunąć papier podawania wielu arkuszy.

- Jeśli funkcja ta nie zostanie wybrana, gdy wykryta zostanie funkcja podawania wielu dokumentów, skaner będzie kontynuował skanowanie całego dokumentu. Po zeskanowaniu całego dokumentu, pojawi się okno dialogowe podawania wielu arkuszy, wskazując numer strony, wykryty przy aktywnej funkcji podawania wielu stron, która wymaga ponownego zeskanowania.
- **Multi-Feed Alarm (Alarm podawania wielu arkuszy)**

Jeśli dodany został plik wave, skaner wygeneruje alarm dźwiękowy, po wykryciu podawania wielu arkuszy, jeśli nie zostało jeszcze wyświetlone okno dialogowe ostrzeżenia.

Jak dodać alarm dźwiękowy:

1. Kliknij przycisk Browse (Przeglądaj) z prawej strony ikony głośnika. Pojawi się okno dialogowe Open (Otwórz).
2. Wybierz plik wave.
3. Kliknij przycisk Open (Otwórz). Dodany zostanie plik wave.

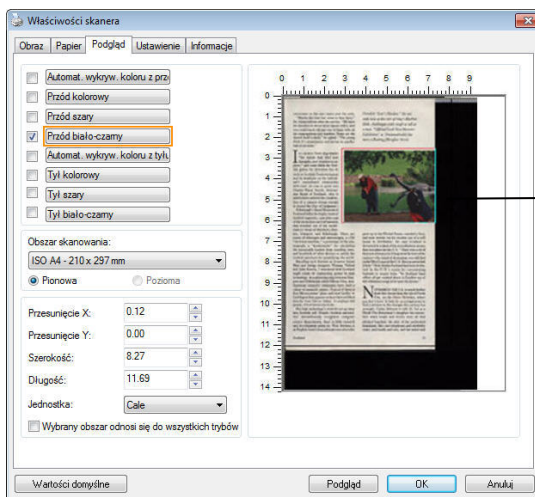
Jednostki

Definiuje podstawowy system pomiaru. Dostępne są **Inches (Cale)**, **Millimeters (Milimetry)**, i **Pixels (Piksele)**.

9.8 Zakładka Podgląd

Zakładka Preview (Podgląd) umożliwia podgląd (skan niskiej rozdzielczości) obrazu, przed końcowym skanowaniem. Ten obraz podglądu umożliwia alokację obszaru skanowania. Obszar skanowania można wybrać w rozwijanym oknie listy "Scan Area (Obszar skanowania)" lub poprzez umieszczenie kursora w oknie Display (Ekran) i przeciągnięcie go po przekątnej w oknie Display (Ekran). Następnie pojawi się czerwona, prostokątna ramka, wskazując wybrany obszar.

Uwaga: Po wybraniu "Automatic Cropping (Automatyczne przycięcie)" w "Paper Tab (Zakładka Papier)", nie można wybrać obszaru skanowania w zakładce Preview (Podgląd).

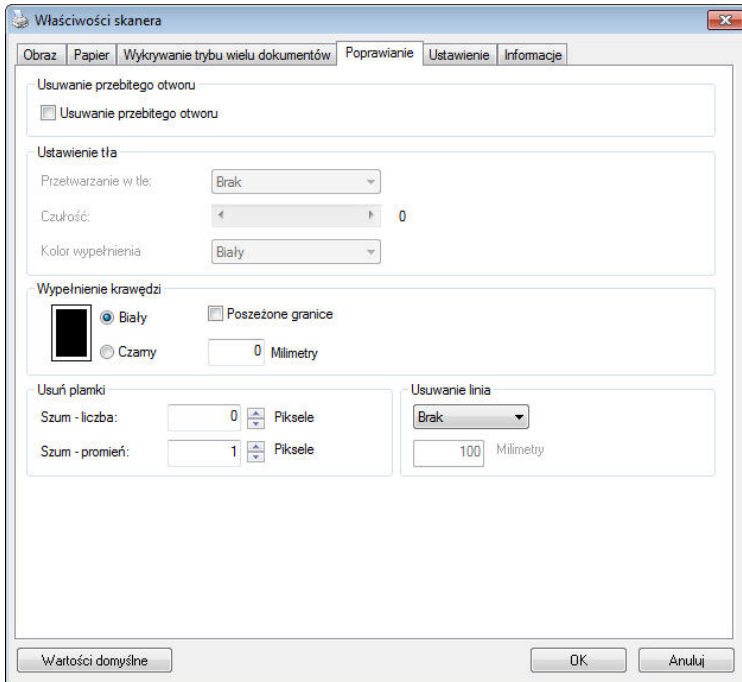


Okno
Display
(Ekran)

Zakładka Preview (Podgląd)

9.9 Zakładka Poprawianie

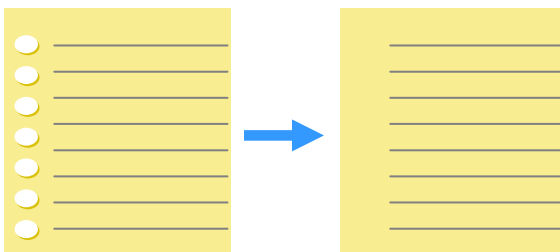
Zakładka Enhancement (Poprawianie), umożliwia wykonanie następujących, dodatkowych ustawień przetwarzania obrazu.



Okno dialogowe zakładki Option (Opcja)

Usuwanie otworów dziurkacza

Podczas skanowania dokumentu z otworami dziurkacza, otwory dziurkacza można usunąć z wyjściowego zeskanowanego obrazu. Należy pamiętać, że dostępność tej funkcji zależy od modelu skanera.



Oryginał

Obraz
wyjściowy

Otworów po dziurkaczu nie można usunąć, gdy:

- Rozdzielczość jest niższa od 150dpi
- Otwór znajduje się w pobliżu krawędzi dokumentu
- Otwory nie są wyrównane wzdłuż krawędzi dokumentu
- Funkcja usuwania otworów dziurkacza jest dostępna jedynie po włączeniu "Auto Crop (Automatyczne przycinanie)". Po wybraniu "Fixed to Transport (Dopasowane do transportu)", "EOP (End of Page) Detection (Wykrywanie EOP (Koniec strony))", "Automatic Multiple (Automatyczne skanowanie wielu dokumentów)", "Relative to Documents (Odniesienie do dokumentów)" z opcji Cropping (Przycinanie) zakładki Paper (Papier), wyłączona zostanie opcja Punch Hole Removal (Usuwanie otworów dziurkacza).

Usuwanie cieni

Po wybraniu „Płaski” w pozycji „Źródło skanowania” zakładki „Obraz”, włączona zostanie opcja „Usuwanie cieni”. Kliknij, aby usunąć cień na grzbiecie książki podczas skanowania książki.



Przed



Po

Przetwarzanie w tle: Opcja [**Przetwarzanie w tle**], umożliwia ujednoczenie koloru tła lub usunięcie go, aby obraz był bardziej wyraźny. Opcja ta jest szczególnie użyteczna dla dokumentów z kolorowymi formularzami, takich jak faktury.

Wybory: Brak (domyślne), Smooth (Wygładzone), Removal (Usuwanie)

- **None (Brak)** - brak wykonywania przetwarzania w tle (domyślne)
- **Smooth (Wygładzone)** - tworzenie obrazów z bardziej jednolitym kolorem tła. Ta opcja poprawia jakość obrazu.
- **Removal (Usuwanie)** - identyfikuje kolor tła, a następnie usuwa go.

Czułość: Wybór: 0, 1, 2, 3, 4. Domyślne: 0

- Im wyższa wartość, tym lepiej zostanie zachowany kolor tła.

Tryb: Auto (Automatyczny), Moiré

Po wybraniu [**Smooth (Wygładzone)**] w opcji [**Przetwarzanie w tle**], następnie wybory dla opcji [**Mode (Tryb)**] obejmują Auto (Automatyczne) i Text (Tekst).

- **Auto (Automatyczne)** - wykorzystują fabryczny, wstępnie zaprogramowany tryb do ujednoczania tła.
- **Moiré** – Usuwanie wzorów mory, widocznych w tle obrazu, podczas skanowania nadrukowanego materiału.

Po wybraniu [**Usuwanie**] w opcji [**Przetwarzanie w tle**], opcja [**Tryb**] zostanie zastąpiona przez [**Fill Color (Kolor wypełnienia)**]. Wybory: White (Biały), Auto (Automatyczne).

- **Biały** - identyfikuje kolor tła i zamienia go na biały.
- **Auto** - identyfikuje kolor tła i zamienia go na kolor największego obszaru tła.



Przetwarzanie w tle: None



Przetwarzanie w tle: Wyglądzone



Przetwarzanie w tle: Usuwanie Kolor wypełnienia: Biały

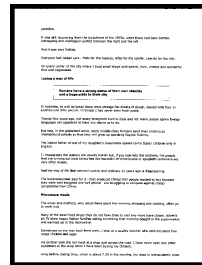
Uwaga: Kolor tła w małej strefie nie zostanie przetworzony ani usunięty.

Edge Fill (Wypełnienie krawędzi)

Wybierz White (Biały) lub Black (Czarny), aby dodać białą lub czarną krawędź na brzegu zeskanowanego obrazu.



Oryginał



Edge Fill
(Wypełnienie
krawędzi): 5mm
(Black (Czarna))

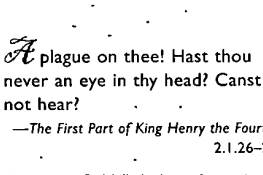
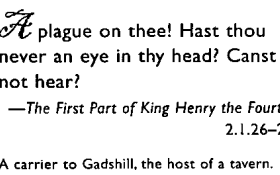
Zaznacz Edge Extend (Wysunięcie krawędzi), aby dodać białą lub czarną krawędź na brzegu zeskanowanego obrazu.

Domyślna wartość to 0. Maksymalna wartość to połowa krótszej strony wybranego obszaru skanowania. Na przykład, po wybraniu rozmiaru A4, który wynosi 8,26" x 11,69", maksymalna wartość dla białej krawędzi lub czarnej krawędzi wynosi 4,14" (połowa 8,26").

Despeckle (Usuwanie szumu i ziarna)

Na tle skanowanego obrazu, mogą czasami pojawiać się małe punkty lub szумы. Usunięcie niepotrzebnych szumów, zapewnia bardziej czysty obraz dla procesu OCR (Optical Character Recognition [Optyczne rozpoznawanie znaków]) i pomaga także w zmniejszeniu rozmiaru skompresowanego pliku.

Zdefiniuj szумы (określane także jako zakłócenia obrazu) do usunięcia, poprzez określenie ich ilości (rozmiar) i promienia (zakres). Jednostką miary jest piksel. Im większa ilość, tym więcej szumów zostanie usuniętych.

 <p><i>A</i> plague on thee! Hast thou never an eye in thy head? Canst not hear? —The First Part of King Henry the Fourth: 2.1.26–27 A carrier to Gadshill, the host of a tavern.</p>	 <p><i>A</i> plague on thee! Hast thou never an eye in thy head? Canst not hear? —The First Part of King Henry the Fourth: 2.1.26–27 A carrier to Gadshill, the host of a tavern.</p>
<p>Przed użyciem funkcji Despeckle (Usuwanie szumu i ziarna) (ilość zakłóceń:0, promień zakłóceń:1)</p>	<p>Po użyciu funkcji Despeckle (Usuwanie szumu i ziarna) (ilość zakłóceń:22, promień zakłóceń:10)</p>

Uwaga:

- Funkcja ta jest aktualnie dostępna wyłącznie dla obrazów czarno-białych.
- Do skanowania z szybkością znamionową, zaleca się ustawienie promienia zakłóceń do 10 pikseli.

Usuwanie linii: Po wybraniu trybu obrazu **Czarno-biały**, zostanie włączona opcja „**Usuwanie linii**”. Opcja Usuwanie linii powoduje usuwanie linii na obrazie i rekonstrukcję znaków, aby poprawić dokładność funkcji OCR (Optyczne rozpoznawanie znaków).

Możliwości wyboru: Brak, Formularz, Poziome, Pionowe

Brak - tryb domyślny w którym nie są usuwane żadne linie.

Formularz - wybierz „**Formularz**”, aby usunąć z dokumentu wszelkie formularze.

Poziome – wybierz „**Poziome**”, a następnie wprowadź długość linii poziomej, aby usunąć tylko linie poziome przekraczające określoną długość. Zakres długości: 10 mm ~ nieskończoności

Pionowe – wybierz „**Pionowe**”, a następnie wprowadź długość linii pionowej, aby usunąć tylko linie pionowe przekraczające określoną długość. Zakres długości: 10 mm ~ nieskończoności

<p>Attn: Mr. David Wang Shipped by SST Technologies Inc. For U-Line Express Sailing on or about July 30, 2002 From Taiwan, R.O.C. to U.S.A. L/C No. Contract No. A1233</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Marks & Nos.</th> <th>Description of Goods</th> <th>Quantity</th> <th>Unit Price</th> <th>Amount</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.</td> <td>Amernet (Item No. 100)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td>Amernet (Item No. 101)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td>Amernet (Item No. 102)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Total</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5 sets</td> <td></td> <td style="text-align: right;">USD120.00</td> </tr> </tbody> </table>	Marks & Nos.	Description of Goods	Quantity	Unit Price	Amount	ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.	Amernet (Item No. 100)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Amernet (Item No. 101)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Amernet (Item No. 102)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Total		5 sets		USD120.00	<p>Attn: Mr. David Wang Shipped by SST Technologies Inc. For U-Line Express Sailing on or about July 30, 2002 From Taiwan, R.O.C. to U.S.A. L/C No. Contract No. A1233</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Marks & Nos.</th> <th>Description of Goods</th> <th>Quantity</th> <th>Unit Price</th> <th>Amount</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.</td> <td>Amernet (Item No. 100)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td>Amernet (Item No. 101)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td>Amernet (Item No. 102)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Total</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5 sets</td> <td></td> <td style="text-align: right;">USD120.00</td> </tr> </tbody> </table>	Marks & Nos.	Description of Goods	Quantity	Unit Price	Amount	ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.	Amernet (Item No. 100)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Amernet (Item No. 101)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Amernet (Item No. 102)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Total		5 sets		USD120.00
Marks & Nos.	Description of Goods	Quantity	Unit Price	Amount																																											
ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.	Amernet (Item No. 100)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
	Amernet (Item No. 101)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
	Amernet (Item No. 102)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
Total		5 sets		USD120.00																																											
Marks & Nos.	Description of Goods	Quantity	Unit Price	Amount																																											
ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.	Amernet (Item No. 100)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
	Amernet (Item No. 101)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
	Amernet (Item No. 102)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
Total		5 sets		USD120.00																																											

Brak

Usunięcie formularza

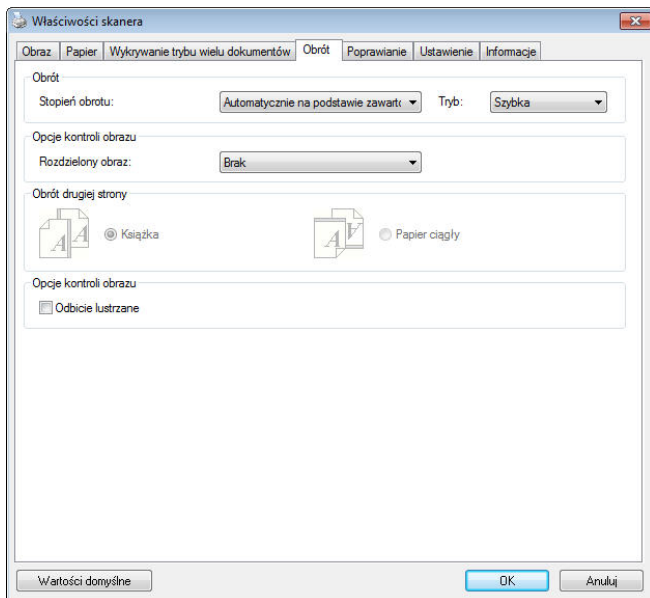
<p>Attn: Mr. David Wang Shipped by SST Technologies Inc. For U-Line Express Sailing on or about July 30, 2002 From Taiwan, R.O.C. to U.S.A. L/C No. Contract No. A1233</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Marks & Nos.</th> <th>Description of Goods</th> <th>Quantity</th> <th>Unit Price</th> <th>Amount</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.</td> <td>Amernet (Item No. 100)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td>Amernet (Item No. 101)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td>Amernet (Item No. 102)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Total</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5 sets</td> <td></td> <td style="text-align: right;">USD120.00</td> </tr> </tbody> </table>	Marks & Nos.	Description of Goods	Quantity	Unit Price	Amount	ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.	Amernet (Item No. 100)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Amernet (Item No. 101)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Amernet (Item No. 102)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Total		5 sets		USD120.00	<p>Attn: Mr. David Wang Shipped by SST Technologies Inc. For U-Line Express Sailing on or about July 30, 2002 From Taiwan, R.O.C. to U.S.A. L/C No. Contract No. A1233</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Marks & Nos.</th> <th>Description of Goods</th> <th>Quantity</th> <th>Unit Price</th> <th>Amount</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center;">ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.</td> <td>Amernet (Item No. 100)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td>Amernet (Item No. 101)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td>Amernet (Item No. 102)</td> <td style="text-align: center;">3 sets</td> <td style="text-align: right;">USD20.00</td> <td style="text-align: right;">USD60.00</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Total</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5 sets</td> <td></td> <td style="text-align: right;">USD120.00</td> </tr> </tbody> </table>	Marks & Nos.	Description of Goods	Quantity	Unit Price	Amount	ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.	Amernet (Item No. 100)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Amernet (Item No. 101)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Amernet (Item No. 102)	3 sets	USD20.00	USD60.00	Total		5 sets		USD120.00
Marks & Nos.	Description of Goods	Quantity	Unit Price	Amount																																											
ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.	Amernet (Item No. 100)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
	Amernet (Item No. 101)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
	Amernet (Item No. 102)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
Total		5 sets		USD120.00																																											
Marks & Nos.	Description of Goods	Quantity	Unit Price	Amount																																											
ABC Seattle P/O No. A1233 C/No. 1 Made in Taiwan, R.O.C.	Amernet (Item No. 100)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
	Amernet (Item No. 101)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
	Amernet (Item No. 102)	3 sets	USD20.00	USD60.00																																											
Total		5 sets		USD120.00																																											

**Usunięcie linii poziomych
(przekraczających 30 mm)**

**Usunięcie linii pionowych
(przekraczających 70 mm)**

9.10 Zakładka Rotation (Obrót)

Zakładka Rotation (Obrót) umożliwia wykonanie następujących ustawień obrotu obrazu:



**Rotate Image
(Obróć obraz)**

Wybierz z rozwijanej listy kąt obrotu, o jaki ma zostać obrócony skanowany obraz.

Wybór: None (Brak), 90°CW (clockwise) [90° (w kierunku ruchu wskazówek zegara)], 90°CCW(counter clockwise) [90°CCW (przeciwnie do kierunku ruchu wskazówek zegara)], 180°, Auto based on contents (Automatyczny, zależny od zawartości). Auto rotate every even page (Automatyczny obrót każdej równej strony).

1 2 3

Oryginał

1
2
3

**Rotate 90°CW
(Obrót o 90° w kierunku ruchu wskazówek zegara)**

1
2
3

**Rotate 90°CCW
(Obrót o 90°
przeciwnie do kierunku ruchu
wskazówek
zegara)**

1
2
3

**Rotate 180°
(Obrót o 180°)**

Auto based on contents (Automatyczny na bazie zawartości): Po wybraniu **Auto based on contents (Automatyczny na bazie zawartości)**, obrazy można obracać do ich prawidłowej orientacji, na bazie ich zawartości.

Automatyczny zależnie od treści: Po wybraniu „Automatyczny zależnie od treści”, włączone zostaną tryby tej opcji, umożliwiając wybór dalszych opcji. Tryb: Szybki, Pełny tekst, Złożona Szybki - tryb domyślny, umożliwiający obracanie obrazów z największą szybkością.

Pełny tekst - tryb rozszerzony dla dokumentów z mieszaną orientacją tekstu.

Złożona - tryb rozszerzony jest najwolniejszy w porównaniu z trybami **Szybki/Pełny tekst** i jest przeznaczony do dokumentów o złożonej orientacji obrazów lub tekstu.

Auto rotate every even page (Automatyczny obrót każdej równej strony):

Automatyczny obrót o 180° na każdej równej stronie. Jest to szczególnie użyteczne, podczas skanowania stron wewnątrz książki. W wyniku tego ustawienia, po wybraniu „Flatbed (book) [Płaski (książka)]” w opcji „Scan Source (Źródło skanowania)”, jako domyślne zostanie wybrane „auto rotate every even page (automatyczny obrót każdej równej strony)”.

Uwaga: Ta opcja zależy od typu skanera.

**Split
Image
(Podziel
obraz)**

Poprzez podział obrazu, tworzone są w poziomie lub w pionie, dwa oddzielne obrazy. Jest to użyteczne do dokumentów zawierających dwie strony na obraz, gdy wymagane jest ich zapisanie, jako dwa obrazy (jedna strona dla jednego obrazu).

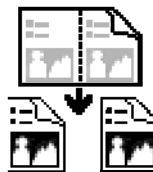
Wybór: None (Brak), Horizontal (W poziomie), Vertical (W pionie). Ustawienie domyślne to None (Brak).

Horizontal (W poziomie): Podział jednego obrazu na połowę górną i dolną.

Vertical (W pionie): Podział jednego obrazu na połowę lewą i prawą.



**Split Horizontally
(Podział w
poziomie)**



**Split Vertical
(Podział w
pionie)**

**Image Control
Option (Opcja
sterowania
obrazem)**

Zaznacz okno Mirror (Odbicie lustrzane), aby odwrócić prawą i lewą stronę obrazu.



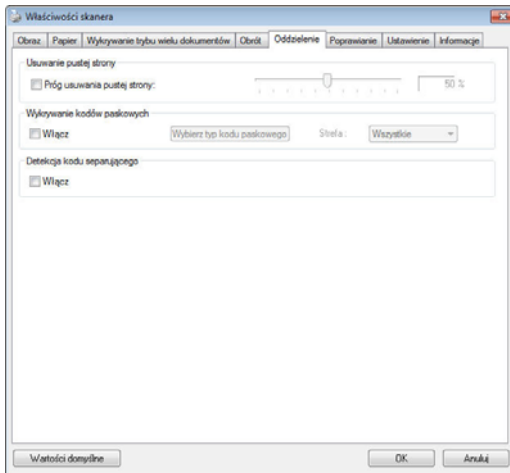
Oryginał



Efekt odbicia lustrzanego

9.11 Zakładka Separation (Oddzielenie dokumentu)

Zakładka Separation (Oddzielenie dokumentu) umożliwia włączenie mechanizmu wykrywania w celu wykrywania pustych stron, kodu paskowego i kodu separującego, a następnie powiadomienie aplikacji obsługującej oddzielenie dokumentu w celu oddzielenia wielostronicowych dokumentów. Wybory: Blank Page Removal (Usuwanie pustych stron), Barcode Detection (Wykrywanie kodu paskowego), Patch Code Detection (Wykrywanie kodu separującego).



Blank Page Removal (Usuwanie pustych stron)

Zaznacz, aby usuwać puste strony i przesunąć suwak w lewo lub w prawo, do wymaganego progu.

Barcode Detection (Wykrywanie kodu paskowego)

Zaznacz [**Enable (Włącz)**] w celu wykrywania kodu paskowego i powiadomienia aplikacji dla wykonania zaawansowanego przetwarzania. Należy pamiętać, że zostanie sprawdzony cały dokument i nie zostanie wyznaczony żaden określony obszar wykrywania.

Po pomyślnym wykryciu kodu paskowego, zostanie utworzony plik [avbarcode.ini] i zapisany w następującej ścieżce:
Windows XP: C:\Documents and Settings\All Users\Application Data\%PRODUCTNAME%

Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10:
C:\ProgramData\%PRODUCTNAME% (C: twój napęd systemowy)

Kliknij przycisk [**Wybierz typ kodu paskowego**], aby wybrać typ kodu paskowego, który ma być wykrywany.

Rodzaje kodów paskowych:

Wykrywane są następujące rodzaje kodów paskowych.

Kody dwuwymiarowe

- Aztec
- DataMatrix
- PDF417
- QR Code

Kody paskowe jednowymiarowe:

- Add-2
- Add-5
- Airline 2 of 5
- Australian Post 4-State Code
- BCD Matrix
- Codabar
- Code 128 (A,B,C)
- Code 2 of 5
- Code 32
- Code 39
- Code 39 Extended
- Code 93
- Code 93 Extended
- DataLogic 2 of 5
- EAN 128 (GS1, UCC)
- EAN-13
- EAN-8

- GS1 DataBar
- Industrial 2 of 5
- Intelligent Mail (One Code)
- Interleaved 2 of 5
- Inverted 2 of 5
- ITF-14 / SCC-14
- Matrix 2 of 5
- Patch Codes
- PostNet
- Royal Mail (RM4SCC)
- UCC 128
- UPC-A
- UPC-E

Uwaga:

- Zalecana rozdzielczość: 200~600 dpi dla zwykłego kodu paskowego, 300~600 dpi dla QR code
- Przekrzywione kody paskowe mogą nie zostać prawidłowo rozpoznane.
- Powtarzane używanie tego samego arkusza, może zmniejszyć dokładność rozpoznawania z powodu brudu zebranego na arkuszach. Jeśli arkusz nie został prawidłowo rozpoznany lub znajdują się na nim smugi, należy go wymienić na nowy.

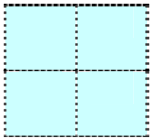
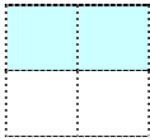
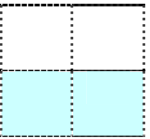
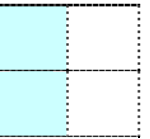
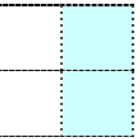
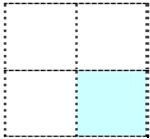
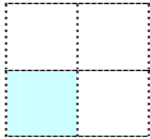
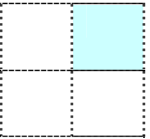

Barcode Zone (Obszar kodów paskowych):

Określenie obszaru do wykrywania kodu paskowego.

Wybierz „**Wszystkie**”, aby sprawdzić cały dokument i wykryć kody paskowe. Lub, można przyspieszyć proces, poprzez określenie obszaru, po czym sprawdzany będzie tylko określony obszar.

Wybór: Wszystkie, Góra, Dół, Lewa, Prawa, Dolna prawa, Dolna lewa, Górna prawa, Górna lewa

Wybór obszaru kodu paskowego na stronie:

				
Wszystkie	Góra	Dół	Lewa	Prawa
				
Dolna prawa	Dolna lewa	Górna prawa	Górna lewa	

Patch code Detection (Wykrywanie kodu separującego):

Zaznacz [**Enable (Włącz)**] w celu wykrywania kodu separującego i powiadamiania aplikacji dla wykonania zaawansowanego przetwarzania.

Kod separujący to wydrukowany na dokumencie wzór równoległych, naprzemiennych czarnych pasków i pustych miejsc (np. kod paskowy). Arkusz kodu separującego jest najczęściej używany jako separator dokumentu w stosie dokumentu.

Odnajdowac można różne rozmiary kodów separujących (PDF), poprzez wybór

kolejno [**Start**] menu>[**All Programs (Wszystkie programy)**]>[**Avision Scanner Series (Skaner serii Avision)**]>[**Patch code (Kod separujący)**].

Aby utworzyć arkusz kodu separującego, wystarczy wydrukować plik PDF. Włóż arkusze kodu separującego w miejsce, gdzie ma nastąpić oddzielenie.



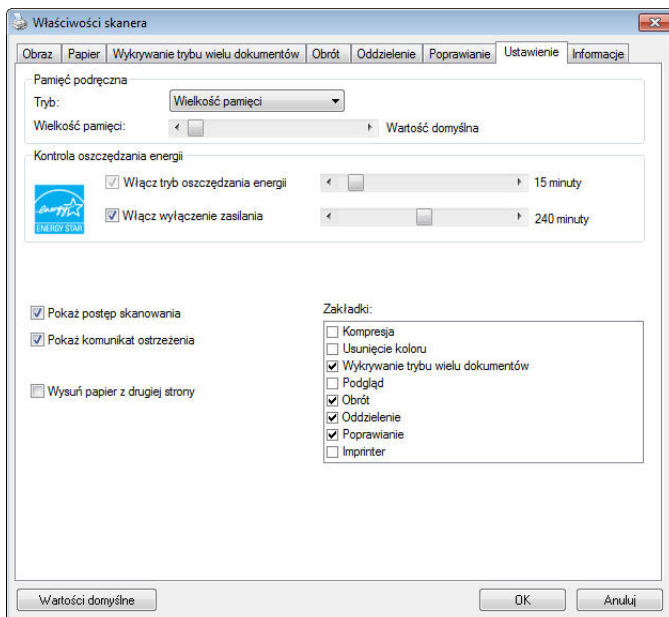
Arkusz kodu separującego

Uwagi dotyczące drukowania kodów separujących:

- Należy używać pustego białego papieru.
 - Należy ustawić skalowanie na 100%. Arkusz nie zostanie prawidłowo rozpoznany, przy wydruku w rozmiarze mniejszym niż oryginał.
 - Nie należy stosować trybu oszczędzania tonera. Arkusz nie zostanie prawidłowo rozpoznany, gdy wydruk będzie za jasny.
 - Aby uniknąć przebijania druku nie należy używać cienkiego papieru.
 - Podczas kopiowania wydrukowanego arkusza kodu separującego, należy się upewnić, że kopia ma taki sam rozmiar i jasność, jak oryginał.
 - Powtarzane używanie tego samego arkusza, może zmniejszyć dokładność rozpoznawania z powodu brudu zebranego na arkuszach. Jeśli arkusz nie został prawidłowo rozpoznany lub znajdują się na nim smugi, należy go wymienić na nowy.
-

9.12 Zakładka Ustawienia

Zakładka Setting (Ustawienia) umożliwia wykonanie następujących ustawień:



Okno dialogowe zakładki Setting (Ustawienia)

Kontrola oszczędzania energii

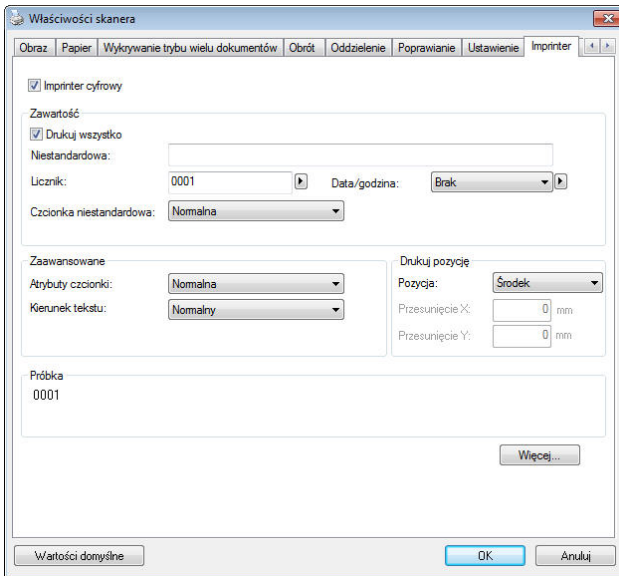
Zaznacz okno **Enable Energy Saver (Włącz funkcję oszczędzania energii)** i przesuwaj suwak, aby ustawić długość czasu, po którym zostanie uruchomiona funkcja oszczędzania energii, po ostatnio wykonanej akcji. Zakres wynosi 1 do 240 minut. Domyślna wartość to 15 minut.

<p>Enable Power Off (Włącz wyłączenie zasilania)</p>	<p>Zaznacz okno Power Off (Wyłączanie zasilania) i przesunij suwak, aby ustawić długość czasu, po którym nastąpi automatyczne wyłączenie skanera, po ostatnio wykonanej akcji. Zakres wynosi 1 do 480 minut. Domyślna wartość to 240 minut (4 godziny). Należy pamiętać, że wartość "Power Off (Wyłączanie zasilania)", musi być większa lub równa wartości "Energy Saving (Oszczędzanie energii)".</p>
<p>Cache (Pamięć cache)</p>	<p>Tryb: None (Brak), Page Number (Liczba stron), Memory Size (Wielkość pamięci). Opcja ta umożliwia przypisanie określonej wielkości pamięci z dostępnej pamięci RAM do przetwarzania danych obrazu. Poprzez określenie mniejszej ilości pamięci, można zwolnić więcej pamięci dla innych uruchomionych aplikacji. Poprzez określenie większej ilości pamięci, można uzyskać więcej pamięci do przetworzenia danych obrazu, szczególnie gdy na skanowanie oczekują duże ilości dokumentów.</p> <p>Wielkość pamięci można także określić poprzez liczbę stron. Dla informacji użytkownika, skanowanie kolorowego dokumentu A4 z rozdzielczością 300 dpi zajmuje około 24MB.</p> <p>Image Count (Licznik obrazów) Po wybraniu trybu pamięci cache "none (brak)", opcja licznika obrazów umożliwia przypisanie ilości stron do skanowania. Na przykład, aby zeskanować pierwsze dwie strony, wystarczy przesunąć suwak strony na 2, a po zeskanowaniu pierwszych dwóch stron akcja skanowania zostanie zatrzymana.</p>

Show Scanning Progress (Pokaż postęp skanowania)	Po zaznaczeniu, podczas skanowania będzie pokazywany pasek postępu.
Show Warning Message (Pokaż komunikat ostrzeżenia)	Zaznacz, aby pokazywać komunikaty ostrzeżenia, takie jak "ADF pad count exceeds 50,000 scans (Licznik wkładki ADF przekroczył wartość 50 000 skanów) (liczba zależy od typu skanera). Please replace the ADF pad and reset the pad count. (Wymień wkładkę ADF i zresetuj licznik wkładki)."
Save Settings after Closing (Zapisz ustawienia po zamknięciu)	Zaznacz, aby zapisać ustawienia właściwości skanera, po opuszczeniu okna dialogowego. Przy następnym otwarciu okna dialogowego Scanner Properties (Właściwości skanera), zostaną pokazane poprzednio zapisane ustawienia.

9.13 Zakładka Imprinter (Moduł nadruku)

Zakładka Imprinter (Moduł nadruku) umożliwia nadruk znaków alfanumerycznych, daty, czasu, licznika dokumentów i niestandardowego komunikatu na skanowanym obrazie, jeśli wybrany został cyfrowy moduł nadruku lub z tyłu dokumentu, jeśli wybrany został zewnętrzny moduł nadruku.



Wybór: External Imprinter (Zewnętrzny moduł nadruku), Digital Imprinter (Cyfrowy moduł nadruku). Po zainstalowaniu zewnętrznego modułu nadruku, wybierz zewnętrzny moduł nadruku. Przy braku zewnętrznego modułu nadruku, wybierz cyfrowy moduł nadruku. Należy pamiętać, że zewnętrzny moduł nadruku daje możliwość nadruku w pionie i z tyłu, a cyfrowy moduł nadruku daje możliwość nadruku w poziomie i z przodu.

Zawartość

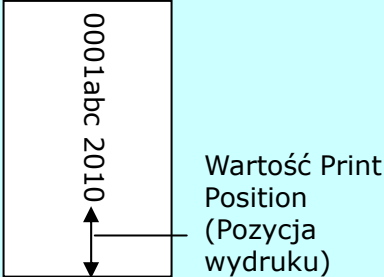
Print All (Drukuj wszystko)	Zaznacz Print All (Drukuj wszystko) , aby automatycznie wydrukować tekst wszystkich stron dokumentu. Usuń zaznaczenie Print All (Drukuj wszystko) , aby wydrukować wyłącznie tekst pierwszej strony dokumentów.
Custom (Niestandardowy)	Wprowadź niestandardowy tekst, który ma być dołączony do wydruku.
Counter (Licznik)	Pokaż licznik dokumentów dla sesji skanowania. Wartość ta kolejno wzrasta w skanerze.

Date/Time (Data/Czas)	Wybierz, aby dołączać do nadruku datę i czas. Format: YYYYMMDDHHSS Na przykład, 20090402170645-check0001 oznacza rok, miesiąc, datę, godzinę, sekundy, własny tekst i licznik.
Custom Font (Niestandardowa czcionka)	Wybierz wymaganą czcionkę. Wybór: Normal (Normalna), Fixed Width (Stała szerokość) Fixed Width (Stała szerokość) (o stałej szerokości znaków) mają ustaloną szerokość znaków. Dlatego każdy znak zajmuje taką samą szerokość.

Advanced (Zaawansowane)

Font Attributes (Atrybuty czcionek)	Wybierz atrybuty czcionki. Wybór: Normal (Normalna), Underline (Podkreślona), Double (Podwójna) i Bold (Pogrubiona).
--	---

<p>String Orientation (Orientacja ciągu)</p>	<p>Wybierz orientację ciągu. Wybór: Normal (Normalna), Rotated (Obrócony), Vertical (Pionowy), Vertical Inversion (Odwrócenie w pionie), 90 deg CW (90 st. w prawo), 90 deg CCW (90 st. w lewo)</p>	
	<p>2010abc</p> <p>Normal (Normalny)</p>	<p>2010abc</p> <p>Rotated (Obrócony)</p>
	<p>2010abc</p> <p>Vertical (Pionowy)</p>	<p>2010abc</p> <p>Vertical Inversion (Odwrócenie w pionie)</p>
	<p>2010abc</p> <p>90 degrees CW (90 st. w prawo)</p>	<p>2010abc</p> <p>90 degrees CCW (90 st. w lewo)</p>
	<p>Po zaznaczeniu cyfrowego modułu nadruku w celu nadruku tekstu na skanowanym obrazie, pokazana zostanie ilustracja ciągu normalnego i obróconego, jak poniżej:</p>	
<p>2010abc</p> <p>Normal (Normalny)</p>	<p>2010abc</p> <p>Rotated (Obrócony)</p>	

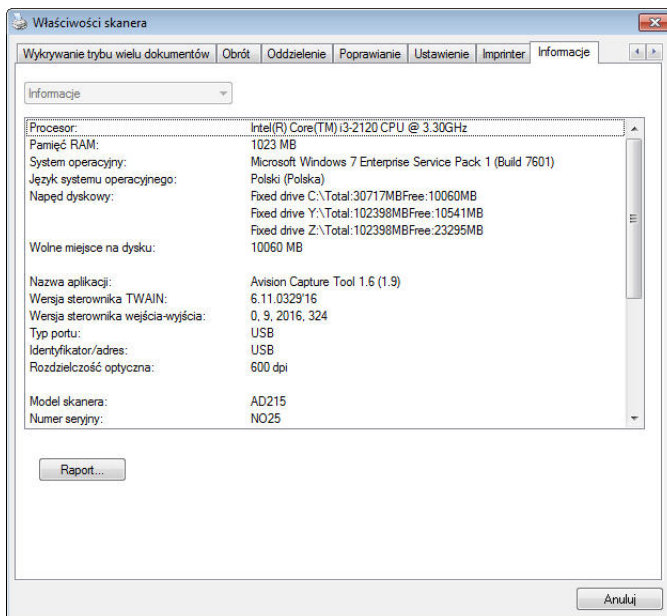
<p>Print Position (Pozycja wydruku)</p>	<p>Wybierz pozycję wydruku ciągu. Przesuń suwak w prawo, aby zwiększyć wartość lub przesunąć w lewo, aby zmniejszyć wartość. Zakres: 0~355mm, domyślny: 0 mm Wartość wskazuje wysokość od dołu papieru do ostatniej litery ciągu. Ta opcja jest dostępna wyłącznie po zainstalowaniu zewnętrznego modułu nadruku.</p> 
--	---

Print Position (Pozycja wydruku) (dla cyfrowego modułu nadruku)

Wybierz pozycję drukowanego ciągu. **Wybór: Top (Góra), Middle (Środek), Bottom (Dół), Custom (Niestandardowa)**. Po wybraniu Custom (Niestandardowa), wprowadź wartość przesunięcia X i Y w celu określenia pozycji.

9.14 Zakładka Information (Informacje)

Zakładka Information (Informacje), wyświetla następujące informacje o systemie i skanerze.



Okno dialogowe zakładki Information (Informacje)

Przycisk "Report (Raport)":

Po wykryciu dowolnego komunikatu błędów podczas używania skanera, kliknij przycisk Report (Raport). Zostanie wygenerowany plik report.txt [[Windows XP](#): C:\Documents and Settings\All Users\Application Data\%PRODUCTNAME%; [Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 10](#): C:\ProgramData\%PRODUCTNAME% (C: twój napęd systemowy)]. Wyślij ten plik do najbliższego punktu serwisowego w celu rozwiązania problemu.

Przycisk "Reset Roller Count (Resetuj licznik rolki)":

Po zeskanowaniu większej od zalecanej ilości stron (sprawdź kolejną część 7.4 Wymiana rolki ADF) przez ADF, rolka ADF może ulec zużyciu i mogą pojawić się problemy z podawaniem dokumentów. W tym przypadku, zdecydowanie zaleca się wymianę rolki ADF na nową. (Należy pamiętać, że wymiana rolki ADF może zostać wykonana wyłącznie w autoryzowanym punkcie serwisowym. Dlatego w celu wymiany rolki należy przekazać skaner do punktu serwisowego). Po wymianie rolki ADF, kliknij przycisk "**Reset Roller Count (Resetuj licznik rolki)**", aby zresetować licznik rolki.

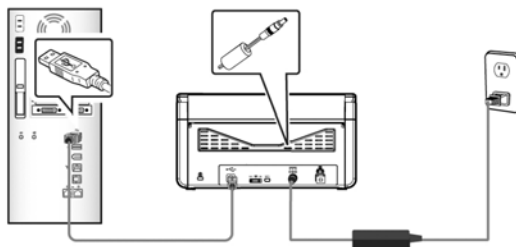
Uwaga:

Żywotność i procedura wymiany zależą od typu skanera. Dalsze, szczegółowe informacje można uzyskać u najbliższego dostawcy.

10. Skanowanie i wysyłanie zeskanowanych obrazów do komputera (BM2 Air)

Przed rozpoczęciem:

Przed rozpoczęciem używania funkcji [BM2 Air] (Skanuj do komputera) upewnij się, że jest zainstalowany sterownik skanera, Button Manager V2, oraz jest ustanowione połączenie pomiędzy skanerem a komputerem za pomocą przewodu USB jak opisano w poprzednim rozdziale, Rozdział 8 Używanie produktu jako zwykajnego skanera.



10.1 Instalacja Button Manager V2

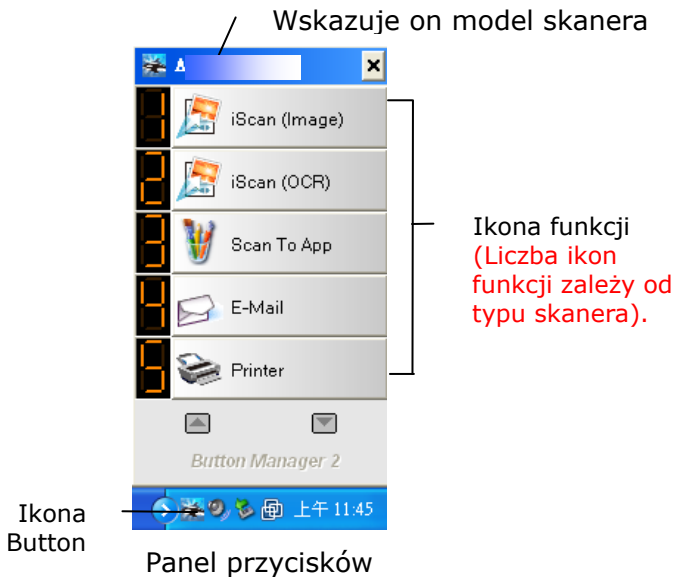
Button Manager V2 oferuje łatwy sposób skanowania dokumentów, a następnie dołączania zeskanowanego obrazu do określonego oprogramowania. Wszystko to można wykonać prostym dotknięciem przycisku skanera. Ponadto przed rozpoczęciem skanowania jest zalecane sprawdzenie konfiguracji przycisku, aby upewnić się, że jest zastosowany prawidłowy format pliku i miejsce docelowe.

10.2 Sprawdzanie konfiguracji przycisku przed rozpoczęciem skanowania

1. Button Manager V2 jest uruchamiany z paska zadań. Po poprawnym zainstalowaniu Button Manager V2 i sterownika skanera program Button Manager V2 jest uruchamiany, a ikona Button jest wyświetlana na pasku zadań w dolnym prawym narożniku ekranu komputera.



2. Kliknij lewym przyciskiem ikonę Button Manager V2, aby wyświetlić poniższy Button Panel (Panel przycisków).



3. Panel przycisków przedstawia pierwszych pięć przycisków skanowania. Kliknij prawym przyciskiem przycisk (funkcję) do sprawdzenia. Następuje wyświetlenie okna Button Properties (Właściwości przycisków).

Nazwa wybranego przycisku

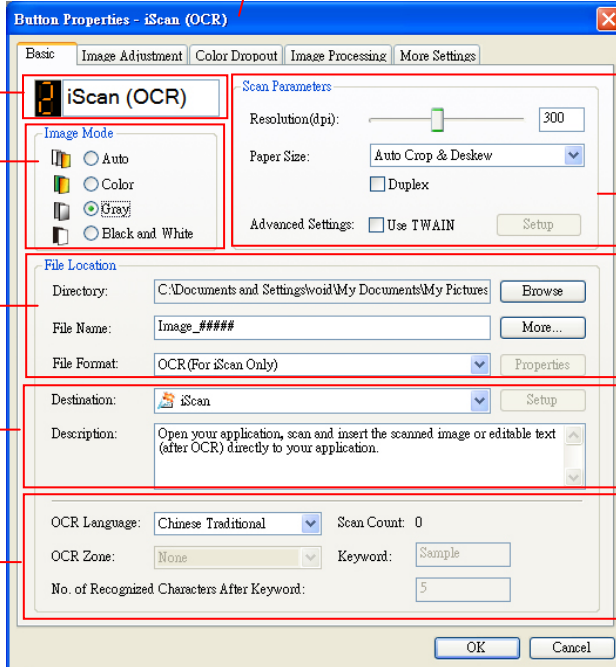
Nazwa przycisku

Okno wyboru Image Mode (Tryb obrazu)

Nazwa foldera i pliku dla skanowanego obrazu

Skanowanie do miejsca docelowego i

Ustawienia OCR



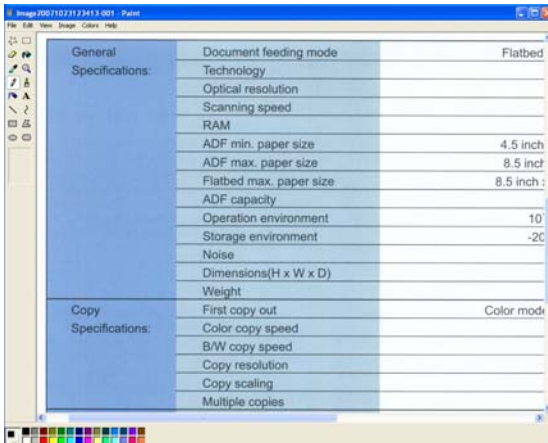
Basic Scan Parameters (Podstawowe parametry skanowania)

Aby zmienić ustawienie, użyj tego okna do zresetowania ustawienia formatu pliku, docelowej aplikacji lub innych ustawień skanowania.

4. Kliknij przycisk OK, aby opuścić okno.

10.3 Skanowanie jednym naciśnięciem przycisku

1. Dopasuj prowadnice papieru do szerokości papieru i załaduj dokument do automatycznego podajnika dokumentów stroną zadrukowaną do góry.
2. Użyj przycisku ▼ , aby przewinąć w dół do [**BM2 Air**] (Skanuj do komputera) na ekranie LCD.
3. Sprawdź numer (funkcję) przycisku na ekranie LCD, aby upewnić się, że zastosowane są prawidłowe ustawienia skanowania oraz miejsce docelowe. (na przykład, jeżeli zamierzasz skanować za pomocą przycisku (funkcji) 3, "Scan to App" (Skanuj do aplikacji), który otwiera aplikację Microsoft Paint i wyświetla zeskanowany obraz w oknie Microsoft Paint, na ekranie LCD powinien być wyświetlony komunikat "Function 3" (Funkcja 3)).
4. Naciśnij przycisk **Skanuj** w skanerze.
5. Po zakończeniu skanowania, zostanie uruchomione oprogramowanie Microsoft Paint, a zeskanowany obraz pojawi się w głównym oknie Microsoft Paint, jak poniżej.



Uwaga:

1. Szczegółowe informacje dotyczące używania programu Button Manager V2, znajdują się w podręczniku użytkownika na dostarczonym dysku CD.
 2. Możesz również używać programu Button Manager V2 na komputerze stacjonarnym poprzez uruchomienie programu Button Manager V2 z "Wszystkie programy" lub poprzez dwukrotne kliknięcie Avison Scanner Utility w Panelu sterowania.
-

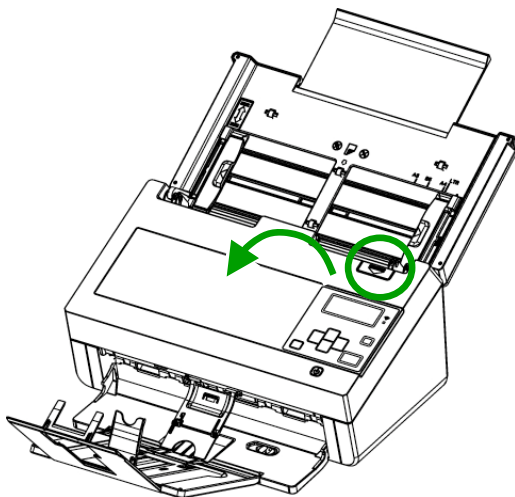
11. Konserwacja

11.1 Czystczenie ADF

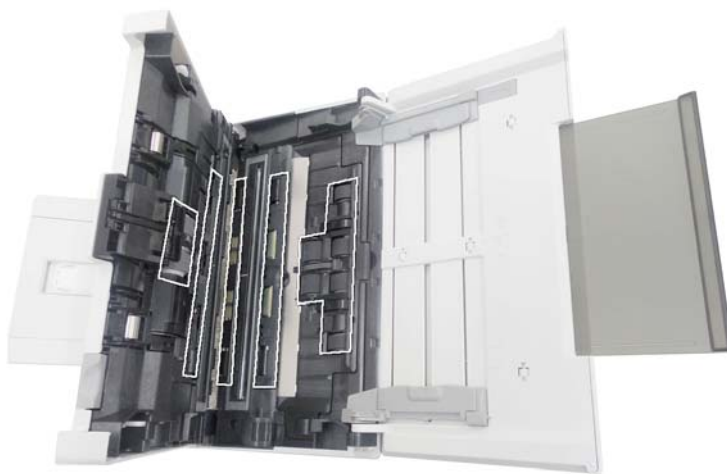
Od czasu do czasu rolka cierna i rolki podające mogą się zabrudzić tuszem, cząstkami tonera i pyłem z papieru. W takim przypadku, papier może nie być podawany płynnie. Należy wykonać następujące czynności w celu oczyszczenia rolki czarnej i rolek podających, aby zapewnić najlepsze działanie skanera.

Czynności czyszczenia:

1. Zmocz szmatkę do czyszczenia niewielką ilością alkoholu izopropylowego. (95%)
2. Naciśnij przycisk zwalniania ADF i otwórz drzwi przednie.



3. Wycieraj rolki podające, aż do ich oczyszczenia.



11.2 Czyszczenie szyby

1. Naciśnij przycisk zwalniania ADF. Otwórz drzwi przednie.
2. Zmocz szmatkę do czyszczenia niewielką ilością alkoholu izopropylowego. (95%)
3. Wytrzyj szybę, jak na ilustracji poniżej, przesuwając tampon z boku na bok w celu usunięcia kurzu lub brudu.

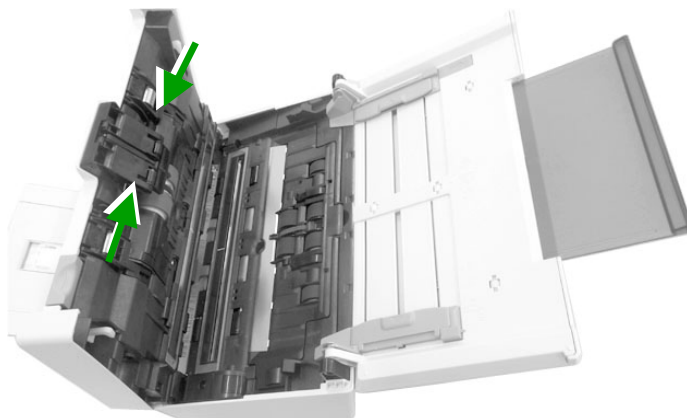


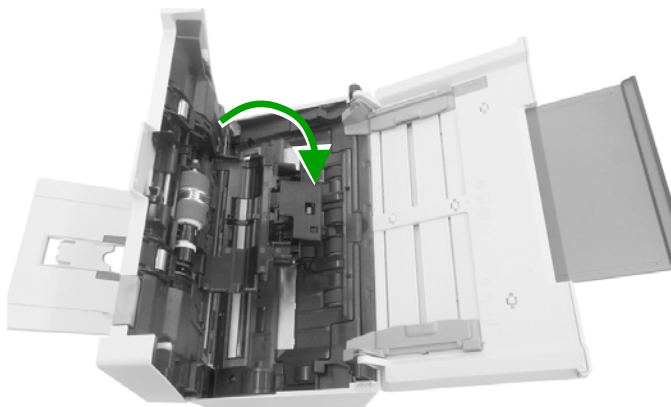
11.3 Wymiana rolki ADF odwrotnego kierunku

Po zeskanowaniu około 100,000 stron przez ADF, rolka odwrotnego kierunku ADF może ulec zużyciu i mogą wystąpić problemy z podawaniem dokumentów. Jest to odpowiedni czas na wymianę rolki odwrotnego kierunku. Aby zamówić zamienną rolkę, należy się skontaktować ze swoim dostawcą.

Procedura demontażu

1. Naciśnij przycisk zwalniania ADF.
2. Ostrożnie otwórz przednie drzwi ADF w lewo.
3. Przytrzymaj pokrywę rolki odwrotnego kierunku palcami, jak pokazano na ilustracji i umieść ją na dole.



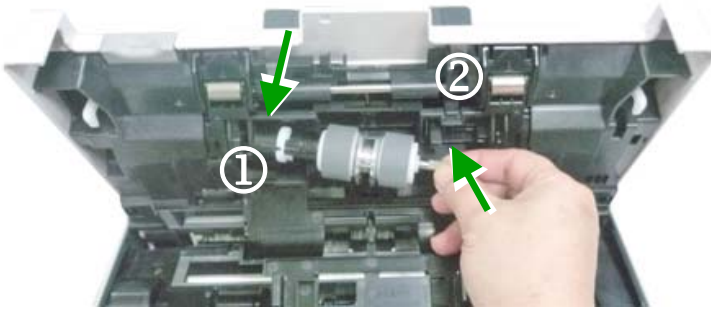


4. Naciśnij prawy koniec rolki odwrotnego kierunku na zewnątrz, aby odłączyć ją od gniazda, a następnie odłącz lewy koniec od otworu.

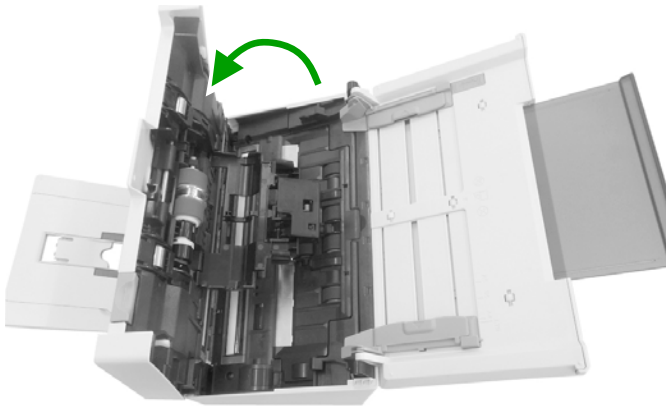


Procedura ponownego montażu

1. Włóż lewy koniec rolki odwrotnego kierunku do otworu miejsca jej montażu.
2. Włóż prawy koniec rolki odwrotnego kierunku do jej gniazda.



3. Zamknij pokrywę rolki odwrotnego kierunku.



4. Zamknij pokrywę ADF.

11.4 Wymiana rolek ADF

Po zeskanowaniu około 200,000 stron przez ADF, może ulec zużyciu rolka ADF i mogą wystąpić problemy z podawaniem dokumentu. W takim przypadku należy wymienić rolkę ADF na nową. W celu zamówienia rolki ADF, skontaktuj się z najbliższym dostawcą i wykonaj podaną poniżej procedurę w celu wymiany.

Procedura demontażu

1. Naciśnij przycisk zwolnienia ADF, aby otworzyć pokrywę przednią ADF.
2. Pociągnij środek pokrywy rolki w celu jej otwarcia.



3. Przesuń zaczep rolki ADF **W DÓŁ**.



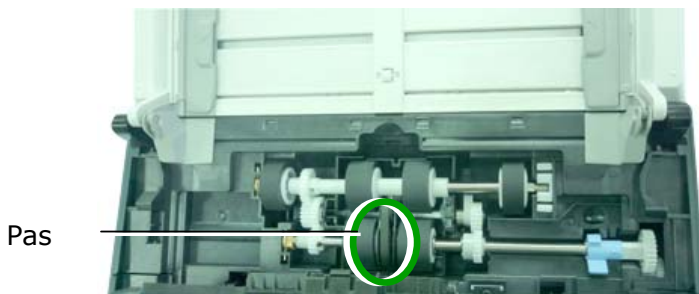
4. Odłącz prawy koniec rolki ADF od skanera i wyjmij rolkę ADF.



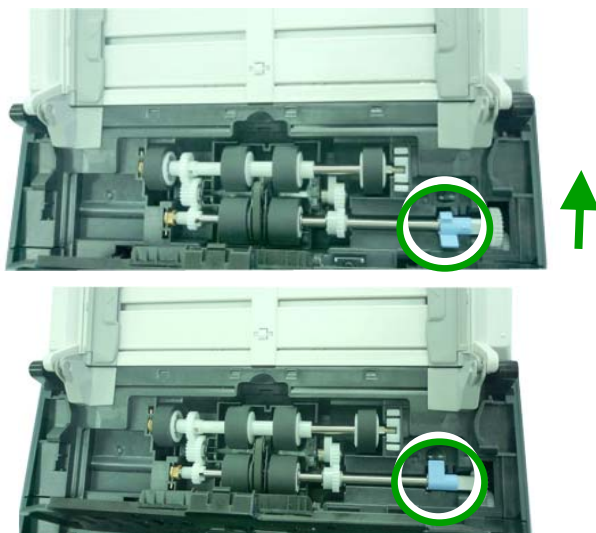
Procedura montażu

1. Włóż najpierw do gniazda lewy koniec rolki ADF i górną rolkę ADF do jej prawidłowej pozycji.

Upewnij się, że pas na środku dolnej rolki ADF jest zainstalowany poziomo z innymi rolkami, jak wskazano.



2. Przesuń zaczep rolki ADF **W GÓRĘ**, zgodnie z oznaczeniem.



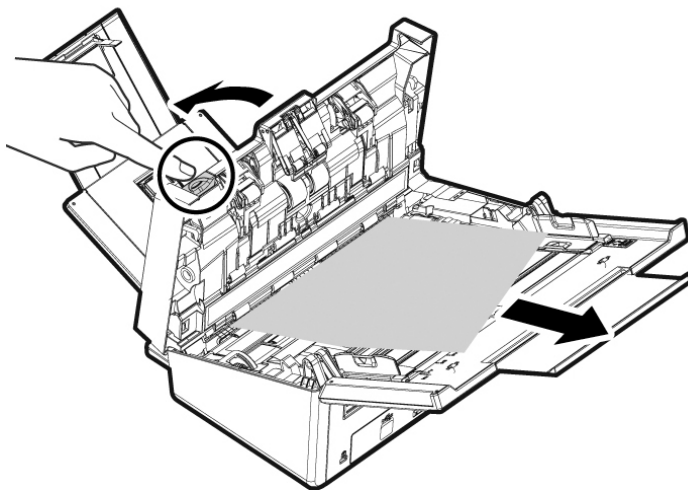
3. Zamknij pokrywę rolki ADF. Dźwięk zatrzaśnięcia oznacza prawidłową instalację.

12. Rozwiązywanie problemów

12.1 Usuwanie blokady papieru

W przypadku blokady papieru, wykonaj procedury poniżej w celu wyjęcia papieru:

1. Naciśnij przycisk zwolnienia ADF z prawej strony. Otwórz ostrożnie przednie drzwi w lewo.
2. Ostrożnie wyciągnij papier z modułu ADF.
3. Zamknij pokrywę przednią skanera. Skaner jest teraz gotowy do użytkowania.



12.2 Pytania i odpowiedzi

Pytanie: Podczas skanowania zablokował się papier.

- Odpowiedź:**
- 1) Otwórz drzwi przednie skanera.
 - 2) Ostrożnie wyciągnij zablokowany papier.
 - 3) Zamknij drzwi przednie skanera.

Pytanie: Do skanera podawany jest więcej niż jeden arkusz papieru.

- Odpowiedź:**
- 1) Otwórz drzwi przednie skanera.
 - 2) Usuń podawane wiele arkuszy papieru.
 - 3) Zamknij drzwi przednie skanera.
 - 4) Wyprostuj rogi i krawędzie. Przed ponownym włożeniem do prowadnicy papieru, przekartkuj papier.
 - 5) Sprawdź stan rolki podającej. Jeśli to konieczne, wykonaj zalecenia dotyczące czyszczenia, podane w części 5.1 i wykonaj czyszczenie.

Pytanie: Papier przekrzywił się w skanerze.

- Odpowiedź:**
- 1) Użyj prowadnicy do utrzymania prostego podawania papieru.
 - 2) Sprawdź stan rolki podającej. Jeśli to konieczne, wykonaj zalecenia dotyczące czyszczenia, podane w części 5.1 i wykonaj czyszczenie.

Pytanie: Dlaczego mój zeskanowany obraz jest zawsze za ciemny?

Odpowiedź: 1) Wyreguluj ustawienia ekranu na sRGB.
2) Wyreguluj ustawienia jasności ekranu w oprogramowaniu.

Pytanie: Czasami wydaje się, że skaner nie wykrywa papieru?

Odpowiedź: Czujnik papieru skanera znajduje się na środku prowadnicy papieru. Umieść dokument do skanowania w prowadnicy papieru i użyj prowadnic przesuwania papieru do utrzymania prostego podawania papieru.

Pytanie: Po wybraniu rozdzielczości optycznej 600 dpi, wyłączone zostaną funkcje "auto crop (automatyczne przycinanie)" i "deskew (prostowanie)".

Odpowiedź: SPonieważ automatyczne przycinanie i prostowanie zużywa dużo pamięci systemu, aby zapobiec wyświetlaniu komunikatu błędu zaleca się wybieranie do wykonania funkcji "auto crop (automatyczne przycinanie)" i "deskew (prostowanie)", rozdzielczości optycznej poniżej 600 dpi.

12.3 Komunikaty błędów i możliwe rozwiązania

Kod błędu	Komunikat	Rozwiązanie
59000 59030 59040 59060 59100	Device internal failure (Błąd wewnętrzny urządzenia)	Uruchom ponownie maszynę i spróbuj jeszcze raz. Jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się z serwisem.
592301	Mail server is NULL (Serwer pocztowy jest NIEWAŻNY)	1. Sprawdź ustawienie "Mail server" (Serwer pocztowy). 2. Skontaktuj się z administratorem sieci, aby uzyskać dalszą pomoc
530001	Device internal failure (Błąd wewnętrzny urządzenia)	Uruchom ponownie maszynę i spróbuj jeszcze raz. Jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się z serwisem.
530002	Fail to connect Mail server (Błąd połączenia z serwerem pocztowym)	Skontaktuj się z administratorem sieci, aby uzyskać dalszą pomoc.
531001	SMTP login name error or SMTP login password error (Błąd nazwy logowania SMTP lub błąd hasła logowania SMTP)	Sprawdź, czy nazwa i hasło logowania są prawidłowe.
530421 531421 532421 533421 534421 536421	SMTP [421] Service not available, closing transmission channel (SMTP [421] Usługa jest niedostępna, zamykanie kanału transmisji). The Server is going to shut down (Planowane jest wyłączenie serwera).	Skontaktuj się z administratorem sieci, aby uzyskać dalszą pomoc.

530440	SMTP[440] mail from account doesn't conform with authentication (SMTP[440]Poczta z konta jest niezgodna z uwierzytelnieniem)	Konto "From" (Od) oraz konto logowania muszą być takie same
532450 533450	SMTP [450]Requested mail action not taken: mailbox unavailable (SMTP [450]Żądane działanie poczty nie zostało podjęte: skrzynka pocztowa jest niedostępna)	Skontaktuj się z administratorem sieci, aby uzyskać dalszą pomoc.
532451 533451 534451 535451 537451	SMTP [451]Requested action aborted: local error in processing (SMTP [451]Żądane działanie zostało przerwane: błąd lokalny podczas przetwarzania)	Skontaktuj się z administratorem sieci, aby uzyskać dalszą pomoc.
533452 535452 537452	SMTP [452]Requested action not taken: insufficient system storage (SMTP [452]Żądane działanie nie zostało podjęte: niewystarczająca ilość pamięci systemowej)	Skontaktuj się z administratorem sieci, aby uzyskać dalszą pomoc.
531501 532501 533501 534501	SMTP [501]Syntax error in parameters or arguments (SMTP [501]Błąd składni w parametrach lub argumentach)	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawdź adres w "From" (Od).2. Sprawdź adres "To" (Do).3. Skontaktuj się z administratorem sieci, aby uzyskać dalszą pomoc.

531504	SMTP [504]Command parameters not implemented (SMTP [504]Nie wdrożono parametrów poleceń)	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawdź adres w "From" (Od).2. Sprawdź adres "To" (Do).3. Skontaktuj się z administratorem sieci, aby uzyskać dalszą pomoc.
533550	SMTP [550]Requested action not taken: mailbox unavailable[E.g., mailbox not found, no access] (SMTP [550]Żądane działanie nie zostało podjęte: skrzynka pocztowa nie jest dostępna [np. nie znaleziono skrzynki pocztowej, brak dostępu])	Sprawdź adres "To" (Do).
533551	SMTP [551] User not local: please try again. (SMTP [551] Użytkownik nie jest lokalny: spróbuj ponownie.)	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawdź adres "To" (Do).2. Adres "From" (Od) i adres "To" (Do) muszą być różne.
533552 535552 537552	SMTP [552]Requested mail action aborted: exceeded storage allocation (SMTP [552]Żądane działanie poczty zostało przerwane: przekroczona alokacja pamięci)	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawdź adres "To" (Do).2. Sprawdź alokację pamięci skrzynki pocztowej.3. Skontaktuj się z administratorem sieci, aby uzyskać dalszą pomoc.

533553	SMTP [553]Requested action not taken: mailbox name not allowed (SMTP [553]Żądane działanie nie zostało podjęte: nazwa skrzynki pocztowej jest niedozwolona)	Sprawdź adres "To" (Do).
534554 535554 537554	SMTP [554]Transaction failed (SMTP [554]Transakcja zakończona niepowodzeniem)	Skontaktuj się z administratorem sieci w celu uzyskania dalszej pomocy.
538001	Connection broken during data transmission (Połączenie przerwane podczas transmisji danych).	1. Sprawdź środowisko sieciowe. 2. Sprawdź, czy przestrzeń dyskowa dla załącznika poczty E-mail jest większa od limitu skrzynki pocztowej.
540001 540009 540010 540011 540012 540013 540014 543501 545501 545504	Device internal failure (Błąd wewnętrzny urządzenia)	Uruchom ponownie maszynę i spróbuj później. Jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się z serwisem.
540002 540003	Fail to connect FTP server (Niepowodzenie połączenia z serwerem FTP).	Upewnij się, że serwer FTP nie został wyłączony, a numer portu jest prawidłowy. Jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się z administratorem sieci.

540004	FTP login name error (Błąd nazwy logowania FTP)	Sprawdź nazwę logowania i spróbuj ponownie.
540005	FTP password incorrect (Hasło FTP jest nieprawidłowe)	Sprawdź hasło i spróbuj ponownie.
540006	retry 3 times for path (spróbuj 3-krotnie dla ścieżki)	Ścieżka FTP ma pewne problemy. Skontaktuj się z administratorem sieci, aby uzyskać dalszą pomoc.
540007	timeout or Job name is NULL (limit czasu lub nazwa zadania jest NIEWAŻNA)	Nazwa pliku wejściowego w ograniczonym czasie.
540008	can't get data socket (nie można uzyskać gniazda danych)	Sprawdź środowisko sieciowe.
540015	Connection broken during data transmission (Połączenie przerwane podczas transmisji danych).	Sprawdź środowisko sieciowe.
540016	file exist, rename fail (plik istnieje, zmiana nazwy zakończona niepowodzeniem)	Wprowadź ponownie nazwę pliku.
541001 542001 543001 544001 545001 546001 547001 548001	command exceeds maximum size of 256 (polecenie przekracza maksymalny rozmiar, który wynosi 256)	Uruchom ponownie maszynę i spróbuj później. Jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się z serwisem.

541002 542002 543002 544002 545002 546002 547002 548002	The command transfer fails (Transfer polecenia zakończony niepowodzeniem)	Sprawdź środowisko sieciowe.
541003 542003 543003 544003 545003 546003 547003 548003	The command reply read fails (Odczytanie odpowiedzi polecenia zakończone niepowodzeniem).	Sprawdź środowisko sieciowe.
541004 548004 542004 543004 544004 545004 546004 547004	The FTP server doesn't reply message (Serwer FTP nie odpowiedział na wiadomość).	Skontaktuj się z administratorem sieci.
546005	file transfer fails (transfer plików zakończony niepowodzeniem)	Sprawdź środowisko sieciowe.
541421 542421 543421 544421 545421 546421 548421	[421] Service not available, closing control connection ([421] Usługa jest niedostępna, zamknięcie połączenia kontrolnego).	Zbyt wiele połączeń z tego adresu IP, skontaktuj się z administratorem sieci.
544450 546450 548450	Requested file action not taken (Żądane działanie pliku nie zostało podjęte).	Plik już istnieje i jest zablokowany przez system Windows.

546452 548452	Requested action not taken (Żądane działanie nie zostało podjęte). Insufficient storage space in system (Za mało miejsca w pamięci systemu).	Poproś administratora FTP o zwiększenie przydzielonego miejsca pamięci, bądź usuń niepotrzebne pliki.
541500 542500 543500 544500 545500 546500 547500	[500]Codes The command was not accepted and the requested action did not take place ([500]Kody Polecenie nie zostało zaakceptowane, a żądane działanie nie miało miejsca).	Skontaktuj się z administratorem sieci.
541501 542501 544501 546501	[501]Syntax error in parameters or arguments ([501]Błąd składni w parametrach lub argumentach).	Sprawdź parametry wejściowe; np. upewnij się, że nie występują błędne znaki, spacje, itp.
541502 542502 544502	[502]Command not implemented ([502]Polecenie nie zostało wykonane).	Serwer nie obsługuje tego polecenia. Skontaktuj się z administratorem sieci.
541550 542550 546550	[550]Requested action not taken ([550]Żądane działanie nie zostało podjęte). Plik jest niedostępny (np. nie znaleziono pliku, brak dostępu).	Zweryfikuj, że podejmujesz próbę połączenia z prawidłowym serwerem/lokalizacją. Administrator serwera zdalnego musi udzielić pozwolenia na połączenie poprzez FTP.
546553 48553	Żądane działanie nie zostało podjęte. Niedozwolona nazwa pliku.	Zmień nazwę pliku lub usuń spacje/znaki specjalne w nazwie pliku.

561032	Error share folder name (Błąd nazwy udostępnionego folderu)	Sprawdź, czy nazwa udostępnionego folderu jest prawidłowa.
561003	Error share path (Błąd udostępnionej ścieżki)	Sprawdź, czy adres URL lub IP jest prawidłowy.
561012	Error account name or password or the date of machine is incorrect (Błąd nazwy konta lub hasła, bądź data w maszynie jest nieprawidłowa).	1. Sprawdź, czy nazwa lub hasło konta jest prawidłowe. 2. Sprawdź, czy bieżący czas lokalny w maszynie jest prawidłowy.
561019	No authority to create directory (Brak uprawnień, aby utworzyć katalog)	Sprawdź uprawnienia konta dla udostępnionego folderu.
564019	No authority to write file (Brak uprawnień do zapisywania pliku)	Sprawdź uprawnienia konta dla udostępnionego folderu.
561183	Duplicate directory name (Zdublowana nazwa katalogu)	Zmień nazwę nowego katalogu.
564183	Duplicate file name (Zdublowana nazwa pliku)	Zmień nazwę nowego pliku.
561034	File in use (Plik jest używany)	Zamknij używany plik.
563021	CIFS service is not ready (Usługa CIFS nie jest gotowa)	1. Poczekaj na uruchomienie usługi CIFS i spróbuj ponownie skanowanie do CIFS później. 2. Sprawdź tę samą nazwę hosta na różnych maszynach.

563039	Disk is full (Dysk jest pełny)	Wyczyść przestrzeń dyskową.
562088	Time out (Limit czasu)	Serwer jest zajęty. Spróbuj ponownie skanowanie do CIFS później.
002013 003205 003206 003207	Paper jam (Zacięcie papieru).	Otwórz przednie drzwiczki, aby usunąć zacięty papier.
003101	Multiple feed (Podawanie wielokrotne).	Usuń papier. Rozwachluj papier i spróbuj ponownie.
002014	ADF cover opens (Pokrywa ADF jest otwarta).	Zamknij pokrywę ADF.
003005	ADF Bottom Head Light check error (Błąd kontroli dolnej lampki czołowej ADF).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany lampki.
003006	ADF top head light check error (Błąd kontroli górnej lampki czołowej ADF).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany lampki.

003003	DRAM read and write test error (Błąd testu odczytu i zapisu DRAM).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany płyty głównej.
003004	ADF DRAM read and write test error (Błąd testu odczytu i zapisu ADF DRAM).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany płyty głównej.
002024	NVRAM read and write test error (Błąd testu odczytu i zapisu NVRAM).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany płyty głównej.
002037	ADF Bottom head AFE test error (Błąd testu czołowej AFE dolnego podajnika ADF).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany płyty głównej.
000016	UART read and write test error (Błąd testu odczytu i zapisu UART)	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany płyty głównej.
000017	Motor Stall (Przeciążenie silniczka)	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany silniczka.
000020	Download firmware error (Błąd pobrania oprogramowania)	Sprawdź plik oprogramowania i spróbuj ponownie.

000022	Lamp off error (Błąd wyłączenia lampki).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany lampki.
000023	Flashrom read and write test error (Błąd testu odczytu i zapisu Flashrom).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany płyty głównej.
000024	ADF bottom head AFE LVDS test error (Błąd testu czołowej AFE LVDS dolnego podajnika ADF).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany płyty głównej.
000025	ADF top head AFE LVDS test error (Błąd testu czołowej AFE LVDS górnego podajnika ADF).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany płyty głównej.
002033	Page skew (Strona przekrzywiona).	Usuń papier. Rozwachluj papier i spróbuj ponownie.
000029	ADF AFE read and write test error (Błąd testu odczytu i zapisu AFE podajnika ADF).	Uruchom ponownie urządzenie. Jeżeli błąd nadal występuje, wezwij serwis w celu wymiany płyty głównej.

003211	Page miss-feed (Brak podania papieru).	Upewnij się, że krawędź dokumentu nieznacznie dotyka prowadnic papieru i spróbuj ponownie.
002015	ADF no paper (Brak papieru w podajniku ADF).	Załaduj papier do automatycznego podajnika dokumentów.

12.4 Uzyskiwanie dostępu do ustawień menu oraz trybu serwisowego


Maszyna oferuje opcję ustawień menu oraz trybu serwisowego na ekranie LCD w celu umożliwienia łatwego rozwiązywania problemu lub dostępu w celach serwisowych. Zapisz raport zdarzeń, a następnie wyślij go do serwisu w celu uzyskania szybkiego rozwiązania problemu.


Aby uzyskać dostęp do ustawień menu oraz trybu serwisowego, wykonaj poniższe czynności:

1. Przewiń w dół do [**Menu Settings**] (Ustawienia menu) na ekranie LCD i naciśnij  , aby wybrać.

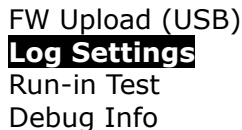


Scan to USB
BM2 Air
AP Mode
Menu Settings

2. Wybierz [**Service Mode**] (Tryb serwisowy) i naciśnij  , aby wybrać.



Network Settings
Auto Power Off
Service Mode



FW Upload (USB)
Log Settings
Run-in Test
Debug Info

3. Wybierz [**Log Setting**] (Ustawienie logów) i wybierz klasę i poziom logów. Wybór klasy: System, Network (Sieć), Scan (Skanowanie).
Wybór poziomu: Level 1 (Poziom 1), Level 2 (Poziom 2), Level 3 (Poziom 3).
Save to USB (Zapisz na USB): Zapisz plik logów na odłączanym napędzie USB.
Save at Poweroff (Zapisz przy wyłączeniu zasilania):

On/Off (Wł./Wył.).

Set Log Class
Set Log Level
Save to USB
Save at Poweroff
—

4. Podłącz napęd Flash USB do portu Flash USB, a następnie wybierz [**Service Mode**] (tryb serwisowy)>[**Log Settings**] (Ustawienia logów)>[**Save to USB**] (Zapisz na USB), aby zapisać plik logów na odłączanym napędzie USB.

Możesz również ustawić [**On**] (Wł.) w opcji [**Save at Poweroff**] (Zapisz przy wyłączeniu zasilania). Plik logów zostanie automatycznie zapisany w napędzie Flash USB, ilekroć system ulegnie wyłączeniu lub zostanie uruchomiony ponownie.

5. Wybierz [**Debug Info**] (Informacje o debugowaniu), aby zarejestrować wersję oprogramowania.
6. Możesz wysłać wersję oprogramowania oraz plik logów do serwisu w celu uzyskania szybkiego rozwiązania problemu.

12.5 Serwis techniczny

Przed aktywacją Avision, proszę przygotować następujące informacje odnosząc się do Rozdziału 4.14, Tabela Informacyjna:

- Numer seryjny i numer rewizyjny skanera (na spodzie skanera);
- Konfiguracja sprzętowa (tj., typ CPU hosta, wielkość RAM, wolne miejsce na dysku, karta graficzna, karta interfejsu);
- Nazwa i wersja aplikacji do skanowania;
- Wersja sterownika skanera.

Zadzwoń pod numer:

Siedziba główna

Avision Inc.

No. 20, Creation Road I, Science-Based Industrial Park,
Hsinchu 300, Tajwan, ROC

TEL: +886 (3) 578-2388

FAKS: +886 (3) 577-7017

E-MAIL: service@avision.com.tw

Strona sieci web: <http://www.avision.com.tw>

USA i Kanada

Avision Labs, Inc.

6815 Mowry Ave., Newark CA 94560, USA

TEL: +1 (510) 739-2369

FAKS: +1 (510) 739-6060

E-MAIL: support@avision-labs.com

Strona sieci web: <http://www.avision.com>

Chiny

Hongcai Technology Limited

7A, No.1010, Kaixuan Road, Shanghai 200052 P.R.C.

TEL: +86-21-62816680

FAKS: +86-21-62818856

E-MAIL: sales@avision.net.cn

Strona sieci web: <http://www.avision.com.cn>

Europa

Avision Europe GmbH

Bischofstr. 101 D-47809 Krefeld Niemcy

TEL: +49-2151-56981-40

FAKS: +49-2151-56981-42

E-MAIL: info@avision-europe.com

Strona sieci web: <http://www.avision.de>

Espaço Brasil

Avision Brasil Ltda.

Avenida Jabaquara, 2958 - Cj. 75 - Mirandópolis -

CEP: 04046-500 - São Paulo, Brasil

TEL: +55-11-2737-6062

E-MAIL: suporte@avisionbrasil.com.br

Strona sieci web: <http://www.avisionbrasil.com.br>

13. Specyfikacje

Wszystkie specyfikacje mogą zostać zmienione bez powiadomienia. Najnowsze, szczegółowe specyfikacje, można uzyskać na naszej stronie internetowej, pod adresem <http://www.avision.com>.

Numer modelu:	FL-1401B
Tryby skanowania:	Czarno-biały Odcienie szarości Kolorowy
Pojemność ADF:	Do 80 stron (70 g/m ²) (20 lb.)
Rozmiar dokumentu:	Letter, legal, A4, B5, A5
Maks. wymiary dokumentu:	216 x 356 mm (8.5 x 14 in.)
Min. wymiary dokumentu:	50 x 50 mm (2 x 2 in.)
Waga papieru:	27~413 g/m ² (7~110 lb.)
Grubość karty identyfikacyjnej:	<1.25 mm (0.05 in.)
Łączność:	Wysokiej szybkości USB 2.0 RJ-45 Ethernet 10/100/1000 Mb, Wi-Fi
Źródło zasilania:	24V, 2,0A
Temperatura działania:	10°C~35°C
Wymiary: (WxSxG)	
Blisko ADF	316 x 191 x 168 mm (12.4 x 7.5 x 6.6 in.)
Otwarte ADF	316 x 680 x 239 mm (12.4 x 26.8 x 9.4 in.)
Waga:	4.1 kg (9.04 lb.)

Wi-Fi Specifications:

Model: GWF-7A05

Main Chipset	MT 7601U
Host interface	USB 2.0
LED	Link/Activity
Antennas	Built-in onboard PCB antenna
Frequency Range	ISM band, 2412~2483.5MHz (depends on country region)
Transmit Power(EIRP)	802.11b (CCK) 11Mbps: 18+/-1dBm 802.11g (OFDM) 54Mbps: 15+/-1dBm 802.11n (HT20@MCS7) 14+/-1 dBm, (HT40@MCS15) 14+/-1 dBm
Receive Sensitivity	802.11b: -88+/-1dBm; 802.11g: -73+/-1dBm 802.11n (HT20), -71+/-1dBm; 802.11n (HT40), -68+/-1dBm
Operating System	Windows XP/Vista/7; Linux 2.6.X
Security	WEP 64/128, WPS; WPA/WPA2 (TKIP,AES); WAPI
Voltage Range/Current	DC 5.0V +/-5% /<150mA @802.11g